



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 апреля 2019 г.

№ 142-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 08.08.2017 № 391-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 08.08.2017 № 391-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 после слов «обратившиеся в Управление» дополнить словами «, в том числе в порядке, установленном статьёй 15¹ Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ),», после слов «государственной услуги» дополнить словами «(нескольких государственных услуг)»;

2) в разделе 2:

а) в абзаце шестом пункта 2.5 слова «Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)» заменить словами «Федеральный закон № 210-ФЗ»;

б) пункт 2.6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае обращения заявителя в многофункциональный центр с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (далее – комплексный запрос) одновременно с комплексным запросом заявитель подаёт в многофункциональный центр

сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные настоящим Административным регламентом и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, заявитель подаёт в многофункциональный центр одновременно с комплексным запросом самостоятельно.»;

в) пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.»;

г) подпункт 2.17.1 пункта 2.17 после слов «предоставление государственной услуги» дополнить словами «, в том числе на основании комплексного запроса.»;

3) в разделе 3:

а) абзац второй пункта 3.1 дополнить словами «, а также комплексного запроса, поданного через многофункциональный центр»;

б) в пункте 3.2:

абзац первый дополнить словами «, а также комплексного запроса, поданного через многофункциональный центр»;

подпункт 3.2.1 дополнить словами «, а также комплексного запроса, поданного через многофункциональный центр»;

подпункт 2 подпункта 3.2.2 после слов «и прилагаемыми к нему документами» дополнить словами «, а также с комплексным запросом,», после слов «и прилагаемых к нему документов» дополнить словами «, а также комплексного запроса.»;

4) в разделе 5:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, многофункционального центра, а также их должностных лиц и иных работников»;

б) в пункте 5.1 слова «и (или) должностных лиц Управления» заменить словами «, многофункционального центра и (или) должностных лиц Управления, работников многофункционального центра»;

в) в пункте 5.2:

в абзацах пятом – девятом слова «в случае» исключить;

абзац седьмой после слов «Российской Федерации,» дополнить словами «законами и иными»;

абзац девятый после слов «(должностных лиц Управления)» дополнить словами «, многофункционального центра «(работников многофункционального центра)»;

дополнить абзацами десятым – двенадцатым следующего содержания:

«нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и настоящим Административным регламентом;

требования у заявителя при предоставлении государственной услуги документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ»;

г) пункт 5.3 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Ульяновской области.»;

д) в пункте 5.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления может быть направлена почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи, через многофункциональный центр, а также может быть направлена в электронном виде на электронную почту Управления, через официальный сайт Управления, через ЕПГУ и РПГУ, а также через федеральную государственную информационную систему, обеспечивающую процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приёме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи, посредством официального сайта многофункционального центра в сети «Интернет», ЕПГУ и РПГУ, а также может быть принята при личном приёме заявителя.»;

абзац четвёртый дополнить словами «, многофункционального центра (работника многофункционального центра)»;

абзац шестой дополнить словами «, многофункционального центра, (работника многофункционального центра)»;

абзац седьмой дополнить словами «, многофункционального центра (работника многофункционального центра)»;

е) абзац второй пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня её регистрации.»;

ж) пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

в удовлетворении жалобы отказывается.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области



А.С.Тюрин