



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

30 сентября 2021 г.

№ 96

Экз. № _____

г. Ульяновск

О некоторых мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»

В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» и в соответствии с приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, названных в пунктах 3⁴ и 3⁵ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия Губернатором Ульяновской области решений о согласовании этих уставов (приложение № 1).

1.2. Положение о порядке принятия Губернатором Ульяновской области решений об утверждении уставов казачьих обществ, названных в пунктах 3²⁻⁴ и 3³ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (приложение № 2).

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора области



А.Ю.Русских

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к указу Губернатора
Ульяновской области

от 30 сентября 2021 г. № 96

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, необходимых для согласования уставов
казацких обществ, названных в пунктах 3⁴ и 3⁵ Указа Президента
Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации
Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных
народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления
и рассмотрения, порядок принятия Губернатором Ульяновской области
решений о согласовании этих уставов**

1. Для согласования с Губернатором Ульяновской области (далее – Губернатор) устава действующего казацкого общества, названного в пунктах 3⁴ и 3⁵ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»), атаман этого казацкого общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казацкого общества решения об утверждении устава казацкого общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, о согласовании устава казацкого общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казацкого общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казацкого общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казацкого общества, содержащего решение об утверждении устава казацкого общества;

3) устав казацкого общества в новой редакции;

4) копия письма о согласовании устава казацкого общества, названного в пункте 3⁴ Указа «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», атаманом Волжского войскового казацкого общества либо копия письма о согласовании атаманом Всероссийского казацкого общества в случае согласования устава Волжского войскового казацкого общества.

2. Для согласования с Губернатором устава создаваемого казацкого общества, названного в пункте 3⁴ Указа «О мерах по реализации Закона

Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, о согласовании устава создаваемого казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества;

4) копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом Волжского войскового казачьего общества.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящего Перечня копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Документы (копии документов) (далее – документы), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

4. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества представления и документов и принятие на их основе соответствующего решения осуществляются в течение 14 календарных дней со дня их поступления.

5. Управление по делам национальностей и межконфессиональных отношений администрации Губернатора Ульяновской области (далее – управление) в течение 7 календарных дней со дня поступления представления и документов определяет их соответствие требованиям, установленным федеральным законодательством и настоящим Перечнем, и по результатам рассмотрения готовит докладную записку в адрес Губернатора, содержащую информацию о наличии или отсутствии оснований для принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества и соответствующую рекомендацию о принятии решения о согласовании или об отказе в согласовании устава казачьего общества.

Вместе с докладной запиской управление готовит и направляет Губернатору проект соответствующего решения.

Губернатор на основании представления, документов и докладной записки принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества.

6. Решение о согласовании устава казачьего общества или об отказе в согласовании устава казачьего общества оформляется письмом Губернатора.

В случае принятия Губернатором решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в решении об отказе в согласовании устава казачьего общества указываются обстоятельства, послужившие основанием для отказа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления действующего казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего Перечня, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора), установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Перечня, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Губернатором решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества соответствующее письмо направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу.

10. Принятие Губернатором решения об отказе в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Перечня, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. Повторное направление представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Перечня, принятие Губернатором решения о согласовании (отказе в согласовании) устава казачьего общества осуществляются в порядке, определенном пунктами 3-9 настоящего Перечня.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к указу Губернатора
Ульяновской области

от 30 сентября 2021 г. № 96

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия Губернатором Ульяновской области решений об утверждении уставов казачьих обществ, названных в пунктах 3²⁻⁴ и 3³ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»

1. Для утверждения Губернатором Ульяновской области (далее – Губернатор) устава действующего казачьего общества, названного в пунктах 3²⁻⁴ и 3³ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»), атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, об утверждении устава действующего казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена Указом «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2. Для утверждения Губернатором устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) казачьего общества (далее – учредительное собрание, уполномоченное лицо соответственно), в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, об утверждении устава создаваемого казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена Указом «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Представление и документы (копии документов) (далее – документы), за исключением представления и документов, направленных в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты вместе, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

4. Рассмотрение представленных для утверждения устава представления и документов и принятие на их основе решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

5. Управление по делам национальностей и межконфессиональных отношений администрации Губернатора (далее – управление) в течение 14 рабочих дней со дня поступления представления и документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным федеральным законодательством и настоящим Положением, и по результатам рассмотрения готовит Губернатору докладную записку, содержащую информацию о наличии или отсутствии оснований для принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества и соответствующую рекомендацию об утверждении или об отказе в утверждении устава казачьего общества.

Вместе с докладной запиской управление готовит и направляет Губернатору проект соответствующего решения.

6. Решение об утверждении устава казачьего общества оформляется распоряжением Губернатора. Решение об отказе в утверждении устава казачьего общества оформляется письмом Губернатора, в котором указываются обстоятельства, послужившие основанием для отказа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления действующего казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Губернатором решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества управление обеспечивает направление его в адрес атамана казачьего общества или уполномоченного лица.

Копия распоряжения Губернатора об утверждении устава казачьего общества направляется с сопроводительным письмом.

10. Принятие Губернатором решения об отказе в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Положения, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. Повторное направление представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Положения, принятие Губернатором решения об утверждении (отказе в утверждении) устава казачьего общества осуществляются в порядке, определённом пунктами 3-9 настоящего Положения.
