



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 июля 2020 г.

№ 384-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, осуществляющим деятельность в сфере развития лёгкой промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Научно-технологическое развитие в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, осуществляющим деятельность в сфере развития лёгкой промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области



А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 21 июля 2020 г. № 384-П

ПРАВИЛА

предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, осуществляющим деятельность в сфере развития лёгкой промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, осуществляющим в качестве основного вида деятельности производство трикотажного и вязанного полотна, классифицируемое в соответствии с группировкой 13.91 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – организации, субсидии соответственно).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Объём субсидий признаётся равным 50 процентам объёма затрат организации, связанных с оплатой ею услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, осуществлённых в отчётном финансовом году, а также в течение текущего финансового года по состоянию на дату обращения за получением субсидий.

4. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), организация, претендующая на получение субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

1) организация должна быть зарегистрирована на территории Ульяновской области, осуществлять в качестве вида деятельности производство трикотажного и вязанного полотна, классифицируемое

в соответствии с группировкой 13.91 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), и не должна являться государственным или муниципальным учреждением;

2) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

4) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

5) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) организация не должна являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

8) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

5. Для получения субсидий организация представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидий, составленное по установленной Министерством форме. К заявлению прилагаются:

1) копии учредительных документов организации, заверенные руководителем организации;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем организации;

3) справка налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) копии договоров теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные руководителем организации;

5) копии счетов-фактур, выставленных исполнителем услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные руководителем организации;

6) копии платёжных поручений, выписок с расчётного счёта (расчётных счетов) организации, подтверждающих оплату услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные руководителем организации;

7) справку о соответствии организации требованиям, установленным подпунктами 1 и 3-8 пункта 4 настоящих Правил, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации.

6. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие организаций требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

2) представление организацией документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, не в полном объёме и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства. При этом в случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем организациям, в отношении которых Министерством могло быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий организациям, представившим документы (копии документов), необходимые для получения субсидий, ранее других организаций, в соответствии с очерёдностью поступления в Министерство таких документов (копий документов), определяемой по дате и времени их регистрации.

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством соответствующего решения, Министерство уведомляет

организацию о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий уведомление должно содержать ссылку на обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть осуществлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Организации, в отношении которых Министерством было принято решение об отказе в предоставлении субсидий, вправе повторно обратиться в Министерство за получением субсидий после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

7. Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство обеспечивает заключение с организацией Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе:

- 1) объём, условия и порядок предоставления субсидий;
- 2) значение показателя результативности предоставления субсидий;
- 3) сроки и порядок возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области;
- 4) условие о согласии организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ею условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

8. Субсидии перечисляются Министерством на расчётный счёт, открытый организации в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

9. Результатом предоставления субсидий является средний темп роста объёма продукции товаров лёгкой промышленности, изготовленной на производственных площадях получателя субсидий, не менее чем на 2 процента по сравнению с уровнем, определённым по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Организация не позднее пятого числа месяца, следующего за месяцем, в котором ей были предоставлены субсидии, представляет в Министерство отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленный по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.

10. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организациями условий и порядка предоставления субсидий.

11. В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателем субсидий значений результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанного результата.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения организации от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам

ОТЧЁТ

о достижении результата предоставления субсидий из областного бюджета
Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой
услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидий: _____

Наименование результата	Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчётную дату	Величина отклонения достигнутого значения результата от его планового значения	Причина отклонения
1	2	3	4	5

Руководитель получателя
субсидий _____
(подпись) (фамилия, инициалы, должность)

Исполнитель _____
(фамилия, инициалы, наименование должности, абонентский номер телефонной связи)

_____ 20__ г.