



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2024 г.

№ 84-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/644-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 12 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 и подпункта 6 пункта 4.13 раздела 4 Правил предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией

приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области, утверждённых настоящим постановлением, которые вступают в силу с 1 января 2025 года.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 20 февраля 2024 г. № 84-П

ПРАВИЛА

**предоставления производителям сельскохозяйственной продукции
субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях
возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных
с реализацией приоритетных направлений агропромышленного
комплекса в Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области (далее – приоритетные направления, затраты, субсидии соответственно).

Для производителей сельскохозяйственной продукции, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение (финансовое обеспечение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.2. Приоритетными направлениями являются:

1) проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами;

2) элитное семеноводство;

3) приобретение семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы» (далее – Федеральная научно-техническая программа) (за исключением семян картофеля и овощных культур);

4) племенное животноводство:

а) содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

б) приобретение поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных;

5) производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал:

а) закладка и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников) (далее – многолетние насаждения), включая питомники;

б) раскорчёвка выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки);

6) производство коровьего и (или) козьего молока (далее – молоко).

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) производители сельскохозяйственной продукции – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее также – сельскохозяйственные товаропроизводители), организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции (далее – организации и индивидуальные предприниматели), а также покупатели семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы;

2) дилер – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся официальными представителями производителей семян сельскохозяйственных растений или посредниками, заключившими договор (соглашение) с указанными производителями с целью реализации таких семян по цене производителя;

3) отчётный год – год, предшествующий году, в котором производители сельскохозяйственной продукции представили заявки об участии в отборе на получение субсидий (далее – участники отбора, заявки, отбор соответственно).

1.4. Понятия «агротехнологические работы», «покупатели семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы», «многолетние насаждения», «питомник», «сад интенсивного типа» в настоящих Правилах применяются в значениях, определённых пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, являющихся приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Правила предоставления и распределения субсидий).

1.5. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете

Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

2. Условия предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений

2.1. Претендентами на получение субсидий являются:

1) участники отбора, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, – по приоритетным направлениям, указанным в подпунктах 2-6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

2) участники отбора, являющиеся организациями и индивидуальными предпринимателями, – по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

3) участники отбора, являющиеся покупателями семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы, – по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

2.2. Субсидии предоставляются при условии, если участники отбора понесли затраты, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году и (или) отчётном финансовом году.

2.3. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{элит.}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{элит.}}$ – посевная площадь земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, засеянных в текущем году элитными семенами сельскохозяйственных культур, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур (рублей/гектаров), утверждённый правовым актом Министерства. При этом в случае если участником отбора на посев использовались семена отечественной селекции, к размеру ставки субсидии применяется коэффициент 2.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактическую стоимость приобретённых элитных семян и определяется без учёта объёма транспортных расходов.

2.4. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих

Правил, составляет 70 процентов стоимости семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур), и не должен превышать предельную стоимость реализации таких семян, предусмотренную приложением к настоящим Правилам.

2.5. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = K_{\text{усл. голов}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{усл. голов}}$ – численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчёте на условные головы (условных голов);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в зависимости от половозрастной группы поголовья сельскохозяйственных животных (рублей/условных голов), утверждённый правовым актом Министерства.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат участника отбора, в целях возмещения которых предоставляется субсидия.

2.6. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = K_{\text{голов}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{голов}}$ – численность поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретённых в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (голов);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 голову племенного молодняка сельскохозяйственных животных в зависимости от половозрастной группы поголовья сельскохозяйственных животных (рублей/голов), утверждённый правовым актом Министерства.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат участника отбора, в целях возмещения которых предоставляется субсидия, и определяется без учёта объёма транспортных расходов.

2.7. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{насаждений}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{насаждений}}$ – площадь закладки многолетних насаждений, или площадь уходовых работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное

плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники, или раскорчёванная площадь выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки), расположенных на территории Ульяновской области (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений, или площади уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), или раскорчёванной площади выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки) (рублей/гектаров).

Размеры ставок субсидий утверждаются правовым актом Министерства, при этом к ним применяются следующие коэффициенты:

для садов интенсивного типа с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар – 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар – 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар – 3;

для питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, – 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями, – 4;

для ягодных кустарниковых насаждений – 1,1, для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций – 1,4.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать 70 процентов фактического объёма затрат участника отбора по соответствующему приоритетному направлению, предусмотренному настоящим пунктом, в текущем финансовом году и 50 процентов объёма указанных затрат, понесённых им в отчётном финансовом году. Субсидия предоставляется без учёта объёма транспортных расходов.

2.8. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = V_{\text{реализ.молока}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{реализ.молока}}$ – объём реализованного и (или) отгруженного участником отбора на собственную переработку молока (килограммов);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (рублей/килограммов), утверждённый правовым актом Министерства. При этом к размеру ставки субсидии применяются следующие коэффициенты:

в случае достижения средней молочной продуктивности коров за отчётный финансовый год от 5000 килограммов и выше применяется коэффициент 1,2;

при наличии у участника отбора в отчётном финансовом году застрахованного с государственной поддержкой поголовья крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности применяется коэффициент 1,2.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат участника отбора, в целях возмещения которых предоставляется субсидия.

2.9. При определении размеров ставок субсидий по приоритетным направлениям, указанным в настоящем разделе, применяются также следующие коэффициенты:

1) в случае достижения участником отбора в отчётном году значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, к соответствующему утверждённому размеру ставки субсидии применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения такого результата за отчётный год к его плановому значению, но не выше 1,2 (данное условие распространяется на участников отбора, заключивших соглашение о предоставлении субсидии в отчётном году);

2) в случае недостижения участником отбора в отчётном году значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, к соответствующему утверждённому размеру ставки субсидии применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения такого результата за отчётный год к его плановому значению, но не менее 0,8 (данное условие распространяется на участников отбора, заключивших соглашение о предоставлении субсидии в отчётном году).

2.10. Размеры ставок субсидий, необходимые для расчёта объёмов субсидий, подлежащих предоставлению участникам отбора, определяются как произведение утверждённого Министерством размера ставки субсидии и соответствующих коэффициентов, указанных в абзаце четвёртом пункта 2.3, абзацах шестом – восьмом пункта 2.7, абзацах пятом и шестом пункта 2.8 и пункте 2.9 настоящего раздела.

3. Условия предоставления субсидий в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений

3.1. Претендентами на получение субсидий являются:

1) участники отбора, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, включёнными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечающими критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», – по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

2) участники отбора, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, – по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

3) участники отбора, являющиеся организациями и индивидуальными предпринимателями, – по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

3.2. Объем субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{план.}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{план.}}$ – значение площади земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, на которых участником отбора планируется посев зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур в текущем году и (или) осуществлён посев зерновых озимых сельскохозяйственных культур в отчётном году под урожай текущего года (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар посевной площади, утверждённый правовым актом Министерства (рублей/гектаров).

Размеры ставок субсидий определяются с учётом показателей плодородия почв и применением индивидуальных корректирующих коэффициентов, значения которых устанавливаются правовым актом Министерства. При этом к размеру ставки субсидии применяются следующие коэффициенты:

2 – для посевных площадей, отражённых в проектной документации в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области;

1,2 – для посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, застрахованных на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

2 – для участника отбора, использующего семена отечественной селекции.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать планируемых затрат участника отбора, в целях финансового обеспечения которых предоставляется субсидия.

3.3. Объем субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = K_{\text{голов}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{голов}}$ – численность поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, которое участник отбора планирует

приобрести в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (голов);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 голову племенного молодняка сельскохозяйственных животных в зависимости от половозрастной группы поголовья сельскохозяйственных животных, утверждённый правовым актом Министерства (рублей/голов).

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать планируемых затрат участника отбора, в целях финансового обеспечения которых предоставляется субсидия, и должен определяться без учёта объёма транспортных расходов.

3.4. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{план.насаждений}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{план.насаждений}}$ – планируемая площадь закладки многолетних насаждений или планируемая площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа) на территории Ульяновской области (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ – размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений или площади уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа) (рублей/гектаров).

Для расчёта объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, применяются размеры ставок субсидий, утверждённые правовым актом Министерства, с учётом коэффициентов, установленных абзацами шестым – восьмым пункта 2.7 раздела 2 настоящих Правил.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать 70 процентов объёма планируемых участником отбора затрат по соответствующему приоритетному направлению, предусмотренному настоящим пунктом, в текущем финансовом году. Субсидия предоставляется без учёта объёма планируемых транспортных расходов.

3.5. При определении размеров ставок субсидий по приоритетным направлениям, указанным в настоящем разделе, применяются также коэффициенты, установленные пунктом 2.9 раздела 2 настоящих Правил.

3.6. Размер ставки субсидии, необходимый для расчёта объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, определяется как произведение утверждённого Министерством размера ставки субсидии и соответствующих коэффициентов, указанных в абзацах шестом – восьмом пункта 2.7 и пункте 2.9 раздела 2 настоящих Правил и абзацах шестом – восьмом пункта 3.2 настоящего раздела.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Информация о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет», единый портал соответственно) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Доступ участника отбора к системе «Электронный бюджет» обеспечивается посредством использования им федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

4.3. Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

4.4. Отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами на конкурентной основе посредством запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 4.9 и 4.10 настоящего раздела, и очередности поступления их заявок.

4.5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале не позднее 1 декабря, при этом оно должно быть размещено не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приёма заявок, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу: <https://mcsx73.ru> (далее – сайт). Объявление должно содержать:

1) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дату начала подачи и окончания приёма заявок, при этом дата окончания приёма заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результат (результаты) предоставления субсидий;

5) доменное имя и (или) указатели страниц единого портала;

6) требования к участникам отбора, установленные пунктом 4.8 настоящего раздела, которым участники отбора должны соответствовать на дату, непосредственно предшествующую дате подачи заявки, и к документам, указанным в пункте 4.13 настоящего раздела, представляемым участниками отбора для подтверждения соответствия таким требованиям;

- 7) категории и критерии отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 4.14-4.26 настоящего раздела;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) объём распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчёта размеров субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;
- 14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого участники отбора, ставшие победителями отбора (участник отбора, ставший победителем отбора), должны (должен) подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- 16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- 17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»);
- 18) иную информацию, определённую настоящими Правилами (при необходимости).

4.6. В случае если по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что подана только одна заявка или заявок не подано, срок приёма заявок продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приёма заявок. Сообщение о продлении срока приёма заявок размещается на едином портале и на сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока будет подана только одна заявка, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами, а в случае если не представлено ни одной заявки, отбор признаётся несостоявшимся.

4.7. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на сайте допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства

(уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Министерство вправе до заключения соглашения о предоставлении субсидии отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор считается отменённым со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.8. Требования, которым должен соответствовать участник отбора:

4.8.1. По состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате подачи заявки:

1) участник отбора – юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединённых Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

5) участник отбора не должен быть иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества, – также просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

7) в отношении участника отбора не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора – юридического лица либо об индивидуальном предпринимателе, если участник отбора является индивидуальным предпринимателем;

9) участнику отбора не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого участник отбора считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

10) участник отбора в отчётном году не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора должен представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный год и предшествующий квартал (предшествующий отчётный период), составленную по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

12) участник отбора должен обладать правом пользования земельными участками, на которых им осуществляется сельскохозяйственное производство или планируется его осуществление;

13) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) осуществление участником отбора посева элитных семян сельскохозяйственных культур на посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области, в текущем году;

б) страхование участником отбора рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

в) приобретение участником отбора элитных семян у дилеров, и (или) производителей семян сельскохозяйственных растений, и (или) организаций, занимающихся подготовкой их к посеву, не ранее четвёртого квартала отчётного года и (или) в текущем году;

г) оплата участником отбора стоимости приобретённых элитных семян в полном объёме;

14) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) осуществление участником отбора посева семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы, на посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области, в текущем году;

б) страхование участником отбора рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

в) приобретение участником отбора семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы, у дилеров и (или) производителей таких семян не ранее четвёртого квартала отчётного года и (или) в текущем году;

г) оплата участником отбора стоимости приобретённых семян в полном объёме;

15) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) включение участника отбора в перечень племенных хозяйств, утверждаемый правовым актом Министерства по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) подтверждение участником отбора состава и объёма произведённых им затрат;

16) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – оплата участником отбора в полном объёме стоимости племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретённых в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре;

17) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – закладка многолетних насаждений:

а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений;

б) осуществление участником отбора закладки многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, и (или) сада интенсивного типа (от 800 растений на 1 гектар и более), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников площадью не менее 1 гектара в год каждого вида насаждений;

в) использование участником отбора при закладке многолетних насаждений посадочного материала, соответствующего следующим требованиям:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утверждённом распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2022 № 3835-р «Об утверждении перечня родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию» (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений));

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

г) использование участником отбора при закладке сада интенсивного типа посадочного материала, произведённого сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными организациями, образовательными организациями на территории Российской Федерации;

д) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;

18) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники:

а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, за которыми осуществлён уход;

б) осуществление участником отбора ухода за многолетними насаждениями до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;

в) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;

19) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области площади выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки;

б) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений;

в) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;

20) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области поголовья коров и (или) коз по состоянию на 1-е число месяца, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;

б) обеспечение участником отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчётном финансовом году на уровне года, предшествующего отчётному

финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчётном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза крупного рогатого скота в отчётном финансовом году в случае возникновения в стаде крупного рогатого скота данной болезни;

в) подтверждение участником отбора информации об объёме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий»;

г) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат за период, установленный правовым актом Министерства;

21) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) нахождение участника отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствие его критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства, предусмотренным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) планирование участником отбора осуществления посева зерновых яровых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур в текущем году на посевных площадях земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, и (или) осуществление участниками отбора посева озимых зерновых сельскохозяйственных культур в отчётном году под урожай текущего года на указанных земельных участках;

в) использование участником отбора при проведении агротехнологических работ на посев семян сельскохозяйственных растений, соответствующих следующим требованиям:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств семян соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2021 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

г) планирование участником отбора внесения удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

22) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, он планирует приобрести поголовье племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре;

23) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – закладка многолетних насаждений:

а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, при этом площадь закладки многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, и (или) сада интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников в текущем году должна быть не менее 1 гектара каждого вида насаждения;

б) наличие у участника отбора калькуляции затрат, необходимых на закладку многолетних насаждений;

в) посадочный материал для закладки многолетних насаждений должен соответствовать следующим требованиям:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала должны соответствовать требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала должны соответствовать ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

г) посадочный материал для закладки сада интенсивного типа должен быть произведён сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными организациями, образовательными организациями на территории Российской Федерации;

24) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники:

а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, за которыми он планирует осуществлять уход, содержащего

сведения о сроке вступления многолетних насаждений в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;

б) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области площади многолетних насаждений, за которыми он планирует осуществлять уход до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;

в) наличие у участника отбора калькуляции затрат, необходимых для выполнения уходных работ за многолетними насаждениями.

4.8.2. По состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, у участника отбора на едином налоговом счёте отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4.9. Категории отбора определяются в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 и пунктом 3.1 раздела 3 настоящих Правил.

4.10. Критерием отбора является производство участниками отбора на территории Ульяновской области сельскохозяйственной продукции, включённой в перечень, утверждённый Правительством Российской Федерации, её первичная и (или) последующая (промышленная) переработка и реализация.

4.11. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и в эту же систему представляются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования), указанных в объявлении.

Сформированные заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или уполномоченного им лица, или участника отбора – индивидуального предпринимателя.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

4.12. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) полное и сокращённое наименование участника отбора – юридического лица;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника отбора – индивидуального предпринимателя;

3) основной государственный регистрационный номер участника отбора (ОГРН);

4) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

5) дату постановки на учёт в налоговом органе (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

6) дату и код причины постановки на учёт в налоговом органе (КПП) (для участника отбора – юридического лица);

7) дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

8) дату и место рождения (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

9) страховой номер индивидуального лицевого счёта (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

10) адрес юридического лица, адрес регистрации (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

11) контактный номер абонентской телефонной связи, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

12) фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для участника отбора – юридического лица);

13) информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, наименование должности);

14) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для участника отбора – юридического лица) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

15) информацию о счёте, открытом участнику отбора в кредитной организации, для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии.

4.13. К заявке прикладываются:

1) расчёт объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

2) документ, содержащий предлагаемые участником отбора значения результатов (значение результата) предоставления субсидии, составленный в произвольной форме, подписанный лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или участником отбора – индивидуальным предпринимателем и заверенный печатью (при наличии печати у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества);

3) уведомление (электронная копия уведомления) об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, направленное участником отбора в налоговый орган, в котором участник отбора поставлен на учёт по месту нахождения (месту жительства), и имеющее отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права);

4) справка о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами 4 и 6 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, составленная в произвольной форме, подписанная лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или участником отбора – индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью (при наличии печати у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества) (представляется в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путём проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»);

5) справка о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора – юридического лица, составленная по форме, утверждённой правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных (представляется участником отбора – юридическим лицом);

6) электронные копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

7) документ, подтверждающий согласие участника отбора на обработку персональных данных (представляется участником отбора – индивидуальным предпринимателем);

8) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) справку о посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области, засеянных элитными семенами в текущем году, содержащую указанные сведения по видам сельскохозяйственных культур, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) электронные копии договоров купли-продажи (поставки) элитных семян, электронные копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии унифицированных передаточных документов (далее – УПД), электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае предварительной оплаты приобретаемых элитных семян (в случае если документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

в) электронные копии протоколов инспекции, составленных по формам, утверждённым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.05.2023 № 528 «Об утверждении требований к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений и форм документов, содержащих сведения об указанных показателях» (далее – приказ Минсельхоза России от 26.05.2023 № 528), и (или) электронные копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации на элитные семена, прошедшие добровольную сертификацию;

г) акт расхода элитных семян, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

д) справку о размере застрахованных посевных площадей, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

е) электронную копию договора сельскохозяйственного страхования;

9) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронные копии договоров купли-продажи (поставки) семян, электронные копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии УПД, электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае предварительной оплаты приобретаемых семян;

б) электронные копии протоколов инспекции, составленных по формам, утверждённым приказом Минсельхоза России от 26.05.2023 № 528, и электронные копии актов апробации посевов (посадок), выданных федеральным государственным бюджетным учреждением, указанным в части 3 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве», и (или) электронные копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации на семена, прошедшие добровольную сертификацию;

в) документ (электронную копию документа), подтверждающий (подтверждающего) производство семян в рамках Федеральной научно-технической программы;

10) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за отчётный год, принятую территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, с приложением документа, подтверждающего её принятие (представляется участником отбора – юридическим лицом, не являющимся субъектом малого предпринимательства или крестьянским (фермерским) хозяйством);

б) электронную копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животно-

водства и поголовье скота» за отчётный год или за декабрь отчётного года, принятую территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, с приложением документа, подтверждающего её принятие (представляется участником отбора – юридическим лицом, являющимся микропредприятием или крестьянским (фермерским) хозяйством, либо участником отбора – индивидуальным предпринимателем);

в) электронные копии свидетельств о регистрации племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в государственном племенном регистре;

г) справку о затратах, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением электронных копий документов, подтверждающих затраты;

11) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию договора (электронные копии договоров) купли-продажи (поставки), электронные копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии УПД, электронные копии актов приёма-передачи и (или) электронные копии иных документов, подтверждающих передачу поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае предварительной оплаты приобретаемого поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных (в случае если документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

б) электронные копии племенных свидетельств на сельскохозяйственных животных;

12) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию проекта на закладку многолетних насаждений;

б) электронные копии договоров купли-продажи (поставки) посадочного материала, и (или) шпалеры, и (или) противоголодовой сетки, электронные копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии УПД, электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае их предварительной оплаты (представляются участником отбора в случае приобретения посадочного материала, и (или) шпалеры, и (или) противоголодовой сетки) (в случае если

документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

в) электронные копии протоколов инспекции, составленных по форме, утверждённой приказом Минсельхоза России от 26.05.2023 № 528, и электронные копии актов апробации посевов (посадок), выданных федеральным государственным бюджетным учреждением, указанным в части 3 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве», и (или) электронные копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации на посадочный материал, прошедший добровольную сертификацию (представляются участником отбора в случае закладки многолетних насаждений);

г) акт выполненных работ, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

д) калькуляцию затрат, составленную в произвольной форме и подписанную лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или участником отбора – индивидуальным предпринимателем, заверенную печатью (при наличии печати у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества);

е) реестр документов, подтверждающих состав и размер понесённых участником отбора затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением указанных в реестре электронных копий документов (в случае если указанные в реестре документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

13) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) акт выполненных работ, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) калькуляцию затрат, составленную в произвольной форме и подписанную лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или участником отбора – индивидуальным предпринимателем, заверенную печатью (при наличии печати у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества);

в) реестр документов, подтверждающих состав и размер произведённых участником отбора затрат, составленный по форме, утверждённой правовым

актом Министерства, с приложением указанных в реестре электронных копий документов (в случае если указанные в реестре документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

г) электронную копию проекта на закладку многолетних насаждений;

14) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает справку о затратах, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства, содержащую сведения о составе и размере затрат за период, указанный в подпункте «г» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, с приложением электронных копий документов, подтверждающих данные сведения (в случае если документы, подтверждающие сведения о затратах, значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

15) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) реестр планируемых затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справку, содержащую сведения о размере посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

в) обязательство об использовании в текущем году на посев семена сельскохозяйственных растений, соответствующие требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, и о внесении удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства. Данный документ составляется по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

г) справку о значениях показателей плодородия почв, выданную федеральным государственным бюджетным учреждением, проводящим почвенные обследования земель сельскохозяйственного назначения, имеющим действующий (непросроченный) аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) по агрохимическому обслуживанию сельскохозяйственного производства, аккредитованной Федеральной службой по аккредитации (далее – уполномоченная организация);

д) электронную копию документа, подтверждающего проведение не реже одного раза в 5 лет почвенного обследования земель сельскохозяйственного назначения, выданного уполномоченной организацией;

е) в случае выполнения в текущем или отчётном году работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения участник отбора дополнительно представляет:

справку, содержащую сведения о размере посевных площадей, на которых выполнялись работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

электронную копию проектной документации на выполнение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, разработанной уполномоченной организацией по результатам почвенного обследования, проведённого не более 5 лет назад (в случае если указанный документ значителен по объёму и его размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить этот документ в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

акт внесения фосфорсодержащих удобрений и (или) гипса на посевные площади земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, в соответствии с проектной документацией, указанной в абзаце третьем настоящего подпункта, согласованный с уполномоченной организацией и составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

ж) в случае страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, засеянных на земельных участках, расположенных на территории Ульяновской области, участник отбора дополнительно представляет:

справку о размере застрахованных посевных площадей, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

электронную копию договора сельскохозяйственного страхования;

з) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии до страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур и планирует осуществить страхование таких рисков в текущем году, участник отбора дополнительно представляет гарантийное письмо об осуществлении в текущем году страхования утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, которые он планирует засеять на земельных участках, расположенных на территории Ульяновской области, с указанием посевной площади в разрезе таких культур;

16) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) реестр планируемых затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) электронную копию предварительного договора о передаче участнику отбора поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных на условиях купли-продажи (представляется в случае заключения такого договора);

17) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию проекта на закладку многолетних насаждений. В случае осуществления ухода за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа) участник отбора представляет проект на закладку многолетних насаждений, за которыми осуществляется уход;

б) реестр планируемых затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

в) обязательство об использовании на посадку посадочного материала, соответствующего требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 17 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела. Данный документ составляется по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в случае, если участником отбора планируется закладка многолетних насаждений);

г) обязательство об использовании в случае закладки сада интенсивного типа посадочного материала, соответствующего требованию, установленному подпунктом «г» подпункта 17 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела. Данный документ составляется по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в случае, если участником отбора планируется закладка сада интенсивного типа).

4.14. Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о представляемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

4.15. Участник отбора вправе отозвать заявку, в том числе в случае внесения в неё изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявки, в том числе в случае внесения изменений в заявку, осуществляется путём формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

Уведомление об отзыве заявки должно содержать:

наименование участника отбора – юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) участника отбора – индивидуального предпринимателя;

дату подачи заявки;

почтовый адрес или адрес электронной почты для возврата заявки;

основания для отзыва заявки.

4.16. Участник отбора вправе внести изменения в заявку до окончания срока приёма заявок после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявки с последующим формированием новой заявки не позднее даты, указанной в объявлении.

4.17. В случае поступления от участника отбора уведомления об отзыве заявки Министерство возвращает ему заявку на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный участником отбора в уведомлении об отзыве заявки, не позднее следующего рабочего дня после поступления от участника отбора такого уведомления.

4.18. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём регистрации заявки, проводит проверку своевременности представления заявки участником отбора, комплектности документов, соответствия их требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 4.13 настоящего раздела, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, а также проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1-12 подпункта 4.8.1 и подпунктом 4.8.2 пункта 4.8 настоящего раздела, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности) либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»).

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1-3, 5, 7, 9-12 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется, в том числе посредством использования межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

4.19. Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявки на отбор в комиссию. Состав комиссии и положение о ней утверждаются правовыми актами Министерства. Заявки рассматриваются в системе «Электронный бюджет» посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) возвращает заявки на доработку в случаях неполноты содержащихся в них сведений и (или) выявления ошибок технического характера;

3) отклоняет заявки в следующих случаях:

а) несоответствия представленных заявок и (или) документов требованиям, указанным в объявлении, предусмотренным пунктом 4.13 настоящего раздела;

б) представления неполного комплекта документов, указанных в объявлении;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

г) несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела;

д) представления участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых в объявлении для подачи заявок.

4.20. Решения о возврате заявок участникам отбора на доработку и (или) решения об отклонении заявок оформляются в форме уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса. В уведомлении указываются основания для возврата (отклонения) заявки, а в случае направления заявки на доработку также указываются положения заявки (документов), нуждающиеся в доработке.

Участник отбора в системе «Электронный бюджет» формирует скорректированную заявку не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём направления Министерством уведомления о возврате заявки на доработку, но не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок комиссией.

В случае отклонения заявки в связи с представлением неполного комплекта документов и (или) недостоверностью содержащихся в них сведений участник отбора после устранения замечаний вправе повторно обратиться в Министерство с заявкой в течение 5 рабочих дней, следующих за днём направления Министерством уведомления об отклонении заявки, но не позднее рабочего дня, предшествующего дню рассмотрения заявок комиссией.

4.21. Комиссия в установленный в объявлении срок для проведения отбора проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным подпунктами 13-24 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, критерию отбора, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, требованиям

к категориям отбора, установленным пунктом 4.9 настоящего раздела, а также проверяет соответствие расчётов объёмов субсидий условиям, установленным пунктами 2.3-2.10 раздела 2 и пунктами 3.2-3.6 раздела 3 настоящих Правил соответственно.

4.22. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела, критерию отбора, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, требованиям к категориям отбора, установленным пунктом 4.9 настоящего раздела, а также представившие расчёты объёмов субсидий, соответствующие условиям, установленным пунктами 2.3-2.10 раздела 2 и пунктами 3.2-3.6 раздела 3 настоящих Правил.

Победители отбора определяются путём ранжирования заявок исходя из очередности поступления заявок.

4.23. На основании результатов рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днём его подписания.

4.24. На основании результатов определения победителя (победителей) отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии и размещается на едином портале не позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителей отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

4.25. Министерство на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления и направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет». При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения в соответствии с пунктом 4.26 настоящего раздела.

4.26. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение заявки, за исключением случая, если участником отбора устранены замечания, указанные в уведомлении об отклонении заявки, и его заявка направлена в комиссию;

2) возврат заявки на доработку, за исключением случая, если участником отбора устранены замечания, указанные в уведомлении о возврате заявки на доработку, и его заявка направлена в комиссию;

3) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела, и (или) критерию отбора, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, и (или) требованиям к категориям отбора, установленным пунктом 4.9 настоящего раздела;

4) несоответствие расчёта объёма субсидии условиям, установленным пунктами 2.3-2.10 раздела 2 и пунктами 3.2-3.6 раздела 3 настоящих Правил соответственно;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;

6) возврат заявки в случае отзыва заявки участником отбора.

4.27. Министерство заключает с победителем отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет». Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидии;

2) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата (результатов) предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) обязанность получателя субсидии использовать в текущем году на посев семена сельскохозяйственных растений, соответствующие требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, и вносить удобрения, используемые при производстве конкретного вида продукции растениеводства (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

4) обязанность получателя субсидии осуществить в текущем году страхование утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, которые он планирует засеять на земельных участках, расположенных на территории Ульяновской области, в случае представления им гарантийного письма, указанного в подпункте «з» подпункта 15 пункта 4.13 настоящего раздела;

5) обязанность получателя субсидии использовать на посадку посадочный материал, соответствующий требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 23 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, если получатель субсидии планирует закладку многолетних насаждений);

6) обязанность получателя субсидии использовать в случае закладки сада интенсивного типа посадочный материал, соответствующий требованию, установленному подпунктом «г» подпункта 23 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, если получатель субсидии планирует закладку сада интенсивного типа);

7) обязанность получателя субсидии сохранить поголовье сельскохозяйственных животных, содержащееся на территории Ульяновской области, в очередном году численностью не менее поголовья племенных сельскохозяйственных животных, на приобретение которых предоставлена субсидия (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях возмещения или финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

8) обязанность получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – контрагенты), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и условие о запрете приобретения контрагентами, являющимися юридическими лицами, за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

9) обязанность получателя субсидии использовать субсидию в целях финансового обеспечения части затрат по соответствующему приоритетному направлению, указанному в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

10) срок использования субсидии, который устанавливается:

до 1 ноября текущего финансового года включительно – в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат

по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

до 31 декабря текущего финансового года включительно – в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по соответствующему приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

11) перечень документов, подтверждающих использование субсидии, и сроки их представления в Министерство (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

12) запрет приобретения за счёт полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) сырья и комплектующих изделий (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

13) значение результата (значения результатов) предоставления субсидии.

4.28. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть подписано получателем субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

4.29. Получатель субсидии признаётся уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае, если он не подписал такое соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня поступления соглашения о предоставлении субсидии на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту указанного соглашения. В этом случае субсидия не предоставляется.

4.30. В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких новых условий.

4.31. Участник отбора, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.32. Субсидия перечисляется единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении

субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

4.33. В случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации получателя субсидии – юридического лица или прекращения деятельности получателя субсидии – индивидуального предпринимателя (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации) соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении данного соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по такому соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

В случае прекращения деятельности получателя субсидии – индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьёй 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

5. Результаты предоставления субсидий, порядок представления отчётности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Результатами предоставления субсидий, достижение которых планируется получателями субсидий, являются:

1) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – посевная площадь, занятая зерновыми, и (или) зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами (в гектарах);

2) по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчёте на условные головы (в головах);

б) численность племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретённого в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, в пересчёте на условные головы (в головах);

3) по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения части затрат получателей субсидий:

а) площадь закладки многолетних насаждений, за исключением питомников (в гектарах), и (или) площадь уходных работ за многолетними насаждениями до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа (в гектарах);

б) площадь закладки питомников (кроме виноградных) (в гектарах);

4) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – объём производства молока (в тыс. тонн).

5.2. Достигнутыми результатами предоставления субсидий являются:

1) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – доля площади, засеянной элитными семенами (за исключением посевной площади, засеянной оригинальными и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур), в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений (в процентах);

2) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – объём приобретённых и высеянных в текущем году семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур) (в тоннах);

3) по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат получателей субсидий:

а) площадь закладки многолетних насаждений, за исключением питомников (в гектарах), и (или) площадь уходных работ за многолетними насаждениями до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа (в гектарах);

б) площадь закладки питомников (кроме виноградных) (в гектарах).

5.3. Если иное не предусмотрено пунктом 5.4 настоящего раздела, получатель субсидии ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, следующую отчётность:

1) отчёт о достижении значения результата (значений результатов) предоставления субсидии;

2) отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения части затрат).

Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления в Министерство дополнительной отчетности о выполнении получателем субсидии обязательств, предусмотренных подпунктами 3-9 и 11 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, и (или) о достижении им значений результатов предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего раздела.

5.4. Получатели субсидий – сельскохозяйственные товаропроизводители, являющиеся микропредприятиями в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за отчетным годом, размещают в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений.

5.5. Министерство проверяет отчетность (дополнительную отчетность), предусмотренную пунктами 5.3 и 5.4 настоящего раздела, и принимает её в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём размещения получателем субсидии такой отчетности в системе «Электронный бюджет», при отсутствии замечаний. В случае наличия ошибок или необходимости внесения изменений в отчетность получатель субсидии дорабатывает её и повторно размещает скорректированную отчетность в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём возврата отчетности получателю субсидии на доработку.

Министерство повторно проверяет скорректированную отчетность в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и при отсутствии замечаний принимает её. В случае наличия замечаний после повторного размещения отчетности в системе «Электронный бюджет» такая отчетность не принимается Министерством и считается непредставленной.

5.6. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий.

5.7. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпункте 2 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил.

5.8. Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидий (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, за исключением результатов предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего раздела.

При этом мониторинг достижения результатов предоставления субсидий получателями субсидий – сельскохозяйственными товаропроизводителями, являющимися микропредприятиями в соответствии с Федеральным законом

от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится ежеквартально в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.9. В случае нарушения получателем субсидии (контрагентом) условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме, если иное не предусмотрено пунктами 5.10-5.12 настоящего раздела.

В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения (финансового обеспечения) которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит часть субсидии в размере затрат, подтвержденных документами, содержащими недостоверные сведения.

5.10. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных подпунктом 3 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – значение коэффициента, применяемого для определения объема субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет Ульяновской области (далее – значение коэффициента возврата субсидии).

Значение коэффициента возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - S_{\text{факт}} / S_{\text{план}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{факт}}$ – посевная площадь, занятая семенами сельскохозяйственных растений, которые соответствуют требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 раздела 4 настоящих Правил;

$S_{\text{план}}$ – посевная площадь, соответствующая значению результата предоставления субсидии, установленному соглашением о предоставлении субсидии.

При этом значение отношения $S_{\text{факт}} / S_{\text{план}}$ округляется до сотых.

5.11. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных подпунктами 5-7 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, рассчитанном

по формуле, предусмотренной пунктом 5.10 настоящего раздела. При этом значение коэффициента возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - K / K_{\text{всего}}, \text{ где:}$$

1) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных подпунктами 5 и 6 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил:

K – количество посадочного материала, соответствующего требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 23 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 раздела 4 настоящих Правил, или требованию, установленному подпунктом «г» подпункта 23 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 раздела 4 настоящих Правил (в случае закладки сада интенсивного типа);

$K_{\text{всего}}$ – количество посадочного материала, используемого для закладки многолетних насаждений или для закладки сада интенсивного типа;

2) в случае нарушения получателем субсидии условия, установленного подпунктом 7 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил:

K – численность поголовья сельскохозяйственных животных, содержащегося на территории Ульяновской области, в году, следующем за годом, в котором получателю субсидии предоставлена субсидия, с учётом поголовья племенных сельскохозяйственных животных, на приобретение которых предоставлена субсидия в порядке возмещения части затрат или их финансового обеспечения;

$K_{\text{всего}}$ – численность поголовья сельскохозяйственных животных, имеющегося у получателя субсидии на территории Ульяновской области в году, в котором ему предоставлена субсидия, с учётом поголовья племенных сельскохозяйственных животных, на приобретение которых предоставлена субсидия в порядке возмещения части затрат или их финансового обеспечения.

При этом значение отношения $K / K_{\text{всего}}$ округляется до сотых.

5.12. В случае нарушения получателем субсидии одного или нескольких условий соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 4, 8, 9 и 12 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, выявленного в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, соответствующем объёму субсидии, использованной с указанными нарушениями.

В случае если субсидия использована получателем субсидии не в полном объёме в течение соответствующего срока, указанного в подпункте 10 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток субсидии.

В случае несвоевременного представления или непредставления получателем субсидии документов, подтверждающих использование субсидии, в соответствии с перечнем, предусмотренным соглашением о предоставлении субсидии, и (или) дополнительной отчётности, предусмотренной абзацем четвёртым пункта 5.3 настоящего раздела, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае если получателем субсидии не в полном объёме представлены документы, подтверждающие использование субсидии, в соответствии с перечнем, предусмотренным соглашением о предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, соответствующем объёму субсидии, использование которой не подтверждено указанными документами в полном объёме.

5.13. В случае несвоевременного размещения или неразмещения получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» отчёта о достижении значений результатов предоставления субсидии такие результаты считаются недостигнутыми и получатель субсидии возвращает субсидию в полном объёме.

5.14. Если соглашением о предоставлении субсидии предусматривается обязательство получателя субсидии о достижении одного результата предоставления субсидии, то в случае его недостижения субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

5.15. Если соглашением о предоставлении субсидии предусматривается обязательство получателя субсидии о достижении двух и более результатов предоставления субсидии, то в случае недостижения получателем субсидии одного или нескольких из них субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объём субсидии, подлежащей возврату получателем субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

$V_{\text{субсидии}}$ – объём субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – значение коэффициента, применяемого для определения объёма субсидии, подлежащей возврату (далее – значение коэффициента возврата субсидии);

m – количество результатов предоставления субсидии, для которых значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Значение коэффициента возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления субсидии.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления субсидии.

Значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии по состоянию на отчётную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

5.16. Возврат субсидий не осуществляется вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, ставших препятствием в соблюдении получателями субсидий условий предоставления субсидий, в том числе условий, предусмотренных подпунктами 3-12 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, а также обязательств по достижению значения результата (значений результатов) предоставления субсидий.

К обстоятельствам непреодолимой силы при применении настоящих Правил относятся:

установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию Губернатором Ульяновской области и (или) главами местных администраций городских поселений, муниципальных районов и (или) городских округов Ульяновской области соответственно, подтверждённого соответствующим правовым актом;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтверждённое правовым актом исполнительного органа Ульяновской области, осуществляющего государственное управление в сфере ветеринарии;

аномальные погодные условия, подтверждённые справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году, в котором получателю субсидии предоставлена субсидия, решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство соответствующий документ, указанный в абзацах третьем – шестом настоящего пункта, который подтверждает наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

5.17. Министерство обеспечивает возврат субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в пунктах 5.9-5.15 настоящего раздела

обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии (остатка субсидии) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

5.18. Возврат субсидии (остатка субсидии) осуществляется получателем субсидии (контрагентом) в следующем порядке:

1) возврат субсидии (остатка субсидии) в период до 1 октября текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого субсидия была перечислена на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации;

2) возврат субсидии (остатка субсидии) в период после 1 октября текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии (контрагенту) в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем субсидии (контрагентом) заявления о возврате субсидии (остатка субсидии) по форме, утверждённой правовым актом Министерства, или указываются в требовании о возврате субсидии (остатка субсидии).

5.19. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

5.20. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий (остатков субсидий), подлежат распределению между приоритетными направлениями либо возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам

ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ

реализации семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы»

№ п/п	Наименование гибрида семян сахарной свёклы отечественной селекции	Пределная стоимость реализации семян, рублей
Цена за 1 посевную единицу. Количество семян в 1 посевной единице – 100000 штук		
1.	БРИЗ	12177
2.	БУРЯ	12177
3.	ВОЛНА	12177
4.	ВУЛКАН	12177
5.	МОЛНИЯ	12177
6.	ПРИЛИВ	12177
7.	СКАЛА	12177
8.	ВЬЮГА <i>New</i>	12177
9.	СИЯНИЕ <i>New</i>	12177
10.	АЙСБЕРГ <i>New</i>	12177
11.	ЦУНАМИ <i>New</i>	12177
12.	ГОРИЗОНТ <i>New</i>	12177
13.	РМС-120	7084
14.	РМС-121	7084
15.	РМС-127	7084