



ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О порядке безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность Ульяновской области или муниципальную собственность муниципальных образований Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 21 марта 2018 года

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 27 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» устанавливает порядок безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (далее – имущество общего пользования), в государственную собственность Ульяновской области или муниципальную собственность муниципальных образований Ульяновской области в случае, если такое имущество может находиться в государственной собственности Ульяновской области или муниципальной собственности муниципальных образований Ульяновской области.

Статья 2. Порядок передачи и приобретения имущества общего пользования безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или муниципальную собственность муниципальных образований Ульяновской области

1. Заявление о передаче имущества общего пользования безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную

собственность муниципальных образований Ульяновской области (далее – заявитель), составленное в произвольной форме с учётом требований, установленных настоящей статьёй, представляется садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в лице единоличного исполнительного органа этого товарищества (далее – председатель товарищества) либо совместно участниками общей долевой собственности на имущество общего пользования (далее – заявитель) по своему выбору непосредственно, или посредством почтовой связи на бумажном носителе, или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) в уполномоченный Правительством Ульяновской области исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, если в соответствии с федеральным законом имущество общего пользования может находиться в государственной собственности Ульяновской области;

2) в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Ульяновской области, если в соответствии с федеральным законом имущество общего пользования может находиться в муниципальной собственности муниципального образования Ульяновской области.

Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей части уполномоченный исполнительный орган государственной власти Ульяновской области и уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области далее именуются «уполномоченные органы».

В заявлении должны быть указаны кадастровые номера объектов недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, передаваемому безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или

в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области.

2. Вместе с заявлением в уполномоченный орган представляются:

1) если заявителем является садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество в лице председателя товарищества:

а) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность председателя товарищества;

б) копия документа, подтверждающего полномочия председателя товарищества;

в) копия устава садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, заверенная председателем товарищества;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе;

д) список членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, утверждённый в порядке, установленном уставом садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, и заверенный председателем товарищества;

е) решение о передаче имущества общего пользования, принятое общим собранием членов товарищества, если имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства или огородничества, принадлежит товариществу на праве собственности;

ж) перечень объектов движимого имущества, относящихся к имуществу общего пользования, в котором должны быть указаны характеристики указанных объектов, позволяющие их идентифицировать (в случае передачи таких объектов безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области);

з) техническая и иная документация на объекты, относящиеся к имуществу общего пользования, имеющаяся в распоряжении садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;

и) документы, подтверждающие право собственности на передаваемые объекты недвижимости, относящиеся к имуществу общего пользования (в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах на указанные объекты в Едином государственном реестре недвижимости);

к) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на передаваемые объекты недвижимости, относящиеся к имуществу общего пользования (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они передаются как самостоятельные объекты);

2) если заявителями являются участники общей долевой собственности на имущество общего пользования:

а) копии документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности участников общей долевой собственности на имущество общего пользования;

б) решение о передаче имущества общего пользования, принятое общим собранием членов товарищества, в котором участвовали все члены товарищества, являющиеся участниками общей долевой собственности на передаваемое имущество общего пользования;

в) письменное согласие всех не являющихся членами товарищества участников общей долевой собственности на имущество общего пользования, на осуществление его передачи;

г) перечень объектов движимого имущества, относящихся к имуществу общего пользования, в котором должны быть указаны характеристики указанных объектов, позволяющие их идентифицировать (в случае передачи таких объектов безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области);

д) техническая и иная документация на объекты, относящиеся к имуществу общего пользования, имеющаяся в распоряжении садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;

е) документы, подтверждающие право собственности на передаваемые объекты недвижимости, относящиеся к имуществу общего пользования (в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах на указанные объекты в Едином государственном реестре недвижимости);

ж) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на передаваемые объекты недвижимости, относящиеся к имуществу общего пользования (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они передаются как самостоятельные объекты).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «г», «к» пункта 1 и подпункте «ж» пункта 2 настоящей части, по собственной инициативе уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральных органах исполнительной власти, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) соответствующая информация.

3. Если поступившее в уполномоченный орган заявление в соответствии с частью 1 настоящей статьи должно быть рассмотрено другим уполномоченным органом, то оно вместе с документами (копиями документов), представленными в соответствии с частью 2 настоящей статьи, в течение семи дней со дня регистрации в уполномоченном органе перенаправляется в соответствующий уполномоченный орган с одновременным уведомлением об этом заявителя.

4. В случае если вместе с заявлением в уполномоченный орган не представлены (не полностью представлены) указанные в части 2 настоящей статьи документы (копии документов), которые заявитель должен представить по собственной инициативе, уполномоченный орган не позднее десяти дней со дня регистрации заявления в уполномоченном органе возвращает их заявителю по адресу, указанному в заявлении, с указанием причин, послуживших основаниями для возврата заявления и документов (копий документов). После устранения причин, послуживших основаниями для возврата заявления, заявитель вправе повторно представить его и документы (копии документов) в уполномоченный орган.

5. В случае отсутствия оснований для перенаправления или возврата заявления, установленных частями 3 и 4 настоящей статьи, уполномоченный орган не позднее двух месяцев со дня регистрации заявления в уполномоченном органе, а если к передаваемому безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области имуществу общего пользования относятся объекты недвижимости, – не позднее четырёх месяцев со дня его регистрации принимает решение о принятии имущества общего пользования соответственно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области либо об отказе в принятии имущества общего пользования в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области, о чём уведомляет заявителя не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения в форме, позволяющей подтвердить факт уведомления. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в принятии имущества общего пользования в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области в уведомлении должны быть указаны обстоятельства, послужившие основаниями для его принятия.

6. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии имущества общего пользования соответственно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области в следующих случаях:

если имущество общего пользования в соответствии с федеральным законом не может находиться в государственной собственности Ульяновской области или в муниципальной собственности муниципального образования Ульяновской области;

если отсутствуют соответственно в областном бюджете Ульяновской области или в бюджете муниципального образования Ульяновской области бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов, связанных

с несением бремени содержания передаваемого безвозмездно имущества общего пользования, либо объём таких бюджетных ассигнований является недостаточным;

если отсутствует соответственно у Ульяновской области или у муниципального образования Ульяновской области потребность в передаваемом безвозмездно имуществе общего пользования;

если передача имущества общего пользования безвозмездно соответственно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области нарушает установленные федеральными законами права и законные интересы других лиц.

7. Передача имущества общего пользования безвозмездно в государственную собственность Ульяновской области или в муниципальную собственность муниципального образования Ульяновской области осуществляется по передаточному акту, требования к которому устанавливаются нормативным правовым актом уполномоченного органа, указанного в пункте 1 части 1 настоящей статьи.

Статья 3. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор Ульяновской области



С.И.Морозов

г. Ульяновск
26 марта 2018 г.
№ 20-30