



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июня 2018 г.

№ 276-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ассоциации сельских старост Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы», Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ассоциации сельских старост Ульяновской области.

2. Финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного настоящим постановлением, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанной субсидии, доведённых до Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области как получателя бюджетных средств.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 20 июня 2018 г. № 276-П

ПОРЯДОК предоставления субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ассоциации сельских старост Ульяновской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления Ассоциации сельских старост Ульяновской области (далее – Ассоциация) субсидии из областного бюджета Ульяновской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя бюджетных средств.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат Ассоциации в связи с выполнением работ по приведению родников, находящихся на территории Ульяновской области и использующихся населением в качестве источников питьевого водоснабжения, в состояние, соответствующее требованиям федеральных санитарных правил.

4. Объём субсидии определяется исходя из объёма затрат Ассоциации в связи с выполнением работ по приведению родников, находящихся на территории Ульяновской области и использующихся населением в качестве источников питьевого водоснабжения, в состояние, соответствующее требованиям федеральных санитарных правил.

5. Ассоциация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении ей субсидии (далее – Соглашение), должна соответствовать следующим требованиям:

1) у Ассоциации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Ассоциации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) Ассоциация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) Ассоциации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Ассоциация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

6. Для получения субсидии Ассоциация представляет в Министерство следующие документы (копии документов):

1) заявку на получение субсидии, форма которой устанавливается Министерством;

2) копию свидетельства о государственной регистрации Ассоциации, заверенную Председателем Ассоциации;

3) копии учредительных документов Ассоциации, заверенные Председателем Ассоциации;

4) смету затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, утверждённую Председателем Ассоциации;

5) план-график выполнения работ по приведению родников, находящихся на территории Ульяновской области и используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, в состояние, соответствующее требованиям федеральных санитарных правил;

6) справку об исполнении Ассоциацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) справку о соответствии Ассоциации требованиям, установленным подпунктами 2-4 пункта 5 настоящего Порядка, подписанную Председателем Ассоциации.

7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия Ассоциации требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Ассоциации субсидии и заключении с ней Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Ассоциации субсидии являются:

несоответствие Ассоциации требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

представление Ассоциацией документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объёме либо с нарушением

предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет Ассоциации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

8. Министерство заключает с Ассоциацией Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Соглашение должно содержать:

1) сведения об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, в том числе о сроках перечисления субсидии;

2) перечень затрат Ассоциации, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3) значения показателей результативности предоставления субсидии;

4) порядок, сроки и формы представления Ассоциацией отчётов о результатах использования субсидии и о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

5) порядок и сроки возврата Ассоциацией субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

6) согласие Ассоциации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии и иных операций, определённых настоящим Порядком.

Показателем результативности предоставления субсидии является количество родников, находящихся на территории Ульяновской области и используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, которые приведены в состояние, соответствующее требованиям федеральных санитарных правил.

9. Перечисление субсидии осуществляется Министерством с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Ассоциации, открытый в кредитной организации, в соответствии с Соглашением.

10. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

11. Министерство обеспечивает соблюдение Ассоциацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Ассоциацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. В случае нарушения Ассоциацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, либо установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме путём направления Ассоциации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае недостижения Ассоциацией значений показателей результативности предоставления субсидии она подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату Ассоциацией в доход областного бюджета Ульяновской области. Указанные остатки субсидии могут использоваться Ассоциацией в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

Возврат субсидии (остатков субсидии) осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Ассоциации от добровольного возврата субсидии (остатков субсидии) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.
