



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2018 г.

№ 602-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.01.2016 № 20-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.01.2016 № 20-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в разделе 1:

пункты 1.2-1.4 изложить в следующей редакции:

«1.2. Административным регламентом осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – административный регламент) является нормативный правовой акт исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, наделённого полномочиями по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) (далее – орган исполнительной власти), устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых органом исполнительной власти в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора), который полностью или частично осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа исполнительной власти и их должностными лицами, между органом исполнительной власти и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления), учреждениями и организациями в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

1.3. Если иное не установлено федеральными законами, административный регламент разрабатывается и утверждается органом исполнительной власти, к сфере деятельности которого относится исполнение конкретного полномочия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), предусмотренного федеральным законом.

Административный регламент разрабатывается и утверждается в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также с учётом иных требований к порядку осуществления регионального государственного контроля (надзора).

1.4. Регламент разрабатывается, как правило, после включения соответствующей функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в перечень государственных услуг и функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) (далее – перечень).»;

пункт 1.7 признать утратившим силу;

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Если в исполнении государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) участвуют несколько органов исполнительной власти, административный регламент утверждается совместным приказом таких органов.

Разногласия между органами исполнительной власти, а также между органами исполнительной власти и Министерством развития конкуренции и экономики Ульяновской области по проектам административных регламентов, по проектам нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее изданные административные регламенты, о признании административных регламентов утратившими силу разрешаются Правительственной комиссией по развитию малого и среднего предпринимательства, деятельность которой регламентируется постановлением Правительства Ульяновской области от 03.10.2008 № 414-П «О Правительственной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства».»;

пункты 1.10 и 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.10. Проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее изданные административные регламенты, о признании административных регламентов утратившими силу подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой Министерством развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

В случае если проект административного регламента затрагивает вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, то такой проект подлежит оценке регулирующего воздействия, проводимой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

Экспертиза проектов административных регламентов, а также проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее изданные административные регламенты, о признании административных регламентов утратившими силу проводится в соответствии с Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, утверждённым Правительством Ульяновской области.

В случае если нормативным правовым актом, устанавливающим конкретное полномочие органа исполнительной власти, предусмотрено утверждение таким органом отдельного нормативного правового акта, предусматривающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой указанного порядка подлежит утверждению административный регламент по осуществлению соответствующего полномочия. При этом порядком осуществления соответствующих полномочий не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с настоящим Порядком.

1.11. Проект административного регламента и пояснительная записка к нему размещаются на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области (www.ulgov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на официальном сайте органа исполнительной власти в сети «Интернет»;

дополнить пунктом 1.14 следующего содержания:

«1.14. Проекты административных регламентов представляются органами исполнительной власти на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

б) в разделе 2:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование административного регламента определяется органом исполнительной власти, ответственным за его утверждение, исходя из формулировки соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрено конкретное полномочие по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), и наименования соответствующей функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Раздел, касающийся общих положений, должен состоять из следующих подразделов:

а) наименование функции;

б) наименование органа исполнительной власти, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор). Если в осуществлении регионального государственного контроля (надзора) участвуют также иные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, территориальные подразделения государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления, а также организации

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, указываются все органы исполнительной власти и органы государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления и организации, участие которых необходимо в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора);

в) нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора). Перечень таких нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа исполнительной власти в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Реестр), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее – Портал). В данном подразделе административного регламента должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня указанных нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора). Орган исполнительной власти обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора), на своём официальном сайте в сети «Интернет», а также в соответствующем разделе Реестра;

г) предмет регионального государственного контроля (надзора);

д) права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора);

е) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю (надзору);

ж) описание результата осуществления регионального государственного контроля (надзора);

з) исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки.»;

дополнить пунктами 2.3¹-2.3³ следующего содержания:

«2.3¹. В подразделе, касающемся прав и обязанностей должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), закрепляются:

а) обязанность органа исполнительной власти истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включённые в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами исполнительной власти, органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо

подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

б) запрет требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представление документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, включённые в межведомственный перечень;

в) обязанность должностного лица органа исполнительной власти знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.3². В подразделе, касающемся прав и обязанностей лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю (надзору), закрепляются:

а) право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

б) право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом исполнительной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включённые в межведомственный перечень.

2.3³. Подраздел, касающийся исчерпывающих перечней документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки, включает:

а) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного

информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем.»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. В подразделе, касающемся порядка информирования об осуществлении регионального государственного контроля (надзора), указываются следующие сведения:

а) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции;

б) порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах нахождения органов исполнительной власти.

2.5.1. К справочной относится следующая информация:

а) о месте нахождения и графиках работы органа исполнительной власти, его структурных подразделений и территориальных органов;

б) номера справочных телефонов структурного подразделения органа исполнительной власти и организаций, участвующих в осуществлении регионального государственного контроля (надзора), в том числе номер телефона-автоинформатора;

в) адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа исполнительной власти, исполняющего государственную функцию, в сети «Интернет».

2.5.2. Справочная информация не приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа исполнительной власти в сети «Интернет», в Реестре, на Едином портале и Портале, о чём указывается в тексте административного регламента. Органы исполнительной власти обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на своих официальных сайтах в сети «Интернет», а также в соответствующем разделе Реестра.»;

в пункте 2.7:

в абзаце первом слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В начале данного раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в этом разделе.»;

пункт 2.8 признать утратившим силу;

подпункт «в» пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента.»;

в пункте 2.11:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«2.11. Раздел, касающийся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), а также их должностных лиц, состоит из следующих подразделов:

информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществлённых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора);»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;»;

в) пункт 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4. Независимая экспертиза проекта административного регламента проводится во время его размещения в сети «Интернет» в соответствии с пунктом 1.11 раздела 1 настоящего Порядка с указанием дат начала и окончания приёма заключений по результатам независимой экспертизы.»;

2) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 28 января 2016 г. № 20-П

ПОРЯДОК

проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности (далее – проект административного регламента, административный регламент соответственно), проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее изданные административные регламенты (далее – проект о внесении изменений в административный регламент), а также проектов нормативных правовых актов о признании административных регламентов утратившими силу (далее – проект об отмене административного регламента), разработанных исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, наделёнными полномочием по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) (далее – орган исполнительной власти).

Экспертиза проводится Министерством развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

2. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент (с учётом действующей редакции административного регламента), проекта об отмене административного регламента требованиям Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), требованиям иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора), а также требованиям, предъявляемым к указанным проектам Порядком разработки и утверждения административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 28.01.2016 № 20-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности», в том числе оценка учёта результатов независимой экспертизы, а также наличия и актуальности сведений об осуществлении соответствующего регионального государственного контроля (надзора) в перечне государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) (далее – перечень).

3. В отношении проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, а также проекта об отмене административного регламента проводится оценка их соответствия положениям Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и иным нормативным правовым актам, регулиющим порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора).

4. Орган исполнительной власти, ответственный за утверждение проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, проекта об отмене административного регламента, готовит и представляет на экспертизу вместе с указанными проектами пояснительную записку, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях осуществления регионального государственного контроля (надзора), сведения об учёте рекомендаций независимой экспертизы.

5. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент

выявляется возможность оптимизации (повышения качества) исполнения государственной функции при условии соответствующих изменений иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок исполнения государственной функции, проект административного регламента либо проект о внесении изменений в административный регламент направляется на экспертизу в уполномоченный орган с приложением проектов иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок исполнения государственной функции.

6. Заключение на проект административного регламента, проект о внесении изменений в административный регламент, проект об отмене административного регламента представляется уполномоченным органом в срок не более 30 рабочих дней со дня получения заключения.

7. Заключение на проект административного регламента, проект о внесении изменений в административный регламент, проект об отмене административного регламента подписывается Министром развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее – Министр), в случае его отсутствия – заместителем Министра или руководителем структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за экспертизу указанных проектов.

8. Проект административного регламента, проект о внесении изменений в административный регламент, проект об отмене административного регламента возвращаются без экспертизы уполномоченным органом в случае, если нарушен порядок представления указанных проектов на экспертизу, предусмотренный настоящим Порядком, а также в случае отсутствия сведений о соответствующей государственной функции в перечне.

В случае возвращения проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, проекта об отмене административного регламента без экспертизы нарушения должны быть устранены, а соответствующий проект административного регламента, проект о внесении изменений в административный регламент, проект об отмене административного регламента повторно представлен на экспертизу в уполномоченный орган.

9. При наличии в заключении уполномоченного органа замечаний и предложений на проект административного регламента, проект о внесении изменений в административный регламент, проект об отмене административного регламента орган исполнительной власти, ответственный за утверждение проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, проекта об отмене административного регламента, обеспечивает учёт таких замечаний и предложений.

При наличии разногласий орган исполнительной власти, ответственный за утверждение проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, проекта об отмене административного регламента, обеспечивает рассмотрение таких разногласий на заседании Правительственной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства, деятельность, которой регламентируется

постановлением Правительства Ульяновской области от 03.10.2008 № 414-П «О Правительственной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства».

Урегулированные и неурегулированные разногласия по проекту административного регламента, проекту о внесении изменений в административный регламент, проекту об отмене административного регламента оформляются протоколами согласительных совещаний, которые подписываются соответствующими руководителями (заместителями руководителя) органа исполнительной власти или по его указанию руководителем структурного подразделения органа исполнительной власти, ответственного за утверждение проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, проекта об отмене административного регламента, и заместителем Министра или по его указанию руководителем структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за экспертизу проектов административных регламентов, проектов о внесении изменений в административные регламенты, проектов об отмене административных регламентов.

10. Повторное направление доработанного проекта административного регламента, проекта о внесении изменений в административный регламент, проекта об отмене административного регламента в уполномоченный орган на заключение не требуется.»;

3) в приложении № 3:

а) в разделе 1:

пункты 1.2-1.4 изложить в следующей редакции:

«1.2. Административным регламентом осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности (далее – административный регламент) является муниципальный правовой акт органа местного самоуправления, наделённого полномочиями по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности (далее – орган местного самоуправления), устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) органа местного самоуправления в процессе осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности (далее – муниципальный контроль), который полностью или частично осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа местного самоуправления и их должностными лицами, между органом местного самоуправления и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами местного самоуправления и исполнительными органами государственной

власти (далее – органы исполнительной власти), учреждениями и организациями в процессе осуществления муниципального контроля.

1.3. Если иное не установлено федеральными законами, административный регламент разрабатывается и утверждается органом местного самоуправления, к сфере деятельности которого относится исполнение конкретного полномочия по осуществлению муниципального контроля, предусмотренного федеральным законом.

Административный регламент разрабатывается и утверждается в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами, а также с учётом иных требований к порядку осуществления муниципального контроля.

1.4. Административный регламент разрабатывается, как правило, после включения соответствующей функции по осуществлению муниципального контроля в перечень муниципальных услуг и функций по осуществлению муниципального контроля (далее – перечень).»;

пункт 1.7 признать утратившим силу;

пункты 1.8-1.10 изложить в следующей редакции:

«1.8. Если в исполнении муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля участвуют несколько органов местного самоуправления, административный регламент утверждается совместным приказом таких органов.

1.9. Проект административного регламента и пояснительная записка к нему размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в порядке, предусмотренном для проведения общественного обсуждения.

1.10. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе. По результатам независимой экспертизы составляется заключение. Орган местного самоуправления, являющийся разработчиком проекта административного регламента, в течение одного рабочего дня со дня получения заключения независимой экспертизы размещает его на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет». В течение пяти рабочих дней со дня получения заключения независимой экспертизы орган местного самоуправления рассматривает поступившее заключение независимой экспертизы, принимает решение по результатам такой экспертизы и направляет информацию о принятом решении физическим, юридическим лицам, проводившим независимую экспертизу проекта административного регламента, а также размещает указанную информацию на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».»;

дополнить пунктом 1.15 следующего содержания:

«1.15. Проекты административных регламентов представляются органами местного самоуправления на государственную регистрацию в Управление

Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

б) в разделе 2:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование административного регламента определяется органом местного самоуправления, ответственным за его утверждение, исходя из формулировки соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрено конкретное полномочие по осуществлению муниципального контроля, и наименования соответствующей функции по осуществлению муниципального контроля.»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Раздел, касающийся общих положений, должен состоять из следующих подразделов:

а) наименование функции;

б) наименование органа местного самоуправления, непосредственно осуществляющего муниципальный контроль. Если в осуществлении муниципального контроля участвуют также иные органы местного самоуправления, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, территориальные подразделения государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти, а также организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, указываются все органы исполнительной власти и органы государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и организации, участие которых необходимо в процессе осуществления муниципального контроля;

в) нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля. Перечень таких нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Реестр), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее – Портал). В данном подразделе административного регламента должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня указанных нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля. Орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный контроль, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, на своём официальном сайте в сети «Интернет», а также в соответствующем разделе Реестра;

- г) предмет муниципального контроля;
- д) права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля;
- е) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю;
- ж) описание результата осуществления муниципального контроля;
- з) исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля и достижения целей и задач проведения проверки.»;

дополнить пунктами 2.3¹-2.3³ следующего содержания:

«2.3¹. В подразделе, касающемся прав и обязанностей должностных лиц при осуществлении муниципального контроля, закрепляются:

а) обязанность органа местного самоуправления истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включённые в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами муниципального контроля, органами исполнительной власти, при организации и проведении проверок от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

б) запрет требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, включённые в межведомственный перечень;

в) обязанность должностного лица органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.3². В подразделе, касающемся прав и обязанностей лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю, закрепляются:

а) право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных органов

исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

б) право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом местного самоуправления, исполняющим муниципальную функцию, в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включённые в межведомственный перечень.

2.3³. Подраздел, касающийся исчерпывающего перечня документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля и достижения целей и задач проведения проверки, включает:

а) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем.»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. В подразделе, касающемся порядка информирования об осуществлении муниципального контроля, указываются следующие сведения:

а) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения муниципальной функции, сведений о ходе исполнения муниципальной функции;

б) порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах нахождения органов местного самоуправления.

2.5.1. К справочной относится следующая информация:

а) о месте нахождения и графиках работы органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, его структурных подразделений;

б) номера справочных телефонов структурного подразделения органа местного самоуправления и организаций, участвующих в осуществлении муниципального контроля, в том числе номер телефона-автоинформатора;

в) адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, в сети «Интернет».

2.5.2. Справочная информация не приводится в тексте регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа местного

самоуправления, исполняющего муниципальную функцию, в сети «Интернет», в Реестре, на Едином портале и Портале. Органы местного самоуправления обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на своих официальных сайтах, а также в соответствующем разделе Реестра.»;

пункт 2.8 признать утратившим силу;

в пункте 2.11:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«2.11. Раздел, касающийся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, а также его должностных лиц, состоит из следующих подразделов:

а) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществлённых) в ходе осуществления муниципального контроля;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«е) орган местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;»;

в) пункт 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4. Независимая экспертиза проекта административного регламента проводится во время его размещения в сети «Интернет» в соответствии с пунктом 1.9 раздела 1 настоящего Порядка с указанием дат начала и окончания приёма заключений по результатам независимой экспертизы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин