



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 августа 2019 г.

№. 378-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О предоставлении в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»

В соответствии со статьёй 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Предоставить в 2019 году субсидию из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих».

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Правительства области



М.Е.Алексеева

## УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 1 августа 2019 г. № 378-П

### ПОРЯДОК

**определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии  
из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому  
региональному отделению Общероссийской общественной  
организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (далее также – субсидия, общественная организация соответственно).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Общий объём субсидии составляет 1500000,0 рубля.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат общественной организации:

1) затрат, связанных с обеспечением инвалидов техническими средствами реабилитации, указанными в приложении к настоящему Порядку, при этом объём указанных затрат не должен превышать 98 процентов общего объёма субсидии;

2) затрат, связанных с оплатой труда работников общественной организации, ответственных за выполнение плана-графика, указанного в подпункте 6 пункта 6 настоящего Порядка (далее – работники), при этом объём указанных затрат не должен превышать 1,54 процента общего объёма субсидии;

3) затрат, связанных с уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации

на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при этом объём указанных затрат не должен превышать 0,46 процента общего объёма субсидии.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между Министерством и общественной организацией (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

6. Для заключения Соглашения общественная организация представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидии, составленную в произвольной письменной форме, подписанную председателем общественной организации;

2) копию свидетельства о государственной регистрации общественной организации;

3) копию свидетельства о постановке общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копию устава общественной организации;

6) смету затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и план-график выполнения общественной организацией мероприятий по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации, утверждённые председателем общественной организации;

7) справку об исполнении общественной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту постановки общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения не ранее 30 календарных дней до дня её представления;

8) справку о соответствии общественной организации требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 8 настоящего Порядка, подписанную председателем общественной организации.

7. Листы представляемых копий документов должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены председателем общественной организации или уполномоченным им лицом с указанием фамилии, инициалов и наименования должности лица, заверившего копии документов, а также даты заверения.

8. Общественная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у общественной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у общественной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) общественной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого общественная организация считается подвергнутой административному наказанию, не истёк;

5) общественная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

6) у общественной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) представление общественной организацией документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет общественной организации уведомление о принятом решении любыми способами, обеспечивающими возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии общественная организация вправе повторно представить документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии.

10. Показателем результативности предоставления субсидии является число инвалидов, обеспеченных техническими средствами реабилитации.

11. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении общественной организации субсидии и должно содержать:

1) информацию об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) плановые значения показателя результативности предоставления субсидии;

3) сроки и форму представления общественной организацией отчётности о результатах использования субсидии и о достижении плановых значений показателя результативности предоставления субсидии;

4) порядок и сроки возврата общественной организацией субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

5) условие о согласии общественной организации на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность общественной организации включать в договоры, заключённые в целях исполнения обязательств общественной организации по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Субсидия перечисляется Министерством одновременно с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт общественной организации, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные Соглашением.

13. Министерство обеспечивает соблюдение общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

14. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. В случае нарушения общественной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения общественной организацией плановых значений показателя результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых плановых значений указанного показателя.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления общественной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

16. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

17. В случае отказа или уклонения общественной организации от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ  
технических средств реабилитации инвалидов**

№ п/п	Наименование технических средств реабилитации
1.	Ноутбук с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по слуху
2.	Планшет с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по слуху
3.	Смартфон с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по слуху