



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 октября 2016 г.

№ 516-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об общественных уполномоченных

В целях организации мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, по охране собственности и общественного порядка Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Учредить должность общественного уполномоченного в отдельных сельских населённых пунктах, расположенных на территории Ульяновской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение об общественном уполномоченном.

Губернатор области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 27 октября 2016 г. № 516-П

ПОЛОЖЕНИЕ об общественном уполномоченном

1. Общие положения

1.1. Должность общественного уполномоченного – должность, учреждённая в отдельных сельских населённых пунктах Ульяновской области (далее – сельские населённые пункты) для оказания содействия органам внутренних дел (полиции) в поддержании правопорядка и профилактике правонарушений. Должность общественного уполномоченного не является государственной должностью Ульяновской области, должностью государственной гражданской службы Ульяновской области, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы и замещается на безвозмездной основе.

1.2. Общественный уполномоченный – гражданин Российской Федерации, замещающий должность общественного уполномоченного.

1.3. Число должностей общественных уполномоченных определяется исходя из количества сельских населённых пунктов, в которых должна осуществляться деятельность по оказанию содействия органам внутренних дел (полиции) в поддержании правопорядка и профилактике правонарушений.

Перечень сельских населённых пунктов, в которых необходимо назначение общественных уполномоченных, утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

2. Порядок назначения на должность общественного уполномоченного

2.1. На должность общественного уполномоченного в сельском населённом пункте назначается гражданин Российской Федерации из числа народных дружинников Ульяновской области, проживающий в соответствующем сельском населённом пункте, способный по своим деловым и личным качествам исполнять обязанности общественного уполномоченного.

2.2. На должность общественного уполномоченного не может быть назначен гражданин Российской Федерации, который:

1) не является членом народной дружины муниципального образования Ульяновской области;

2) замещает государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

2.3. Решение о назначении гражданина Российской Федерации на должность общественного уполномоченного оформляется распоряжением Правительства Ульяновской области.

Решение о назначении гражданина Российской Федерации на должность общественного уполномоченного принимается на основании предложений органов местного самоуправления поселения (городского округа) Ульяновской области, в состав которого входит сельский населённый пункт, в котором избирается общественный уполномоченный, по результатам собраний граждан Российской Федерации, проживающих на территории указанного сельского населённого пункта. При этом кандидатура общественного уполномоченного согласовывается с участковым уполномоченным территориального органа внутренних дел соответствующего поселения (городского округа) Ульяновской области.

2.4. Общественный уполномоченный назначается на должность сроком на 5 лет.

Общественный уполномоченный считается вступившим в должность с момента вступления в силу распоряжения Правительства Ульяновской области о назначении общественного уполномоченного.

3. Освобождение от должности общественного уполномоченного

3.1. Гражданин Российской Федерации освобождается от должности общественного уполномоченного в следующих случаях:

1) истечения срока исполнения обязанностей общественного уполномоченного, установленного в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения;

2) систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения им обязанности общественного уполномоченного;

3) выхода или исключения из членов народной дружины муниципального образования Ульяновской области;

4) приобретения гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) избрания (назначения) его на государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

6) выезда за границы сельского населённого пункта, связанного с переменной места жительства;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

9) подачи личного заявления о сложении полномочий общественного уполномоченного в управление по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области;

10) объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

11) его смерти.

3.2. Решение об освобождении гражданина Российской Федерации от должности общественного уполномоченного оформляется распоряжением Правительства Ульяновской области.

4. Обязанности общественных уполномоченных

Общественный уполномоченный обязан:

1) оказывать содействие участковому уполномоченному полиции в проведении профилактической работы и совместных мероприятий по поддержанию общественного порядка и предотвращению преступлений на обслуживаемом участке;

2) взаимодействовать с органами внутренних дел и органами местного самоуправления поселения (городского округа) Ульяновской области, в состав которого входит сельский населённый пункт, в котором назначен на должность общественный уполномоченный, при решении на территории указанного сельского населённого пункта вопросов местного значения, предлагать органам местного самоуправления поселения (городского округа) Ульяновской области, в состав которого входит указанный сельский населённый пункт, вопросы для рассмотрения на сходах граждан;

3) проводить личные приёмы жителей сельского населённого пункта, направлять по их результатам предложения в органы внутренних дел, органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления муниципального района или поселения (городского округа) Ульяновской области, в состав которого входит соответствующий сельский населённый пункт;

4) требовать от граждан и должностных лиц прекращения противоправных деяний;

5) при исполнении своих обязанностей соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;

6) знать и соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;

7) выявлять и сообщать в органы внутренних дел сведения о лицах, ведущих антиобщественный образ жизни, и местах концентрации указанных лиц в сельском населённом пункте;

8) вести индивидуальную воспитательную работу с лицами, допускающими правонарушения в сельском населённом пункте;

9) обращаться с заявлениями и предложениями для решения вопросов местного значения в органы внутренних дел, органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления поселения (городского округа) Ульяновской области, в состав которых входит сельский населённый пункт;

10) оказывать содействие органам внутренних дел и органам местного самоуправления поселения (городского округа) Ульяновской области, в состав которого входит сельский населённый пункт, в распространении наглядных материалов профилактической направленности среди жителей указанного сельского населённого пункта;

11) вносить предложения по организации охраны общественного порядка народными дружинниками исходя из особенностей оперативной обстановки в сельском населённом пункте;

12) постоянно изучать обстановку, складывающуюся в сельском населённом пункте, и своевременно информировать органы внутренних дел (полиции) о выявленных предпосылках к совершению правонарушений;

13) личным примером пропагандировать здоровый и высоконравственный образ жизни.

5. Удостоверение общественного уполномоченного

5.1. Назначенному на должность общественного уполномоченного гражданину Российской Федерации, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

5.2. Положение об удостоверении общественного уполномоченного, его описание, образец приведены в приложении к настоящему Положению.

6. Заключительные положения

Ответственным за разработку распоряжений Правительства Ульяновской области о перечне сельских населённых пунктов, в которых необходимо назначение общественных уполномоченных, и о назначении на должность общественных уполномоченных в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1, пунктом 2.3 раздела 2, пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Положения является управление по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению
об общественном уполномоченном

ПОЛОЖЕНИЕ об удостоверении общественного уполномоченного

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации раздела 5 Положения об общественном уполномоченном и регулирует порядок выдачи и возврата удостоверения общественного уполномоченного (далее – удостоверение).

1.2. Удостоверение выдаётся общественному уполномоченному, назначенному на должность в установленном порядке.

1.3. Удостоверение является официальным документом, удостоверяющим должность общественного уполномоченного и подтверждающим его полномочия при исполнении служебных обязанностей.

Передача удостоверения другому лицу запрещается.

1.4. Каждое удостоверение имеет уникальный порядковый номер.

2. Порядок оформления, выдачи, замены и возврата удостоверения

2.1. Организация оформления, выдачи, учёта бланков удостоверений возлагается на командира народной дружины муниципального района (городского округа) Ульяновской области, в состав которого входит сельский населённый пункт, в котором назначается на должность общественный уполномоченный (далее – командир народной дружины). Удостоверение оформляется в соответствии с утверждённым образцом (приложение к настоящему Положению).

2.2. Удостоверение подписывается командиром народной дружины.

2.3. Основанием выдачи удостоверения является распоряжение Правительства Ульяновской области о назначении на должность общественного уполномоченного.

2.4. Выдача удостоверения общественному уполномоченному осуществляется командиром народной дружины под личную роспись в журнале выдачи удостоверений в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня возникновения основания, указанного в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.5. Замена удостоверения в связи с изменением должности, фамилии, имени, отчества общественного уполномоченного осуществляется командиром народной дружины.

2.6. В случае утраты или порчи удостоверения, исключающих возможность его дальнейшего использования, общественный уполномоченный обязан в течение 3 рабочих дней с момента утраты или порчи удостоверения представить командиру народной дружины заявление об утрате удостоверения, в котором указываются причины утраты или порчи удостоверения.

2.7. При освобождении общественного уполномоченного от замещаемой должности удостоверение подлежит обязательному возврату командиру народной дружины в течение 3 рабочих дней со дня освобождения от замещаемой должности.

В случае, если удостоверение не было возвращено в срок, командир народной дружины признаёт его недействительным в течение 5 рабочих дней со дня, когда истёк срок возврата удостоверения.

3. Описание удостоверения общественного уполномоченного

3.1. Удостоверение имеет обложку красного цвета, его размер составляет 20 × 7 см (в развёрнутом виде).

На лицевой стороне удостоверения золотым тиснением выполнена надпись «ОБЩЕСТВЕННЫЙ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ».

3.2. Вид внутренней стороны удостоверения:

в левом нижнем углу располагается место для цветной фотографии общественного уполномоченного размером 4 х 3 см;

на левой стороне по центру располагаются надписи (сверху вниз): «УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ», «Удостоверение общественного уполномоченного», «№ _____», «дата выдачи _____ 20 ____ г.», «(личная подпись)»;

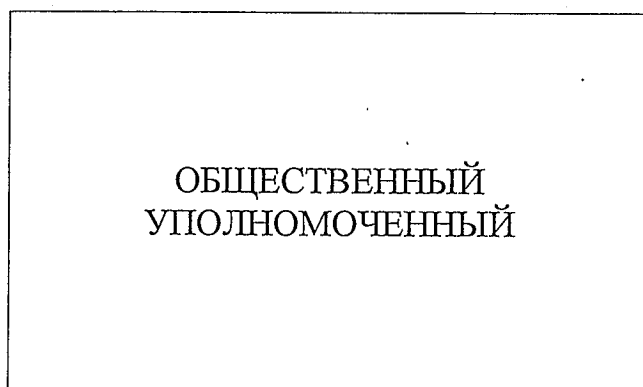
на правой стороне по центру располагаются надписи (сверху вниз): «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)», «действительно до _____ 20 ____ г.», «(подпись должностного лица, выдавшего удостоверение)».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об удостоверении
общественного уполномоченного

ОБРАЗЕЦ удостоверения общественного уполномоченного

Обложка удостоверения



Внутренние левая и правая стороны удостоверения

УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ Удостоверение общественного уполномоченного № _____		_____ (фамилия)
		_____ (имя)
		_____ (отчество)
Место для фотографии	дата выдачи _____ 20__ г.	действительно до _____ 20__ г.
	_____ (личная подпись)	_____ (подпись должностного лица, выдавшего удостоверение)