



# ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## У К А З

17 марта 2021 г.

№ 23

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О Совете по вопросам высшего образования и науки при Губернаторе Ульяновской области

В целях организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, находящихся на территории Ульяновской области научных организаций, образовательных организаций высшего образования, иных организаций, участвующих в процессах развития научно-образовательного комплекса в Ульяновской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Совет по вопросам высшего образования и науки при Губернаторе Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по вопросам высшего образования и науки при Губернаторе Ульяновской области.

3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора  
Ульяновской области

от 17 марта 2021 г. № 23

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по вопросам высшего образования и науки**  
**при Губернаторе Ульяновской области**

1. Совет по вопросам высшего образования и науки при Губернаторе Ульяновской области (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, образованным в целях организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, находящихся на территории Ульяновской области научных организаций, образовательных организаций высшего образования, иных организаций, участвующих в процессах развития научно-образовательного комплекса в Ульяновской области.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Совета являются:

1) подготовка предложений Губернатору Ульяновской области по вопросам определения стратегических приоритетов развития научно-образовательного комплекса в Ульяновской области;

2) подготовка предложений по вопросам организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, находящихся на территории Ульяновской области научных организаций, образовательных организаций высшего образования, иных организаций, участвующих в процессах развития научно-образовательного комплекса Ульяновской области;

3) подготовка предложений по вопросам разработки государственных программ Ульяновской области и планов мероприятий по реализации проектов, направленных на содействие развитию научной, научно-технической деятельности, а также образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области;

4) подготовка предложений к проектам нормативных правовых актов Ульяновской области, регулирующих в пределах полномочий Ульяновской области научную, научно-техническую деятельность, а также предусматривающих меры государственной поддержки образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области;

5) подготовка предложений по вопросам взаимодействия с редакциями средств массовой информации, касающегося освещения развития научной, научно-технической деятельности и деятельности образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области.

4. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать и в установленном законодательством порядке получать необходимую информацию от исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, находящихся на территории Ульяновской области научных организаций, образовательных организаций высшего образования, иных организаций, заинтересованных в реализации государственной политики в области науки и высшего образования;

2) приглашать на заседания Совета и заслушивать информацию представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, представителей находящихся на территории Ульяновской области научных организаций, образовательных организаций высшего образования и иных организаций, а также лиц, заинтересованных в реализации государственной политики в области науки и высшего образования, по вопросам, относящимся к задачам Совета;

3) создавать межведомственные и временные рабочие группы по отдельным вопросам, относящимся к задачам Совета.

5. Состав Совета формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и по согласованию из числа представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, находящихся на территории Ульяновской области образовательных организаций высшего образования, научных организаций, иных организаций, участвующих в процессах развития научно-образовательного комплекса в Ульяновской области. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

6. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.

7. Председатель Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) определяет место, дату и время проведения заседаний Совета;

3) утверждает перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

4) утверждает повестку дня заседания Совета;

5) проводит заседания Совета;

6) подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, образующиеся в процессе деятельности Совета.

8. Заместитель председателя Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) выполняет функции председателя Совета в период его отсутствия;

- 2) участвует в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;
  - 3) организует исполнение решений Совета.
9. Секретарь Совета обладает правами члена Совета, а также:
- 1) формирует повестку дня заседаний Совета;
  - 2) вносит председателю Совета предложения о месте, дате и времени проведения заседаний Совета;
  - 3) уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня заседания Совета;
  - 4) приглашает по решению председателя Совета на заседания Совета заинтересованных лиц;
  - 5) осуществляет подготовку материалов, необходимых для проведения заседания Совета;
  - 6) обеспечивает организацию делопроизводства Совета, оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета;
  - 7) обеспечивает рассылку копий протоколов заседаний Совета заинтересованным лицам не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.
10. Члены Совета:
- 1) принимают участие в заседаниях Совета с правом решающего голоса;
  - 2) вносят предложения по вопросам формирования повестки дня заседаний Совета и порядку обсуждения вопросов повестки дня заседания Совета, а также по проектам решений Совета;
  - 3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета;
  - 4) выступают на заседаниях Совета;
  - 5) исполняют решения Совета;
  - 6) извещают секретаря Совета о невозможности личного участия в заседании Совета не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания Совета.
11. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от установленного числа его членов. По инициативе председателя Совета или одной трети членов Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.
12. Члены Совета участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
13. Порядок проведения заседаний Совета определяется регламентом Совета, принимаемым на его заседании.
14. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета путём открытого голосования. В случае равенства числа голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим. Решения Совета носят рекомендательный характер.
15. Материалы и предложения, на основании которых составляется перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, члены Совета направляют секретарю Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

16. Проект повестки дня заседания Совета и материалы к рассматриваемым вопросам рассылаются членам Совета не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

17. Решения Совета отражаются в протоколах заседаний Совета, которые оформляются не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

18. Протоколы заседаний Совета направляются секретарём Совета в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета членам Совета, ответственным за исполнение поручений Совета.

19. Результаты исполнения решений Совета заслушиваются на очередных заседаниях Совета.

20. Деятельность Совета прекращается на основании указа Губернатора Ульяновской области.

21. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляется исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

---