



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

25 сентября 2019 г.

№ 78

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 30.06.2006 № 79

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ульяновской области, утверждённое постановлением Губернатора Ульяновской области от 30.06.2006 № 79 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить словами «, а также для прохождения служебной стажировки (за исключением служебной стажировки по постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Ульяновской области)»;

2) пункт 3 дополнить словами «(задания на прохождение служебной стажировки)»;

3) абзац первый пункта 7¹ после слова «командировки,» дополнить словами «если иное не установлено пунктом 7² настоящего Положения,»;

4) дополнить пунктом 7² следующего содержания:

«7². Задание на прохождение служебной стажировки составляется в порядке и по форме, которые установлены Положением о прохождении служебной стажировки государственными гражданскими служащими Российской Федерации, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 № 618 «Об утверждении Положения о прохождении служебной стажировки государственными гражданскими служащими Российской Федерации» (далее – Положение о прохождении служебной стажировки).»;

5) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. По возвращении из служебной командировки гражданский служащий обязан в течение трёх служебных дней представить в бухгалтерию государственного органа авансовый отчёт об израсходованных в связи с командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчёт по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчёту прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах

постельных принадлежностей) и иных связанных со служебной командировкой расходах, произведённых с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица.

Помимо документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, гражданский служащий обязан представить в государственный орган:

а) в случае если гражданский служащий направлялся в служебную командировку, целью которой являлось выполнение служебного задания, – отчёт о результатах служебной командировки в порядке и по форме, которые установлены:

в Правительстве Ульяновской области и исполнительных органах государственной власти Ульяновской области – правовым актом Губернатора Ульяновской области;

в иных государственных органах – правовым актом соответствующего государственного органа.

Отчёт должен содержать информацию о выполнении служебного задания, выводы и предложения о применении положительного опыта, а также о причинах невыполнения задания, если служебное задание не выполнено;

б) в случае если гражданский служащий направлялся в служебную командировку, целью которой являлось прохождение служебной стажировки, – отчёт о служебной стажировке в порядке и по форме, которые установлены Положением о прохождении служебной стажировки.».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.И.Морозов