



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2020 г.

№ 273-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О некоторых мерах по реализации указа Губернатора Ульяновской области от 15.04.2020 № 56 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, и отдельных категорий граждан в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ульяновской области»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 и пунктом 2 указа Губернатора Ульяновской области от 15.04.2020 № 56 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, и отдельных категорий граждан в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ульяновской области» Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления единовременной выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от восьми до шестнадцати лет включительно (приложение № 1).

1.2. Положение о порядке и условиях предоставления электронных социальных продовольственных карт (приложение № 2).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2020 год и плановый период Министерству семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 29 мая 2020 г. № 273-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления единовременной выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от восьми до шестнадцати лет включительно

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления единовременной выплаты, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1 указа Губернатора Ульяновской области от 15.04.2020 № 56 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, и отдельных категорий граждан в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ульяновской области» (далее – указ), в размере 7000 рублей семьям, имеющим детей в возрасте от восьми до шестнадцати лет включительно, не имеющим права на получение государственного сертификата на именной капитал «Семья», предоставляемого в соответствии с Законом Ульяновской области от 05.02.2008 № 24-ЗО «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей», и не получившим электронную социальную продовольственную карту в соответствии с пунктом 2 указа (далее – единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется семьям, проживающим (пребывающим) на территории Ульяновской области, имеющим детей в возрасте от восьми до шестнадцати лет включительно, не имеющим права на получение государственного сертификата на именной капитал «Семья», предоставляемого в соответствии с Законом Ульяновской области от 05.02.2008 № 24-ЗО «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей», и не получившим электронную социальную продовольственную карту в соответствии с пунктом 2 указа, в случае, если в таких семьях в период с 30 марта по 31 мая 2020 года размер среднедушевого дохода членов семьи уменьшился до размера ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ульяновской области в расчёте на душу населения, в связи с тем, что родители (один из родителей либо единственный родитель) в такой семье, не достигшие пенсионного возраста, прекратили трудовую деятельность в связи с увольнением с работы, направлением работодателем в отпуск без сохранения заработной платы или переведены на работу на условиях неполного рабочего времени.

Обратиться за единовременной выплатой может один из родителей (единственный родитель) (далее – заявитель) в срок до 1 июля 2020 года.

3. Для получения единовременной выплаты заявитель от имени своей семьи представляет в исполнительный орган государственной власти

Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган), заявление, составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее – заявление), с приложением документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, – копий таких документов. Заявление и документы (копии документов) представляются в уполномоченный орган:

1) через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – учреждение).

В случае представления заявления и документов, предусмотренных настоящим Положением, через учреждение работник учреждения изготавливает копии с подлинников указанных документов, выполняет на этих копиях удостоверительные надписи и возвращает подлинники документов лицу, их представившему;

2) через оператора почтовой связи.

В случае представления заявления и документов, предусмотренных настоящим Положением, через оператора почтовой связи заявитель к заявлению прилагает копии указанных документов, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

4. Решение о назначении единовременной выплаты принимается на основании сведений, содержащихся:

1) в документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством личность заявителя и членов его семьи и содержащих отметку об адресе их регистрации по месту жительства на территории Ульяновской области, а в случае отсутствия в указанном документе такой отметки – в иных документах, содержащих сведения об адресе их места жительства на территории Ульяновской области;

2) в документах о доходах заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

В целях назначения единовременной выплаты учреждение проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов, предусмотренных настоящим Положением, путём направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.

5. Наличие права на получение единовременной выплаты определяется на дату подачи заявления, при этом датой подачи заявления считается:

1) дата регистрации заявления в учреждении – при подаче заявления через учреждение;

2) дата, указанная на почтовом штампе оператора почтовой связи по месту отправки заявления, – в случае представления заявления через оператора почтовой связи.

Регистрация заявления осуществляется работником учреждения не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его представления в учреждение, доставки его оператором почтовой связи.

6. Учёт доходов заявителя и членов его семьи производится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

7. Расчёт среднедушевого дохода заявителя и членов его семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за период, предшествующий месяцу подачи заявления, но не более чем за период с 30 марта по 31 мая 2020 года.

8. Решение о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты формируется учреждением в результате автоматизированной обработки сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов, предусмотренных настоящим Положением, и принимается уполномоченным органом не позднее 20 рабочих дней со дня формирования полного комплекта копий документов, предусмотренных настоящим Положением, путём утверждения указанного решения.

Решение о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты оформляется распоряжением уполномоченного органа.

Информирование заявителя об отказе в предоставлении единовременной выплаты осуществляется учреждением не позднее 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом соответствующего решения путём направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). В уведомлении указываются причина отказа в предоставлении единовременной выплаты и порядок его обжалования.

9. Решение о предоставлении единовременной выплаты является основанием для включения заявителя в реестр получателей единовременной выплаты (далее – получатель), направляемый уполномоченным органом в областное государственное казённое учреждение, созданное для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – Центр социальных выплат), для организации её предоставления.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты являются:

- 1) наличие в заявлении и копиях документов неполных и (или) недостоверных сведений;
- 2) несоответствие заявителя требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 1 указа;
- 3) использование ранее права на получение единовременной выплаты;

4) непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 настоящего Положения.

11. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление единовременной выплаты, является уполномоченный орган.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением единовременной выплаты, в том числе расходов, связанных с оплатой услуг по доставке, выплате, зачислению на счета получателей, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период.

12. Уполномоченный орган:

1) зачисляет средства, направляемые на предоставление единовременной выплаты, на лицевой счёт Центра социальных выплат, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения областного бюджета Ульяновской области;

2) до 10 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании средств, направляемых на предоставление единовременной выплаты, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности;

3) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, направляемых на предоставление единовременной выплаты.

13. Центр социальных выплат:

1) в течение месяца осуществляет расходование средств путём их перечисления с лицевого счёта Центра социальных выплат, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счета получателей в кредитных организациях или организации их доставки через организации федеральной почтовой связи;

2) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное расходование средств, направляемых на предоставление единовременной выплаты, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 29 мая 2020 г. № 273-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления электронных социальных продовольственных карт

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления электронных социальных продовольственных карт, предусмотренных пунктом 2 указа Губернатора Ульяновской области от 15.04.2020 № 56 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, и отдельных категорий граждан в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ульяновской области» (далее – указ).

2. Электронная социальная продовольственная карта (далее – ЭСПК) предоставляется сроком на три месяца на каждого ребёнка в возрасте от восьми до шестнадцати лет семьям, проживающим (пребывающим) на территории Ульяновской области, не получившим единовременную выплату, установленную подпунктом 2 пункта 1 указа, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в том числе если в таких семьях в период с 30 марта по 31 мая 2020 года размер среднедушевого дохода членов семьи уменьшился до размера ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ульяновской области в расчёте на душу населения, в связи с тем, что родители (один из родителей либо единственный родитель) в такой семье, не достигшие пенсионного возраста, прекратили трудовую деятельность в связи с увольнением с работы, направлением работодателем в отпуск без сохранения заработной платы или переведены на работу на условиях неполного рабочего времени. При этом на ребёнка, находящегося на полном государственном обеспечении, ЭСПК предоставляется сроком на два месяца.

Обратиться за ЭСПК может один из родителей (единственный родитель) (далее – заявитель) в срок до 1 июля 2020 года.

3. Для получения ЭСПК заявитель от имени своей семьи представляет в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган), заявление, составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее – заявление), с приложением документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, – копий таких документов. Заявление и документы (копии документов) представляются в уполномоченный орган:

1) через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – учреждение).

В случае представления заявления и документов, предусмотренных настоящим Положением, через учреждение работник учреждения изготавливает копии с подлинников указанных документов, выполняет на этих копиях удостоверительные надписи и возвращает подлинники документов лицу, их представившему;

2) через оператора почтовой связи.

В случае представления заявления и документов, предусмотренных настоящим Положением, через оператора почтовой связи заявитель к заявлению прилагает копии указанных документов, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

4. Решение о предоставлении ЭСПК принимается на основании сведений, содержащихся:

1) в документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством личность заявителя и членов его семьи и содержащих отметку об адресе их регистрации по месту жительства на территории Ульяновской области, а в случае отсутствия в указанном документе такой отметки – в иных документах, содержащих сведения об адресе их места жительства на территории Ульяновской области;

2) в документах о доходах заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

В целях предоставления ЭСПК учреждение проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов, предусмотренных настоящим Положением, путём направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.

5. Наличие права на получение ЭСПК определяется на дату подачи заявления, при этом датой подачи заявления считается:

1) дата регистрации заявления в учреждении – при подаче заявления через учреждение;

2) дата, указанная на почтовом штампе оператора почтовой связи по месту отправки заявления, – в случае направления заявления через оператора почтовой связи.

Регистрация заявления осуществляется работником учреждения не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его представления в учреждение, доставки его оператором почтовой связи.

6. Учёт доходов заявителя и членов его семьи производится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

7. Расчёт среднедушевого дохода заявителя и членов его семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за период, предшествующий месяцу подачи заявления, но не более чем за период с 30 марта по 31 мая 2020 года.

8. Решение о предоставлении ЭСПК либо об отказе в предоставлении ЭСПК формируется учреждением в результате автоматизированной обработки сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов, предусмотренных настоящим Положением, и принимается уполномоченным органом не позднее 20 рабочих дней со дня формирования полного комплекта копий документов, предусмотренных настоящим Положением, путём утверждения указанного решения.

Решение о предоставлении ЭСПК либо об отказе в предоставлении ЭСПК оформляется распоряжением уполномоченного органа.

Информирование заявителя об отказе в предоставлении ЭСПК осуществляется учреждением не позднее 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом соответствующего решения путём направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). В уведомлении указываются причина отказа и порядок его обжалования.

9. Решение о предоставлении ЭСПК является основанием для включения заявителя в реестр получателей ЭСПК (далее – получатель ЭСПК).

10. Предоставление ЭСПК осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о её предоставлении.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении ЭСПК являются:

1) наличие в заявлении и копиях документов неполных и (или) недостоверных сведений;

2) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 указа;

3) использование ранее права на получение ЭСПК в соответствии с пунктом 2 указа ;

4) непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 настоящего Положения.

12. ЭСПК используется для оплаты продуктов питания в торговых объектах субъектов предпринимательской деятельности, заключивших в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 16.10.2013 № 475-П «Об оказании государственной социальной помощи в Ульяновской области» соглашение о сотрудничестве в оказании государственной социальной помощи в форме предоставления натуральной помощи с использованием продуктовых карт для приобретения продуктов питания с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения (далее – торговая организация).

13. На ЭСПК ежемесячно зачисляется 1000 условных расчётных единиц номиналом 1 рубль каждая. Условные расчётные единицы принимаются к оплате приобретаемых продуктов питания в торговых организациях в течение срока предоставления ЭСПК и одного месяца со дня его истечения.

14. Изготовление и обслуживание ЭСПК осуществляет торговая организация. Уполномоченный орган направляет в торговую организацию заявку на изготовление ЭСПК (далее – заявка). ЭСПК передаются торговой организацией уполномоченному органу в течение 3 рабочих дней после направления заявки.

15. Предоставление ЭСПК получателям ЭСПК осуществляется учреждением.

16. Уполномоченный орган ежемесячно не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, с которого должно начаться зачисление условных расчётных единиц, направляет в торговую организацию список получателей ЭСПК, сформированный на основании регистра получателей мер социальной поддержки, с указанием номеров ЭСПК, на которые необходимо зачислить условные расчётные единицы (далее – список).

17. Торговая организация в течение 5 рабочих дней после получения списка осуществляет зачисление условных расчётных единиц на ЭСПК, о чём в течение 3 рабочих дней уведомляет получателей ЭСПК.

18. С использованием ЭСПК приобретаются продукты питания, включённые в перечень продуктов питания российского производства, приобретение которых возможно с использованием продуктовых карт, который утверждается исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере сельского хозяйства.

19. Оплата продуктов питания на сумму, превышающую число зачисленных на ЭСПК условных расчётных единиц, осуществляется получателями ЭСПК за счёт собственных средств.

20. Возмещение расходов торговой организации осуществляется в соответствии с Порядком возмещения субъектам предпринимательской деятельности расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи в форме предоставления натуральной помощи с использованием продуктовых карт для приобретения продуктов питания, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 16.10.2013 № 475-П «Об оказании государственной социальной помощи в Ульяновской области».
