



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 марта 2017 г.

№ 134-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 86-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства», следующие изменения:

1) пункты 1-3 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий «Управление рисками в подотраслях растениеводства», «Управление рисками в подотраслях животноводства» подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» (далее – государственная программа), и обеспечения достижения целевых индикаторов «Объём производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: зерновых и зернобобовых, сахарной свёклы, картофеля» и «Объём производства скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе)», предусмотренных государственной программой.

Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства (далее – субсидии), категории сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий, основания и порядок возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство) на предоставление субсидий.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство.»;

2) пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), которые на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

а) сельскохозяйственные товаропроизводители должны соответствовать требованиям, предусмотренным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением организаций, которым предоставление субсидий запрещено законодательством);

б) сельскохозяйственные товаропроизводители должны иметь посевные площади сельскохозяйственных культур, расположенные на территории Ульяновской области (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области растениеводства), и (или) содержать на территории Ульяновской области поголовье сельскохозяйственных животных (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства);

в) сельскохозяйственные товаропроизводители должны представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

г) у сельскохозяйственных товаропроизводителей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) у сельскохозяйственных товаропроизводителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

е) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

ж) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или

территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

и) сельскохозяйственным товаропроизводителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого сельскохозяйственный товаропроизводитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении сельскохозяйственному товаропроизводителю указанного административного наказания представляется Министерству на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию).

6. Субсидии предоставляются при условии заключения сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования, который должен соответствовать следующим требованиям:

а) договор сельскохозяйственного страхования должен быть заключён со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платёжеспособности над нормативным размером, рассчитываемым в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчётности, представленной за отчётный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования), или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учётом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

б) договор сельскохозяйственного страхования урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьёй 6 Федерального

закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, должен быть заключён на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

в) договор сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, должен быть заключён на всё имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определённых видов;

г) договор сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, должен быть заключён в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений – до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя), в отношении сельскохозяйственных животных – на срок не менее чем год;

д) договор сельскохозяйственного страхования должен вступить в силу и сельскохозяйственным товаропроизводителем должна быть произведена уплата 50 процентов начисленной страховой премии по этому договору;

е) договор сельскохозяйственного страхования должен содержать условие о запрете прекращения его действия до наступления срока, на который он был заключён, за исключением случая, предусмотренного статьёй 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

ж) в договоре сельскохозяйственного страхования должна быть установлена страховая сумма в размере не менее чем 80 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных;

з) в случае если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы, размер франшизы не должен превышать 30 процентов страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений, вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных;

и) доля страховой премии, применяемой при расчёте страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, должна быть установлена в размере не менее чем 80 процентов;

к) при заключении договора сельскохозяйственного страхования должны применяться методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утверждённые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

3) дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится, если действие такого договора прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договора сельскохозяйственного страхования, предусмотренного статьёй 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьёй 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращённой страховщиком части страховой премии.»;

4) в абзаце первом пункта 7 слова «Целевые средства» заменить словом «Субсидии», слова «ставок для расчёта размера субсидий, указанных в абзаце тринадцатом подпункта «д» пункта 3 Правил, при этом в случае» заменить словами «установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год предельных размеров ставок для расчёта размера субсидии. В случае», слова «целевых средств по договору» заменить словами «субсидий по договорам», слова «целевые средства» заменить словом «субсидии»;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Сельскохозяйственные товаропроизводители для получения субсидии представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление о перечислении субсидии на расчётный счёт страховой организации (с указанием платёжных реквизитов) по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – заявление);

б) расчёт доли дохода за календарный год от реализации сельскохозяйственной продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – расчёт), для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя согласно статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (расчёт не представляют сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии с пунктами 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

в) копию договора сельскохозяйственного страхования, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, копии договора о передаче страхового портфеля и акта приёма-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае, предусмотренном абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка, заверенные страховой организацией, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования;

г) копии платёжных поручений или иных документов, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

д) справки о размере субсидии, составленные на основании договора сельскохозяйственного страхования и платёжного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии, с отметкой страховой организации о проверке содержащихся в справках сведений (форма и сроки представления справок утверждаются правовым актом Министерства);

е) выписку из отчёта о платёжеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платёжеспособности над нормативным размером, рассчитываемым в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, представленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную её руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

ж) справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Ульяновской области посевных площадей сельскохозяйственных культур (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области растениеводства) по форме, утверждённой правовым актом Министерства, и (или) справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Ульяновской области поголовья сельскохозяйственных животных (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства) по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

з) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

Сведения о наличии (отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, и сведения о нахождении (отсутствии нахождения) сельскохозяйственного товаропроизводителя в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, наличии (отсутствии) у него ограничений на осуществление хозяйственной деятельности запрашиваются Министерством в налоговом органе по месту постановки на налоговый учёт сельскохозяйственного товаропроизводителя. Сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области запрашиваются Министерством в Министерстве финансов Ульяновской области. Указанные сведения запрашиваются Министерством в установленном законодательством порядке.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце десятом настоящего пункта, по собственной инициативе.

Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных в Министерство документов для получения субсидии.»;

б) в пункте 12:

а) подпункты «а» и «б» изложить в следующей редакции:

«а) регистрирует заявления в день их приёма, в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится отметка о регистрации;

б) рассматривает представленные документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, и проверяет:

соответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документах;

применение сельскохозяйственным товаропроизводителем предельных размеров ставок для расчёта размера субсидий в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования, утверждённым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

наличие факта затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, в случаях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

соответствие договора сельскохозяйственного страхования требованиям, установленным пунктами 6 и 6¹ настоящего Порядка;

соответствие страховой организации требованиям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» подпункта 1 пункта 6 настоящего Порядка;

наличие в заявлении сведений о расчётном счёте страховой организации;

соответствие установленных предельных размеров ставок для расчёта размера субсидий.»;

б) в подпункте «в»:

в абзацах втором и третьем слова «целевых средств» заменить словом «субсидии», слово «их» заменить словом «её»;

абзацы четвёртый и пятый изложить в следующей редакции:

«направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю уведомление о предоставлении субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении субсидии заказным почтовым отправлением или передаёт соответствующее

уведомление сельскохозяйственному товаропроизводителю либо его представителю непосредственно в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, при этом в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются причины отказа и возможность повторного представления документов для получения субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии;

заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть заключено в течение 5 рабочих дней со дня направления сельскохозяйственному товаропроизводителю письменного уведомления о предоставлении ему субсидии либо передачи его сельскохозяйственному товаропроизводителю или его представителю непосредственно. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии (далее – показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы, а также порядок, срок и форму подлежащего представлению в Министерство отчёта о достижении планового значения показателя результативности. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;»;

в) в подпункте «г» слова «целевых средств» заменить словом «субсидии»;

7) пункты 13, 13¹ и 14 изложить в следующей редакции:

«13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю являются:

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документах;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем документов позже срока, установленного пунктом 10 настоящего Порядка;

несоответствие предельных размеров ставок для расчёта размера субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования, утверждённым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

отсутствие факта затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя на уплату 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, в случаях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

несоответствие договора сельскохозяйственного страхования требованиям, установленным пунктами 6 и 6¹ настоящего Порядка;

отсутствие или прекращение действия лицензии страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования на момент представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в Министерство;

несоответствие страховой организации требованиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 6 настоящего Порядка;

отсутствие в заявлении сведений о расчётном счёте страховой организации;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на предоставление субсидий.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии не позволяют предоставить субсидии всем сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13¹. Сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основанию, указанному в абзаце двенадцатом пункта 13 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, получивший отказ по основанию, предусмотренному абзацем двенадцатым пункта 13 настоящего Порядка, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующих случаях:

а) до 25 декабря текущего финансового года – в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидии (далее – получатели субсидий), в соответствии с абзацем третьим пункта 17 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте сельскохозяйственному товаропроизводителю в порядке очерёдности подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

б) в очередном финансовом году – в случае утверждения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

14. Субсидии перечисляются единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения

документов в срок, установленный подпунктом «б» пункта 12 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидий. Субсидии перечисляются на расчётный счёт страховой организации, указанный в заявлении, открытый ей в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации. В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, перечисление субсидии на расчётный счёт страховой организации осуществляется не позднее десятого рабочего дня после получения Министерством предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка копий договора о передаче страхового портфеля и акта приёма-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования.

В срок, указанный в настоящем пункте для перечисления субсидий, входят подготовка и представление Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

- а) заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;
- б) копии заявления;
- в) проверенных Министерством справок о размере субсидии, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с подпунктом «д» пункта 8 настоящего Порядка.

Министерство ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.»;

8) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности;

недостижение получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии;

установление факта излишнего или ошибочного перечисления субсидии страховой организации.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленные субсидии подлежат возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

В случае установления факта излишнего или ошибочного перечисления субсидий страховой организации страховая организация обязуется вернуть

в областной бюджет Ульяновской области субсидии в размере излишних или ошибочно перечисленных ей субсидий в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка для получателя субсидии.»;

9) в пункте 17:

а) в абзацах втором-пятом слова «(остатка субсидии)» исключить;

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному абзацем двенадцатым пункта 13 настоящего Порядка, подавшим документы ранее в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких сельскохозяйственных товаропроизводителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.».

2. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 87-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации программных мероприятий «Государственная поддержка кредитования подотрасли растениеводства, переработки её продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства», «Государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки её продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства», «Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для молочного скотоводства», «Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие молочного скотоводства», «Государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования на селе», «Субсидии на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на переработку продукции растениеводства и животноводства в области развития оптово-

распределительных центров» подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», и определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на реализацию указанных программных мероприятий (далее – субсидии), категории юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих право на получение субсидий, основания и порядок возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство) на предоставление субсидий.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются лицам, указанным в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее соответственно – заёмщики, Правила).

5. Субсидии предоставляются с целью возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным:

1) по кредитным договорам (договорам займа), указанным в подпунктах «а»-«б¹», «е» и «з» пункта 2 Правил, за исключением инвестиционных кредитов (займов), с учётом положений пунктов 3 и 4 Правил;

2) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), указанным в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2017 № 49 «Об утверждении

Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе и о признании утратившими силу некоторых решений Правительства Российской Федерации»;

3) по кредитным договорам (договорам займа), заключённым после 01 января 2009 года на срок до 8 лет организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, – на приобретение технологического оборудования для хлебопекарной, макаронной и кондитерской промышленности, линий автоматических и полуавтоматических для хлебопекарной, макаронной и кондитерской промышленности, оборудования фасовочно-упаковочного для хлебопекарной, макаронной и кондитерской промышленности.

6. Субсидии предоставляются заёмщикам по кредитным договорам, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка, заключённым в срок по 31 декабря 2016 года включительно, до момента полного погашения обязательств заёмщика в соответствии с кредитным договором (договором займа).

7. Заёмщики на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) у заёмщиков должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (не распространяется на граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

2) у заёмщиков должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) заёмщики не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (не распространяется на граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

4) заёмщики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (не распространяется на граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

5) заёмщики не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

6) заёмщики должны выполнить обязательства по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, целевому использованию кредитов;

7) заёмщики должны представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

8) заёмщикам не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заёмщик считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении заёмщику указанного административного наказания представляется Министерству на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию).

8. В случае если заёмщик привлёк кредит (заём) в иностранной валюте, средства предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту (займу). При расчёте размера средств используется процентная ставка по кредиту (займу), привлечённому в иностранной валюте, предельный размер которой устанавливается в размере 10,5 процента годовых, а по кредитам (займам), полученным с 01 января 2015 года, не более 10 процентов годовых.

9. Выплата субсидий производится:

1) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 Правил, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, занимающимися производством продукции птицеводства, – в размере 8 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

2) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «б» пункта 2 Правил, – в размере одной третьей ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением

граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, занимающимися производством продукции птицеводства, – в размере 8 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

3) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 Правил, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие мясного и молочного скотоводства, на приобретение сельскохозяйственной техники (по кредитным договорам, заключённым после 01 января 2008 года на срок до 10 лет, и по кредитным договорам (договорам займа), заключённым с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на развитие мясного и (или) молочного скотоводства, на срок до 15 лет), племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для убой и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приёмке и (или) первичной переработке крупного рогатого скота и молока, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации; на строительство тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, – в размере 7 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

4) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами «г» и «д» пункта 2 Правил, – в размере одной третьей ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования

(учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

5) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «е» пункта 2 Правил, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, – в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

6) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «е» пункта 2 Правил, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 года, – в размере одной третьей ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

7) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка, – в размере одной третьей ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

8) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «б¹» пункта 2 Правил, – в размере одной третьей ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным на развитие молочного и (или) мясного скотоводства, включая первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса крупного рогатого скота, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 5 процентов размера субсидии, предоставляемой заёмщику, и не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу);

9) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «д¹» пункта 2 Правил, – в размере одной третьей ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 5 процентов размера субсидии, предоставляемой заёмщику, и не более фактических затрат на уплату процентов по кредиту (займу).

10. Расчёт размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учётной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующей на дату заключения кредитного договора, а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору.

11. Для получения субсидии на возмещение части затрат по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а»-«б¹», «е» и «з» пункта 2 Правил, за исключением инвестиционных кредитов, а также предусмотренным подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, заёмщик представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием номера счёта заёмщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат, по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – заявление);

выписку из похозяйственной книги об учёте личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (представляется заёмщиком, являющимся гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство);

заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счёта заёмщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, а также копию графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

расчёт размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

копии платёжных поручений (иных банковских документов), подтверждающих погашение основного долга и уплату начисленных процентов по кредиту (займу), заверенные заёмщиком;

документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), перечень которых утверждается правовым актом Министерства;

согласие на обработку персональных данных (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

Сведения о наличии (отсутствии) у заёмщика задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), и сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заёмщика в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, наличии (отсутствии) у него ограничений на осуществление им хозяйственной деятельности (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) запрашиваются Министерством в налоговом органе по месту постановки на налоговый учёт заёмщика. Сведения о наличии (отсутствии) у заёмщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области запрашиваются Министерством в Министерстве финансов Ульяновской области. Указанные в настоящем пункте сведения запрашиваются Министерством в установленном законодательством порядке.

Заёмщик вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце девятом настоящего пункта, по собственной инициативе.

11.1. Министерство регистрирует документы в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством. На заявлении ставится отметка о регистрации.

11.2. Министерство рассматривает документы, перечисленные в настоящем пункте:

на соответствие представленных заёмщиком документов требованиям, установленным настоящим пунктом;

на полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных заёмщиком документах;

на подтверждение целевого использования кредитов (займов), полученных на цели, указанные в подпунктах «а»-«б¹», «е» и «з» пункта 2 Правил, за исключением инвестиционных кредитов, подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка;

на соответствие заёмщика требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

на соответствие расчёта размера субсидии условиям, предусмотренным пунктами 8-10 настоящего Порядка;

на соответствие условию представления в Министерство документов по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а»-«б¹», «е» и «з» пункта 2 Правил, за исключением инвестиционных кредитов, не позднее сроков, указанных в подпункте 11.4 настоящего пункта;

на подтверждение учёта личного подсобного хозяйства (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

11.3. По результатам рассмотрения документов, перечисленных в настоящем пункте, Министерство:

принимает решение о предоставлении заёмщику субсидии либо об отказе в её предоставлении;

делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении.

В случае принятия решения о предоставлении заёмщику субсидии Министерство заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, обязательным условием которого является согласие заёмщика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении заёмщику субсидии Министерство направляет ему письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка основаниями

для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением либо передаётся заёмщику или его представителю непосредственно.

Общий срок рассмотрения документов, перечисленных в настоящем пункте, заключения соглашения о предоставлении субсидий, направления уведомления заёмщику об отказе в предоставлении субсидии составляет 10 рабочих дней со дня регистрации документов.

Срок рассмотрения документов, указанных в абзацах пятом и шестом настоящего пункта и представленных заёмщиком в Министерство по мере погашения основного долга и уплаты начисленных процентов по кредитам (займам), составляет 10 рабочих дней со дня их представления в Министерство.

11.4. Министерство принимает документы, перечисленные в настоящем пункте, до 01 декабря текущего финансового года включительно, за исключением случая представления документов по мере погашения основного долга и уплаты начисленных процентов по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а»-«б¹», «е» и «з» пункта 2 Правил, за исключением инвестиционных кредитов, а также предусмотренным подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка. В этом случае для получения субсидии заёмщик представляет в Министерство документы, указанные в абзацах пятом и шестом настоящего пункта, в течение текущего финансового года.

12. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «в»-«д¹», «ж» и «з» пункта 2 Правил, предоставляются только при условии прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов.

Порядок отбора инвестиционных проектов устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов заёмщик единовременно после получения кредита (займа) представляет в Министерство следующие документы:

заявление;

заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа) и графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

копии платёжного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счёта заёмщика о получении кредита (займа) или документа, подтверждающего получение кредита (займа), заверенные кредитной организацией;

документ с указанием номера счёта заёмщика, открытого ему в кредитной организации для получения средств;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

Сведения о наличии (отсутствии) у заёмщика задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), и сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заёмщика в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, наличии (отсутствии) у него ограничений на осуществление им хозяйственной деятельности (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) запрашиваются Министерством в налоговом органе по месту постановки на налоговый учёт заёмщика. Сведения о наличии (отсутствии) у заёмщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области запрашиваются Министерством в Министерстве финансов Ульяновской области. Указанные в настоящем пункте сведения запрашиваются Министерством в установленном законодательством порядке.

Заёмщик вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце девятом настоящего пункта, по собственной инициативе.

Документы для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов представляются заёмщиком в Министерство в течение 6 месяцев со дня заключения кредитного договора. Инвестиционные проекты, документы по которым поступили в Министерство позднее указанного срока, отбору не подлежат.

12.1. Министерство:

регистрирует документы в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством, на заявлении ставится отметка о регистрации;

формирует соответствующий пакет документов и направляет его в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов;

направляет заёмщику в течение 5 рабочих дней после опубликования на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола с приложением к нему перечня инвестиционных проектов, прошедших отбор, письменное уведомление об одобрении Министерством сельского хозяйства Российской Федерации инвестиционного проекта.

12.2. Для получения субсидий на возмещение части затрат по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «в»-«д¹», «ж» и «з» пункта 2 Правил, заёмщик, инвестиционный проект которого прошёл отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, представляет в Министерство следующие документы:

заявление;

копии платёжных поручений (иных банковских документов), подтверждающих погашение основного долга и уплату начисленных процентов по кредиту (займу) за период, указанный в заявлении, заверенные кредитной организацией;

документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), перечень которых утверждается Министерством;

расчёт размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) за период, указанный в заявлении, по форме, утверждённой Министерством.

Указанные документы представляются заёмщиком в Министерство не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем погашения процентов по кредиту (займу), а в декабре – не позднее 15 декабря текущего финансового года.

12.3. Министерство проводит проверку соответствия заёмщика требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, а также проверку соответствия представленных заёмщиком документов требованиям, установленным пунктами 8-11 и подпунктом 12.2 пункта 12 настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

12.4. По результатам рассмотрения документов, перечисленных в подпункте 12.2 настоящего пункта, Министерство принимает решение о предоставлении заёмщику субсидии либо об отказе в её предоставлении.

В случае принятия решения о предоставлении заёмщику субсидии Министерство заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие заёмщика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении заёмщику субсидии Министерство проставляет соответствующую запись в журнале регистрации и направляет заёмщику письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением либо передаётся заёмщику или его представителю непосредственно.

Общий срок рассмотрения документов, перечисленных в подпункте 12.2 настоящего пункта, заключения соглашения о предоставлении субсидии, направления уведомления об отказе в предоставлении заёмщику субсидии составляет 10 рабочих дней со дня представления заёмщиком документов, перечисленных в подпункте 12.2 настоящего пункта.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заёмщика одному или нескольким требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заёмщиком документов требованиям, установленным пунктом 11 и подпунктом 12.2 пункта 12 настоящего Порядка, либо представление заёмщиком документов не в полном объёме;

3) несоответствие расчёта размера субсидии условиям, установленным пунктами 8-10 настоящего Порядка;

4) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заёмщиком документах;

5) неподтверждение документами целевого использования кредитов (займов), полученных на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

6) представление заёмщиком документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а»-«б¹», «е» и «з» пункта 2 Правил, за исключением инвестиционных кредитов, и по кредитам, предусмотренным подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного подпунктом 11.4 пункта 11 настоящего Порядка, а по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «в»-«д¹», «ж» и «з» пункта 2 Правил, – по истечении срока, установленного абзацами одиннадцатым и двадцать первым пункта 12 настоящего Порядка;

7) неподтверждение учёта личного подсобного хозяйства (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

8) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на предоставление субсидий.

14. Заёмщик, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

15. Заёмщик после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основанию, предусмотренному подпунктом 8 пункта 13 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

16. Заёмщик, получивший отказ по основанию, предусмотренному подпунктом 8 пункта 13 настоящего Порядка, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года – в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заёмщиками, получившими субсидии (далее – получатели субсидий), в соответствии с абзацем вторым пункта 24 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заёмщику в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году – в случае утверждения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

17. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заёмщикам, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заёмщикам, подавшим документы ранее (в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

18. Министерство вправе в установленном законодательством порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления субсидий заёмщикам, являющимся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

По согласованию с российской кредитной организацией и заёмщиками субсидии могут перечисляться одновременно нескольким заёмщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

Министерство после проверки представленных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), вправе оформить расчёт размера субсидии по форме, определённой российской кредитной организацией по согласованию с Министерством, на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах.

Платёжное поручение составляется на общую сумму средств на возмещение части затрат, подлежащих перечислению на счёт российской кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией средств на возмещение части затрат, отражённых в расчёте размера субсидии, на счета заёмщиков.

19. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный абзацами двадцать пятым и двадцать шестым пункта 11 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии, а при представлении документов, перечисленных в подпункте 12.2 пункта 12 настоящего Порядка, – не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный абзацем двадцать шестым пункта 12 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии при наличии лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на предоставление субсидий.

Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства на счёт, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;
расчёта размера субсидии.

20. Министерство ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

21. Министерство несёт ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

22. Основаниями для возврата субсидий в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

установление факта наличия в представленных документах недостоверных сведений.

23. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из оснований, перечисленных в пункте 22 настоящего Порядка, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

24. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой Министерством.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

25. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заёмщикам, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 8 пункта 13 настоящего Порядка, подавшим документы ранее в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заёмщиков субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

26. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.».

3. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на поддержку отдельных подотраслей растениеводства,

утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 187-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на поддержку отдельных подотраслей растениеводства», изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на поддержку отдельных подотраслей растениеводства

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий «Развитие элитного семеноводства», «Развитие садоводства за счёт закладки и ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями», «Развитие садоводства за счёт раскорчёвки выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивация раскорчёванных площадей» и «Развитие производства продукции растениеводства в защищённом грунте» подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» (далее – государственная программа), и обеспечения достижения целевых индикаторов «Объём производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: зерновых и зернобобовых, сахарной свёклы, картофеля» и «Площадь закладки многолетних насаждений», предусмотренных государственной программой.

Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на поддержку отдельных подотраслей растениеводства (далее – субсидии), категории сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий, основания и порядок возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство) на предоставление субсидий.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются с целью возмещения части затрат, связанных:

- с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур;
- с закладкой и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;
- с раскорчёвкой выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацией раскорчёванных площадей;
- с производством овощей в закрытом грунте.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, представившим в Министерство документы на получение субсидии (далее – заявители), соответствующим требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

6. Заявители имеют право на получение субсидии при осуществлении одного и более видов затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) заявители должны соответствовать требованиям, предусмотренным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) заявители должны представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные Министерством;

3) у заявителей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

5) заявители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

6) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) заявители не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

8) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении

заявителю указанного административного наказания представляется Министерству на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию);

9) при возмещении части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур, заявители должны дополнительно соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителей на территории Ульяновской области должны находиться посевные площади под сельскохозяйственными культурами, засеянные в текущем финансовом году элитными семенами сельскохозяйственных культур в соответствии с перечнем сельскохозяйственных культур, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – элитные семена) (при условии, что элитные семена относятся к сортам, включённым в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по Ульяновской области);

б) элитные семена должны быть приобретены заявителями у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву, или у лиц, уполномоченных этими организациями;

в) заявители должны оплатить не менее 100 процентов стоимости приобретённых элитных семян;

10) при возмещении части затрат, связанных с закладкой и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, заявители должны дополнительно соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителей должны находиться на территории Ульяновской области площади многолетних плодовых и ягодных насаждений;

б) у заявителей должен быть проект закладки сада;

в) заявители должны осуществить закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар) площадью не менее 1 гектара в год – для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных насаждений;

г) заявители должны иметь на территории Ульяновской области на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади многолетних плодовых и ягодных насаждений – для получения субсидии на возмещение части затрат на работы по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

11) при возмещении части затрат, связанных с раскорчёвкой выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацией раскорчёванных площадей, заявители должны дополнительно соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителей должны находиться на территории Ульяновской области площади выбывших из эксплуатации старых садов в возрасте более 30 лет от года закладки;

б) у заявителей должен быть проект на закладку нового сада на раскорчёванной площади;

12) при возмещении части затрат, связанных с производством овощей в закрытом грунте, заявители, кроме соблюдения требований, предусмотренных подпунктами 1-8 настоящего пункта, должны осуществлять производство овощей в закрытом грунте в течение 9 месяцев предшествующего финансового года.

8. Министерство правовым актом утверждает размеры ставок субсидий из областного бюджета Ульяновской области, необходимых для расчёта суммы субсидий:

1) размеры ставок субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян, устанавливаются из расчёта на 1 гектар площади под сельскохозяйственной культурой, засеваемой элитными семенами (без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), исходя из уровня софинансирования из федерального бюджета. Размеры ставок субсидий утверждаются правовым актом Министерства. Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте размера субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка. Сумма субсидии определяется как произведение площади под сельскохозяйственной культурой, засеваемой элитными семенами, и установленного размера ставки субсидии и не должна превышать фактическую стоимость приобретённых элитных семян без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов;

2) размеры ставок субсидий на возмещение части затрат, связанных с закладкой и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, устанавливаются из расчёта на 1 гектар площади закладки и ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, питомниками ягодных и плодовых культур (без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов) исходя из уровня софинансирования из федерального бюджета. Размеры ставок субсидий утверждаются правовым актом Министерства. Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте размера субсидии, предусмотренной подпунктами 2 и 3 пункта 9 настоящего Порядка. Сумма субсидии определяется как произведение площади закладки и ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, питомниками ягодных и плодовых культур и соответствующего установленного размера ставки субсидии и не должна превышать фактическую стоимость затрат за выполненные работы без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов;

3) размер ставки субсидии на возмещение части затрат, связанных с раскорчёвкой выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацией раскорчёванных площадей, устанавливается из расчёта на 1 гектар раскорчёванной и рекультивированной площади выбывших из эксплуатации садов в возрасте более 30 лет от года закладки (без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов) исходя из уровня софинансирования из федерального бюджета. Размер ставки субсидии утверждается правовым актом Министерства. Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте размера субсидии, предусмотренной подпунктом 4 пункта 9 настоящего Порядка. Сумма субсидии определяется как произведение раскорчёванной

и рекультивированной площади выбывших из эксплуатации садов в возрасте более 30 лет от года закладки и установленного размера ставки субсидии и не должна превышать фактическую стоимость затрат за выполненные работы без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов;

4) размер ставки субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством овощей в закрытом грунте, устанавливается из расчёта за 1 произведённую тонну овощей закрытого грунта (без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов). Размер ставки субсидии утверждается правовым актом Министерства. Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте размера субсидии, предусмотренной подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка. Сумма субсидии определяется как произведение объёма произведённых овощей закрытого грунта в предшествующем финансовом году и установленного размера ставки субсидии и не должна превышать фактическую стоимость затрат, связанных с производством овощей в закрытом грунте в предшествующем финансовом году, без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов.

9. Для получения субсидий заявителем представляются в Министерство следующие документы:

1) на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справка-расчёт размера субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в двух экземплярах);

в) справка о наличии у заявителя на территории Ульяновской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами в соответствии с перечнем культур по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

г) копии договоров купли-продажи (или биржевых контрактов) на приобретение элитных семян, заверенные заявителем;

д) копии счетов-фактур и товарных накладных на приобретение элитных семян, заверенные заявителем;

е) копии платёжных документов, подтверждающих оплату не менее 100 процентов стоимости приобретённых элитных семян;

ж) копии сертификатов, удостоверяющих посевные качества элитных семян и подтверждающих их соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов;

з) акт расхода элитных семян по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

и) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

2) на возмещение части затрат, связанных с закладкой многолетних плодовых и ягодных насаждений:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справка-расчёт размера субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в двух экземплярах);

в) копия проекта на закладку сада, заверенная заявителем;

г) акт о приёмке выполненных работ по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

д) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

3) на возмещение части затрат, связанных с уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справка-расчёт размера субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в двух экземплярах);

в) справка о наличии у заявителя на начало текущего финансового года на территории Ульяновской области не менее 1 гектара площади многолетних плодовых и ягодных насаждений по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

г) акт о приёмке выполненных работ по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

д) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

4) на возмещение части затрат, связанных с раскорчёвкой выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацией раскорчёванных площадей:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справка-расчёт размера субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в двух экземплярах);

в) справка о наличии у заявителя на начало текущего финансового года на территории Ульяновской области площадей выбывших из эксплуатации старых садов по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

г) копия проекта на закладку нового сада на раскорчёванной площади, заверенная заявителем;

д) акт о приёмке выполненных работ по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

е) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

5) на возмещение части затрат, связанных с производством овощей в закрытом грунте:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справка-расчёт размера субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в двух экземплярах);

в) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

10. Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, и сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, наличии (отсутствии) у него ограничений на осуществление хозяйственной деятельности запрашиваются Министерством в налоговом органе по месту постановки на налоговый учёт заявителя. Сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области запрашиваются Министерством в Министерстве финансов Ульяновской области. Указанные в настоящем пункте сведения запрашиваются Министерством в установленном законодательством порядке.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, по собственной инициативе.

11. Министерство принимает документы, предусмотренные подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, в следующие сроки:

до 01 июля текущего финансового года включительно – на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян, высеянных в текущем году (за исключением озимых культур);

до 01 октября текущего финансового года включительно – на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян озимых культур, высеянных в текущем году.

Министерство принимает документы, предусмотренные подпунктами 2-5 пункта 9 настоящего Порядка, до 10 декабря текущего финансового года включительно.

Документы, содержащие сведения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются в Министерство в сроки, предусмотренные в абзацах втором-четвёртом настоящего пункта.

12. Министерство регистрирует заявления на получение субсидий в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством. На заявлении на получение субсидии ставится отметка о регистрации.

13. Министерство проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, а также проверку соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

14. По результатам рассмотрения документов Министерство:

1) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в её предоставлении;

2) делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении;

3) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка основаниями для отказа в предоставлении субсидии, заказным почтовым отправлением либо передаёт соответствующее уведомление заявителю или его представителю непосредственно.

15. Общий срок рассмотрения документов, принятия Министерством решения о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в её предоставлении, а также направления заявителю уведомления о предоставлении ему субсидии либо уведомления об отказе в предоставлении субсидии либо передачи соответствующего уведомления заявителю или его представителю непосредственно составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, либо представление заявителем документов не в полном объёме;

2) неполнота и (или) недостоверность содержащихся в представленных заявителем документах сведений;

3) несоответствие заявителя одному или нескольким требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

4) несоответствие расчёта размера субсидии, предоставляемой заявителю, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

5) представление заявителем документов по истечении соответствующего срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка;

6) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на предоставление субсидий.

17. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

18. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

19. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа

по основанию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 16 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии.

20. Заявитель, получивший отказ по основанию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 16 настоящего Порядка, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года – в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее – получатели субсидий), в соответствии с абзацем вторым пункта 27 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году – в случае утверждения Министерством лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня направления письменного уведомления заявителю о предоставлении ему субсидии или передачи его заявителю либо его представителю непосредственно заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии (далее – показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы, а также порядок, срок и форму подлежащего представлению в Министерство отчёта о достижении планового значения показателя результативности. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 15 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства на счёт, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;
справки-расчёта размера субсидии.

23. Министерство ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

24. Министерство несёт ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

25. Основаниями для возврата субсидий в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения соответствующего показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

26. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

27. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой Министерством.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

28. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 16 настоящего Порядка, в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате

их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

29. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.».

4. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение части затрат хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере лесной промышленности, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для выполнения работ по охране, защите и воспроизводству лесов, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 26.12.2016 № 653-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение части затрат хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере лесной промышленности, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для выполнения работ по охране, защите и воспроизводству лесов», следующие изменения:

1) в пункте 5:

а) в абзаце втором слова «областной бюджет Ульяновской области» заменить словами «бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

б) в абзаце десятом слова «по его запросу органами государственного финансового контроля Ульяновской области» заменить словами «на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию)»;

2) в абзаце одиннадцатом пункта 7 слова «платежам в областной бюджет Ульяновской области» заменить словами «платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин