



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 ноября 2019 г.

№ 564-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области организациям – резидентам портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, в целях возмещения затрат в связи с внесением арендной платы, предусмотренной договорами аренды недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося на территории указанной портовой особой экономической зоны

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области организациям – резидентам портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, в целях возмещения затрат в связи с внесением арендной платы, предусмотренной договорами аренды недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося на территории указанной портовой особой экономической зоны.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 12 ноября 2019 г. № 564-П

ПРАВИЛА

**предоставления субсидий из областного бюджета
Ульяновской области организациям – резидентам портовой особой
экономической зоны, созданной на территории муниципального
образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, в целях
возмещения затрат в связи с внесением арендной платы, предусмотренной
договорами аренды недвижимого имущества (за исключением
земельных участков), находящегося на территории указанной
портовой особой экономической зоны**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила подготовлены в целях реализации программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2021 годы», и устанавливают порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области организациям – резидентам портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее – ПОЭЗ), в целях возмещения затрат в связи с внесением арендной платы, предусмотренной договорами аренды недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося на территории ПОЭЗ (далее – недвижимое имущество, субсидии соответственно).

1.2. Право на получение субсидий предоставляется организациям – резидентам ПОЭЗ, соответствующим требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящих Правил.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области как получателя бюджетных средств (далее – уполномоченный орган).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), организация – резидент ПОЭЗ должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации – резидента ПОЭЗ должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации – резидента ПОЭЗ должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) у организации – резидента ПОЭЗ должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) организация – резидент ПОЭЗ не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

5) организация – резидент ПОЭЗ не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность её не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) организация – резидент ПОЭЗ не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) организации – резиденту ПОЭЗ не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого организация – резидент ПОЭЗ считается подвергнутой такому наказанию, не истёк;

8) организация – резидент ПОЭЗ должна иметь утверждённое положение о системе управления охраной труда, а её руководитель должен пройти обучение по охране труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учётом

мнения Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

9) организация – резидент ПОЭЗ должна производить в соответствии с соглашением об осуществлении деятельности в ПОЭЗ инновационную продукцию, не менее 50 процентов объёма которой должно экспортироваться. Инновационной продукцией признаются товары, работы и услуги, соответствующие хотя бы одному из следующих критериев:

а) при производстве товара (выполнении работы, оказании услуги) должны использоваться результаты интеллектуальной деятельности, подлежащие правовой охране;

б) при производстве товара (выполнении работы, оказании услуги) должны использоваться новые научно-технические, конструктивные (и) или технологические решения;

в) потребительские свойства (в том числе функциональные характеристики) товара должны являться новыми и (или) превосходить потребительские свойства (в том числе функциональные характеристики) ранее производившихся товаров;

г) при производстве товара должны использоваться впервые внедрённые результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ;

д) потребительские (функциональные) свойства товара должны являться улучшенными по сравнению с потребительскими (функциональными) свойствами аналогичных товаров, а в случае если аналогичные товары отсутствуют, товар должен обладать качественно новыми потребительскими (функциональными) свойствами, в том числе повышающими его конкурентоспособность либо обеспечивающими возможность использования товара новым способом, позволяющим расширить сферу его применения;

е) при производстве товара должны использоваться только новые или модернизированные технологическое оборудование, технологические процессы или технологии, ранее не применявшиеся при производстве данного товара, или новые материалы, позволяющие улучшить технико-экономические, конкурентные, эргономические, потребительские и иные свойства товара;

ж) при выполнении работы и оказании услуги должны использоваться впервые внедрённые результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, которые ранее не использовались при выполнении аналогичных работ и оказании аналогичных услуг;

з) выполнение работы (оказание услуги) должно быть связано с изменениями в производственном процессе лица, их выполняющего (оказывающего), использованием им нового или модернизированного производственного оборудования и (или) программного обеспечения, новых технологий;

и) работа должна выполняться, а услуга оказываться в сфере, в которой ранее аналогичные работы (услуги) не выполнялись (не оказывались);

к) работы (услуги) должны являться новыми, ранее не выполнявшимися (не оказывавшимися).

2.2. Субсидии предоставляются ежеквартально в течение квартала, следующего за кварталом, в котором организация – резидент ПОЭЗ осуществила затраты, на основании Соглашения и дополнительных соглашений к нему, заключаемых в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Субсидии не предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с уплатой процентов, начисленных в связи с образованием задолженности по внесению арендной платы, предусмотренной договором аренды недвижимого имущества.

2.3. Субсидии предоставляются в течение трёх лет, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлена регистрация организации в качестве резидента ПОЭЗ.

2.4. Для заключения Соглашения организация – резидент ПОЭЗ представляет в уполномоченный орган заявление, составленное в произвольной письменной форме и подписанное руководителем организации – резидента ПОЭЗ, к которому прилагаются:

- 1) копия договора аренды недвижимого имущества, заверенная арендодателем;
- 2) документ, содержащий расчёт объёма бюджетных ассигнований, необходимых для предоставления организации – резиденту ПОЭЗ субсидий, составленный в произвольной форме и подписанный руководителем организации – резидента ПОЭЗ;
- 3) копия свидетельства, удостоверяющего регистрацию организации в качестве резидента ПОЭЗ, заверенная руководителем организации – резидента ПОЭЗ;
- 4) копия соглашения об осуществлении деятельности в ПОЭЗ, заверенная руководителем организации – резидента ПОЭЗ;
- 5) справка налогового органа об исполнении организацией – резидентом ПОЭЗ обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;
- 6) копия бухгалтерской (финансовой) отчётности, составленной по состоянию на последнюю отчётную дату: бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах, выписка из пояснительной записки, содержащая сведения о видах и объёмах произведённой продукции, заверенные руководителем организации – резидента ПОЭЗ;
- 7) копия утверждённого положения о системе управления охраной труда, заверенная руководителем организации – резидента ПОЭЗ;
- 8) копия документа, подтверждающего прохождение руководителем организации – резидента ПОЭЗ обучения по охране труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с учётом мнения Российской трёхсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений, заверенная руководителем организации – резидента ПОЭЗ;

9) копии документов, подтверждающих, что организация – резидент ПОЭЗ производит инновационную продукцию, которая соответствует хотя бы одному из критериев, указанных в подпункте 9 пункта 2.1 настоящего раздела, заверенные руководителем организации – резидента ПОЭЗ;

10) копия контракта с иностранным лицом на поставку товара за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза либо копия контракта с российской организацией на поставку товара её филиалу, представительству, отделению, бюро, конторе, агентству либо другому обособленному подразделению, находящемуся за пределами таможенной территории Евразийского экономического союза, заверенные руководителем организации – резидента ПОЭЗ;

11) копия таможенной декларации с отметками российского таможенного органа, осуществившего выпуск товаров в процедуре экспорта, и российского таможенного органа места убытия, через который товар был вывезен с территории Российской Федерации и иных территорий, находящихся под её юрисдикцией, заверенная руководителем организации – резидента ПОЭЗ. При вывозе товаров в таможенной процедуре экспорта через границу Российской Федерации с государством – членом Таможенного союза, на которой таможенное оформление отменено, в третьи страны представляется копия таможенной декларации с отметками таможенного органа Российской Федерации, производившего таможенное оформление указанного вывоза товаров, заверенная руководителем организации – резидента ПОЭЗ;

12) справка о соответствии организации – резидента ПОЭЗ требованиям, установленным подпунктами 2-7 пункта 2.1 настоящего раздела, подписанная руководителем организации – резидента ПОЭЗ.

2.5. Уполномоченный орган в течение 25 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, осуществляет проверку соответствия организации – резидента ПОЭЗ требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил и пунктом 2.1 настоящего раздела, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении Соглашения являются:

несоответствие организации – резидента ПОЭЗ требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил и (или) пунктом 2.1 настоящего раздела;

представление организацией – резидентом ПОЭЗ документов (копий документов), указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, не в полном объёме, либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее третьего рабочего дня, следующего за днём принятия соответствующего решения, уполномоченный орган направляет организации – резиденту ПОЭЗ уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении Соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

2.6. В случае принятия решения о заключении Соглашения уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации – резиденту ПОЭЗ для подписания проект Соглашения, в котором предусматриваются:

- 1) объём, условия и порядок предоставления субсидии;
- 2) показатели результативности предоставления субсидии и их значения;
- 3) порядок, сроки и формы представления организацией – резидентом ПОЭЗ отчётности о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;
- 4) согласие организации – резидента ПОЭЗ на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ею условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии;
- 5) основания и порядок возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

2.7. Для получения субсидии организация – резидент ПОЭЗ, с которой уполномоченным органом заключено Соглашение (далее – получатель субсидии), ежеквартально (за третий квартал не позднее 20 ноября текущего финансового года) представляет в уполномоченный орган:

акт сверки расчётов по внесению в течение квартала, предшествующего кварталу, в котором должна быть предоставлена субсидия, арендной платы, предусмотренной договором аренды недвижимого имущества, подписанный арендодателем и руководителем получателя субсидии;

копии документов, подтверждающих внесение получателем субсидии арендной платы, предусмотренной договором аренды недвижимого имущества, заверенные руководителем получателя субсидии;

копии первичных учётных документов (актов), содержащих сведения о размере начисленной арендной платы, предусмотренной договором аренды недвижимого имущества, заверенные руководителем получателя субсидии.

Если 20 ноября текущего финансового года приходится на нерабочий день, то последним днём представления документов (копий документов) для получения субсидии считается первый следующий за ним рабочий день.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных в настоящем пункте документов (копий документов) осуществляет проверку их комплектности, а также достоверности и полноты содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии являются представление получателем субсидии документов (копий документов), указанных в настоящем пункте, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее третьего рабочего дня, следующего за днём принятия соответствующего решения, уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия решения о предоставлении субсидии, с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

3.2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателем субсидии значений показателей результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю субсидии

в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

3.3. Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.
