



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

1 марта 2019 г.

№ 11

Экз. №

г. Ульяновск

Об Администрации повышения эффективности использования бюджетных средств в Ульяновской области

В целях обеспечения надлежащей реализации принципа эффективности использования бюджетных средств при осуществлении бюджетного процесса в Ульяновской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Создать Администрацию повышения эффективности использования бюджетных средств в Ульяновской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации повышения эффективности использования бюджетных средств в Ульяновской области.
3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора
Ульяновской области

от 1 марта 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
об Администрации повышения
эффективности использования бюджетных средств
в Ульяновской области

1. Администрация повышения эффективности использования бюджетных средств в Ульяновской области (далее – Администрация) является постоянно действующим координационным органом, основной целью деятельности которого является решение задач, связанных с обеспечением реализации в Ульяновской области принципа эффективности использования бюджетных средств.

2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Для реализации возложенных на неё задач Администрация организует подготовку и проводит анализ предложений, касающихся:

1) снижения доли неэффективных расходов областного бюджета Ульяновской области в общем объёме расходов областного бюджета Ульяновской области;

2) оптимизации структуры и объёма расходов областного бюджета Ульяновской области;

3) реализации государственных программ Ульяновской области и оценки эффективности их реализации, а также оценки эффективности расходования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на финансовое обеспечение государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности в Ульяновской области;

4) повышения эффективности деятельности, связанной с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области;

5) повышения эффективности использования государственного имущества Ульяновской области, а также расходования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на финансовое обеспечение затрат, связанных с его содержанием;

б) повышения эффективности расходования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на финансовое обеспечение деятельности областных государственных казённых учреждений;

7) повышения эффективности расходования средств областного бюджета Ульяновской области, предоставляемых юридическим лицам (в том числе областным государственным бюджетным и автономным учреждениям) в форме субсидий или бюджетных инвестиций из областного бюджета Ульяновской области;

8) повышения эффективности расходования средств областного бюджета Ульяновской области, предоставляемых бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в форме межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области;

9) установления показателей результативности предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим и физическим лицам;

10) нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области;

11) иных вопросов в сфере обеспечения реализации в Ульяновской области принципа эффективности использования бюджетных средств.

Для решения возложенных на неё задач Администрация обеспечивает координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области по формированию документов, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2019 № 117-р, а также участвует в организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам формирования указанных документов на уровне муниципальных образований Ульяновской области.

4. Для решения возложенных на неё задач Администрация имеет право:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке необходимые документы и сведения от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организаций в пределах своей компетенции;

2) приглашать (по согласованию) на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций, а также граждан;

3) вносить Губернатору Ульяновской области предложения по вопросам, требующим решения Губернатора Ульяновской области;

4) вносить в Правительство Ульяновской области предложения по вопросам, требующим решения Правительства Ульяновской области;

5) образовывать комиссии и рабочие группы. Перечень образуемых при Администрации комиссий, рабочих групп и их руководители утверждаются на первом заседании Администрации.

5. Администрация состоит из руководителя Администрации, заместителя руководителя Администрации, секретаря Администрации и членов Администрации. Численный и персональный состав Администрации утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

В состав Администрации могут входить представители исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, а также по согласованию представители иных государственных органов Ульяновской области, представители органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организаций. В заседаниях Администрации по решению её руководителя могут принимать участие лица, не являющиеся членами Администрации.

6. Руководитель Администрации обладает правами члена Администрации, а также осуществляет общее руководство деятельностью Администрации, определяет и утверждает основные направления деятельности Администрации, определяет место, дату и время проведения заседаний Администрации, утверждает повестку дня заседаний Администрации, председательствует на заседаниях Администрации, подписывает протоколы заседаний Администрации.

7. Заместитель руководителя Администрации обладает правами члена Администрации, содействует руководителю Администрации в осуществлении его функций, а в случае временного отсутствия руководителя Администрации осуществляет его функции, в том числе председательствует на заседаниях Администрации.

8. Секретарь Администрации обладает правами члена Администрации, а также формирует повестку дня заседания Администрации, уведомляет членов Администрации о месте, дате и времени проведения заседания Администрации и повестке дня, приглашает по решению руководителя Администрации на заседание заинтересованных лиц, осуществляет подготовку материалов, необходимых для проведения заседания Администрации, обеспечивает организацию документооборота и делопроизводства Администрации, ведёт, оформляет и подписывает протоколы заседаний Администрации, а также организует рассылку заинтересованным лицам копий решений Администрации.

9. Члены Администрации осуществляют подготовку предложений об основных направлениях деятельности Администрации и предварительное рассмотрение вопросов, вносимых для рассмотрения на заседании Администрации, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Администрации, а также имеют право выступать на заседаниях Администрации, пользуясь при этом правом решающего голоса по всем рассматриваемым Администрацией вопросам.

10. Основной формой деятельности Администрации являются заседания Администрации, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Заседание Администрации считается правомочным, если на нём присутствует более половины от установленного числа членов Администрации. Члены Администрации участвуют в её заседаниях лично без права замены. В случае невозможности участия в заседании Администрации член Администрации вправе представить в Администрацию в письменной форме свои предложения и замечания по существу рассматриваемых на заседании вопросов, которые прилагаются к протоколу заседания Администрации.

11. Решения Администрации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Администрации членов Администрации. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Администрации.

Решения Администрации носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Администрации.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Администрации осуществляет контрольное управление администрации Губернатора Ульяновской области.
