



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2017 г.

№ 116-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.12.2016 № 570-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 05.12.2016 № 570-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункты 2-4 изложить в следующей редакции:

«2. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидии, является Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области (далее – Министерство).

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение деятельности Дирекции, а также мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением на территории города Ульяновска и Ульяновской области массовых физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

4. Условием предоставления субсидии является осуществление Дирекцией деятельности по подготовке, организации и проведению на территории Ульяновской области массовых физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).»;

- 2) пункт 5 признать утратившим силу;
- 3) пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Объём субсидии определяется исходя из объёма следующих расходов, связанных с осуществлением Дирекцией деятельности по подготовке, организации и проведению на территории Ульяновской области массовых физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО):

- 1) материально-техническое обеспечение деятельности Дирекции;
- 2) оплата труда работников Дирекции с учётом страховых взносов, уплачиваемых в государственные внебюджетные фонды;
- 3) возмещение расходов, связанных со служебными командировками работников Дирекции;
- 4) оплата приобретаемых расходных материалов;
- 5) оплата коммунальных услуг и работ, услуг по содержанию и текущему ремонту помещений, занимаемых Дирекцией;
- 6) оплата услуг связи;
- 7) оплата услуг по сопровождению системы автоматизированного ведения бухгалтерского учёта 1-С Бухгалтерия;
- 8) оплата банковских услуг;
- 9) оплата товаров (работ, услуг), связанных с подготовкой, организацией и проведением на территории Ульяновской области массовых физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

7. Для получения субсидии Дирекция представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) смету расходов, предусмотренных подпунктами 1-8 пункта 6 настоящего Порядка, и смету расходов, предусмотренных подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка, утверждённые директором Дирекции;
- 3) заверенные директором Дирекции копии учредительных документов Дирекции;
- 4) заверенную директором Дирекции копию свидетельства о государственной регистрации Дирекции;
- 5) план-график массовых физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включённых в календарный план областных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, содержащий информацию о сроках их проведения и расчёты соответствующих расходов;
- 6) информацию о соответствии Дирекции требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.»;

4) пункт 8 признать утратившим силу;

5) пункты 9-11 изложить в следующей редакции:

«9. Требования, которым должна соответствовать Дирекция:

1) у Дирекции должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у Дирекции должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) Дирекция не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) Дирекция не должна получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) Дирекции не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Дирекция считается подвергнутой такому наказанию, не истёк. Информация о назначении Дирекции указанного административного наказания представляется Министерству на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию).

10. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются Дирекцией в Министерство и подлежат регистрации в день их поступления с указанием даты и времени приёма. Срок рассмотрения документов Министерством составляет пять рабочих дней со дня их регистрации.

В течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов Министерство принимает решение о предоставлении Дирекции субсидии и заключении с ней соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) или об отказе в предоставлении Дирекции субсидии, о чём уведомляет Дирекцию в письменной форме не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Дирекции субсидии в указанном уведомлении должна содержаться информация об обстоятельствах, послуживших основаниями для принятия такого решения.

11. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Дирекции субсидии являются:

1) несоответствие Дирекции требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Дирекцией документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) Дирекцией документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, а равно наличие в них недостоверных сведений.»;

б) в пункте 12:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) объём субсидии, условия и сроки её предоставления, а также сроки перечисления;»;

б) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) порядок возврата субсидии Дирекцией в случае её использования на цели, не соответствующие целям, определённым Соглашением, и (или) неиспользования в течение срока, на который была предоставлена субсидия;»;

в) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) согласие Дирекции на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых настоящим Порядком.»;

7) пункт 15 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин