



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 ноября 2017 г.

№ 532-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О комиссии Правительства Ульяновской области
по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика,
уполномоченного органа, уполномоченного учреждения,
специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок,
её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного
управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской
области и муниципальных нужд муниципальных образований,
находящихся на территории Ульяновской области**

В соответствии со статьями 105 и 106 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию Правительства Ульяновской области по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Ульяновской области.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 01 ноября 2017 г. № 532-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Ульяновской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создаётся в целях рассмотрения по существу поступающих в Правительство Ульяновской области жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Ульяновской области, в порядке, установленном статьёй 106 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

2. Порядок организации и деятельности Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения вопросов, входящих в её компетенцию.

2.4. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступление в Правительство Ульяновской области жалобы от любого участника закупки, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц (далее – заявитель) на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Ульяновской области, соответствующей требованиям статьи 105 Закона о контрактной системе (далее – жалоба), и принятие её к рассмотрению по существу.

2.5. Жалоба предварительно рассматривается сотрудниками департамента контроля в сфере закупок контрольного управления администрации Губернатора Ульяновской области, которые обеспечивают деятельность Комиссии.

2.6. Жалоба возвращается подавшему её заявителю без рассмотрения по существу в случаях, установленных частью 11 статьи 105 Закона о контрактной системе. Решение о возвращении жалобы без рассмотрения по существу принимается в срок, установленный частью 12 статьи 105 Закона о контрактной системе. Заявителю об указанном решении сообщается в соответствии с частью 13 статьи 105 Закона о контрактной системе.

2.7. В случае установления соответствия жалобы требованиям статьи 105 Закона о контрактной системе председатель Комиссии с учётом срока, установленного частью 3 статьи 106 Закона о контрактной системе, определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии для рассмотрения жалобы по существу, о чём устно извещаются все члены Комиссии.

2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

3. Порядок рассмотрения жалобы по существу

3.1. Рассмотрение жалобы по существу осуществляется на заседании Комиссии.

3.2. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня её поступления. При этом первым днём указанного срока считается день, следующий за днем поступления жалобы в Правительство Ульяновской области.

3.3. Заявитель, заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, её члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий и заинтересованные лица вправе лично присутствовать при рассмотрении жалобы, а также направить для участия в рассмотрении жалобы своих представителей.

Подтверждение полномочий физических лиц, индивидуальных предпринимателей не требуется. Полномочия руководителей юридических лиц подтверждаются решением (копией решения) о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. Полномочия представителей должны быть подтверждены доверенностью или иным подтверждающим его полномочия документом.

На заседание Комиссии допускаются лица при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.4. Рассмотрение Комиссией жалобы осуществляется в присутствии заявителя, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, чьи действия (бездействие) обжалуются, заинтересованных лиц и иных лиц, выразивших желание присутствовать на заседании Комиссии.

К участию в рассмотрении жалобы могут быть привлечены эксперты, представители органов государственной власти, свидетели (лица, которым могут быть известны обстоятельства, относящиеся к рассмотрению жалобы).

3.5. Председатель Комиссии:

открывает заседание Комиссии и объявляет, какая жалоба подлежит рассмотрению;

разъясняет представителям сторон, заинтересованным лицам их права и обязанности;

устанавливает и разъясняет порядок рассмотрения жалобы, уведомляет о том, что при рассмотрении жалобы по существу проводится внеплановая проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого рассматривается жалоба;

руководит рассмотрением жалобы, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств сторон, заинтересованных лиц;

принимает меры по обеспечению установленного порядка рассмотрения жалобы.

3.6. Рассмотрение жалобы начинается с открытия заседания Комиссии и проверки полномочий заявителя, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии

по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, заинтересованных лиц, присутствующих при рассмотрении жалобы. В случае, если полномочия указанных лиц не подтверждены, такие лица вправе присутствовать на заседании Комиссии без права давать пояснения по существу жалобы.

Комиссия заслушивает сообщение заявителя об обжалуемых действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, о своих требованиях, а в случае отсутствия заявителя – сообщение председателя Комиссии о фактах, изложенных в жалобе. В случае отсутствия лиц, направивших возражения на жалобу, председателем Комиссии также сообщается о содержании таких возражений.

В ходе рассмотрения жалобы заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, её члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий, действия (бездействие) которых обжалуются, вправе представить возражения относительно обстоятельств, указанных в жалобе заявителя.

Заинтересованные лица вправе давать свои пояснения по жалобе в устной и (или) письменной форме.

3.7. Комиссия при рассмотрении жалобы проводит в соответствии с частью 15 статьи 99 Закона о контрактной системе внеплановую проверку соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Внеплановая проверка проводится одновременно с рассмотрением жалобы.

3.8. Комиссия при рассмотрении жалобы и в ходе проведения внеплановой проверки заслушивает пояснения сторон, заинтересованных и привлечённых лиц, а также передаёт копии пояснений и возражений на жалобу, представленных в письменной форме, представителям сторон и заинтересованных лиц, присутствующим на заседании Комиссии, запрашивает необходимые документы для ознакомления. Комиссия вправе получать объяснения сторон, заинтересованных и привлечённых лиц об обстоятельствах, указанных в жалобе, а также иным вопросам, связанным с осуществлением закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершать иные действия, направленные на всестороннее рассмотрение жалобы и проведение внеплановой проверки.

3.9. По ходатайству лиц, участвующих в рассмотрении жалобы и проведении внеплановой проверки, либо по инициативе членов Комиссии, в том числе для выяснения обстоятельств, имеющих значение для принятия решения, в заседании Комиссии может быть объявлен перерыв. В случае объявления перерыва лицам, присутствующим на заседании Комиссии,

объявляется о дате, времени и месте продолжения заседания Комиссии. Письменное уведомление о месте, дате и времени рассмотрения жалобы после перерыва не направляется. В случае объявления перерыва срок рассмотрения жалобы не приостанавливается и не продлевается.

3.10. По результатам рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки Комиссия принимает одно из решений, предусмотренных статьёй 106 Закона о контрактной системе.

Решение принимается Комиссией простым большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на заседании Комиссии. В случае, если член Комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение.

Решение Комиссии подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.

3.11. По результатам рассмотрения жалобы председатель Комиссии оглашает на заседании Комиссии резолютивную часть принятого решения.

3.12. Решение Комиссии является окончательным и может быть обжаловано в порядке, установленном частью 9 статьи 106 Закона о контрактной системе.
