



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 августа 2017 г.

№ 420-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об организации и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в Ульяновской области

В соответствии с приказом Федерального агентства по туризму от 25.03.2015 № 124-Пр-15 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Проводить на территории Ульяновской области региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в Ульяновской области.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 августа 2017 г. № 420-П

ПОЛОЖЕНИЕ **об организации и проведении регионального этапа** **Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников** **сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма»** **в Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в Ульяновской области (далее также – региональный этап Конкурса).

1.2. Организатором регионального этапа Конкурса является областное государственное казённое учреждение «Агентство по туризму Ульяновской области» (далее – Агентство).

1.3. В региональном этапе Конкурса могут принять участие граждане Российской Федерации – работники организаций туристской индустрии, стаж работы которых по соответствующей профессии составляет не менее трёх лет, выдвигаемые указанными организациями.

К участию в региональном этапе Конкурса не допускаются работники, имеющие нарушения трудовой дисциплины и требований охраны труда.

В региональном этапе Конкурса могут принять участие самозанятые граждане, соответствующие требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

Лица, указанные в абзацах первом и третьем настоящего пункта, далее именуются «Участники».

2. Цели регионального этапа Конкурса

2.1. Целями регионального этапа Конкурса являются:
повышение качества обслуживания в туристской индустрии;
повышение престижности туристских профессий;
привлечение квалифицированных специалистов в индустрию туризма;
повышение востребованности выпускников образовательных организаций на рынке труда;
пропаганда достижений и передового опыта в индустрии туризма.

3. Порядок организации и проведения регионального этапа Конкурса

3.1. Региональный этап Конкурса проводится по номинациям и подноминациям, перечень которых ежегодно утверждается приказом Федерального агентства по туризму.

3.2. Региональный этап Конкурса представляет собой соревнования, предусматривающие выполнение конкурсных заданий, включая проверку теоретических знаний участников, и выполнение ими практических заданий, в том числе заданий на иностранном языке, а также экспертную оценку профессиональных компетенций Участников.

3.3. Информация о проведении регионального этапа Конкурса размещается ежегодно на сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://visit-ulyanovsk.ru> (далее – сайт Агентства) до 01 сентября и не позднее чем за один рабочий день до начала срока приёма документов и материалов, которые необходимо представить для участия в региональном этапе Конкурса (далее – документы). Указанная информация включает:

- перечень номинаций (подноминаций) регионального этапа Конкурса в текущем году;

- извлечение из настоящего Положения;

- перечень документов;

- перечень и содержание конкурсных заданий, которые должны выполнить участники, сроки и порядок их выполнения;

- сведения о сроке приёма документов;

- сведения о времени и месте приёма документов, почтовом адресе для направления документов;

- сведения об абонентском номере телефонной связи для получения консультаций по вопросам подготовки документов;

- сведения о времени и месте награждения победителей регионального этапа Конкурса.

3.4. Организации, выдвигающие для участия в региональном этапе Конкурса работников, а также самозанятые граждане представляют в Агентство документы, указанные в приложении к Положению об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма», утверждённому приказом Федерального агентства по туризму от 25.03.2015 № 124-Пр-15 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

3.5. Поступившие документы регистрируются в день их поступления с точностью до минуты в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован, заверен подписью руководителя Агентства. На документах ставится отметка о регистрации.

3.6. Участники вправе представить документы для участия в одной, нескольких или всех номинациях (подноминациях) регионального этапа Конкурса.

Ответственность за правильность оформления документов и их достоверность возлагается на Участников.

3.7. В течение пяти рабочих дней со дня истечения срока приёма документов Агентство проверяет комплектность представленных документов, соответствие их формы установленным требованиям, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также соответствие Участников требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

В случае если документы представлены в установленный срок, они и представившие их участники соответствуют установленным требованиям, Агентство не позднее рабочего дня, следующего за днём завершения указанной в абзаце первом настоящего пункта проверки, передаёт документы на рассмотрение конкурсной комиссии.

В случае если документы представлены по истечении установленного срока и (или) они либо представившие их участники не соответствуют установленным требованиям, Агентство не позднее рабочего дня, следующего за днём завершения указанной в абзаце первом настоящего пункта проверки, возвращает участникам документы с указанием причин, послуживших основанием для их возврата.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для определения победителей регионального этапа Конкурса формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия), состав которой утверждается Правительством Ульяновской области.

4.2. Комиссия осуществляет рассмотрение документов и оценку результатов выполнения участниками конкурсных заданий, подводит итоги регионального этапа Конкурса и определяет победителей регионального этапа Конкурса в каждой его номинации (подноминации).

4.3. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены комиссии.

4.4. Председатель Комиссии обладает правами члена комиссии, а также:
осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии и организует её работу;
имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
определяет дату, место и время проведения заседания Комиссии;
даёт заместителю председателя Комиссии и иным членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии.

4.5. Заместитель председателя Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

в отсутствие председателя Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии и проводит её заседания;

осуществляет отдельные полномочия председателя Комиссии по его поручению;

обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.6. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесённых к компетенции Комиссии.

Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии и их подготовке;

участвуют в обсуждении принимаемых Комиссией решений по рассматриваемым вопросам;

участвуют в голосовании при принятии Комиссией решений по рассматриваемым вопросам;

высказывают особое мнение с занесением его в протокол заседания Комиссии;

выполняют поручения председателя Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа её членов. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены. Исключается передача полномочий по участию в заседании Комиссии иным способом, кроме как посредством внесения изменений в её состав.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на её заседании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает лицо, председательствующее на заседании Комиссии. Срок подготовки протокола не должен превышать трёх рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.9. Комиссия рассматривает документы, оценивает результаты выполнения Участниками конкурсных заданий и определяет победителей регионального этапа Конкурса с применением балльной системы в диапазоне от 0 до 5 баллов. Количество баллов, выставленных членами Комиссии в ходе рассмотрения документов и результатов выполнения Участниками конкурсных заданий, суммируется, после чего определяется итоговая сумма баллов.

Победителями регионального этапа Конкурса в каждой номинации (подноминации) признаются Участники, которыми представлены документы и выполнены конкурсные задания, получившие наибольшую итоговую сумму баллов. В случае если этих Участников несколько, победителем регионального этапа Конкурса признаётся тот Участник, который представил документы ранее других таких Участников.

5. Подведение итогов и награждение победителей регионального этапа Конкурса

5.1. Награждение победителей регионального этапа Конкурса производится Агентством в торжественной обстановке.

5.2. Информация об итогах регионального этапа Конкурса, дате, времени и месте награждения победителей подлежит размещению на сайте Агентства в течение 10 рабочих дней со дня определения победителей регионального этапа Конкурса.

5.3. Победители регионального этапа Конкурса награждаются дипломами победителя.

Победители регионального этапа Конкурса номинируются для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» по соответствующим номинациям (подноминациям).

5.4. Участники регионального этапа Конкурса, не ставшие победителями, награждаются грамотами Участника.

5.5. Копия протокола о результатах проведения регионального этапа Конкурса и номинировании победителей регионального этапа Конкурса вместе с информацией о победителях направляются в Федеральное агентство по туризму в установленном порядке.

5.6. Победители имеют право в течение календарного года после проведения регионального этапа Конкурса быть рекомендованными для включения в состав официальных делегаций Ульяновской области, участвующих в региональных, межрегиональных, федеральных или международных мероприятиях в сфере туризма.

5.7. Результаты регионального этапа Конкурса, профессиональные достижения и передовой опыт победителей регионального этапа Конкурса, ставших участниками федерального этапа, освещаются в средствах массовой информации и на сайте Агентства.
