



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 марта 2021 г.

№ 49-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1540 «Об утверждении Правил осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 21.06.2017 № 302-П «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 4 марта 2021 г. № 49-П

ПОРЯДОК

организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Ульяновской области

1. Настоящий Порядок регулирует отношения в сфере организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Ульяновской области (далее – региональный государственный надзор).

2. Региональный государственный надзор осуществляет Министерство транспорта Ульяновской области (далее – Уполномоченный орган).

3. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять региональный государственный надзор, являются:

1) руководитель структурного подразделения Уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор (далее – подразделение, осуществляющее гостехнадзор), – главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора Ульяновской области;

2) заместители руководителя подразделения, осуществляющего гостехнадзор;

3) должностные лица подразделения, осуществляющего гостехнадзор, в обязанности которых входит осуществление регионального государственного надзора (главные государственные инженеры – инспектора Гостехнадзора муниципальных образований Ульяновской области, их заместители).

4. Должностные лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, при осуществлении полномочий по региональному государственному надзору пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

5. Сроки и последовательность административных процедур при осуществлении регионального государственного надзора устанавливаются административным регламентом, разрабатываемым и утверждаемым в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области

от 28.01.2016 № 20-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности».

6. При осуществлении регионального государственного надзора Уполномоченный орган взаимодействует преимущественно посредством системы межведомственного электронного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

Взаимодействие с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами по вопросам организации и осуществления регионального государственного надзора осуществляется непосредственно при организации и проведении проверки, организации и проведении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, в том числе в электронной форме.

Уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного надзора запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, находящиеся в распоряжении Федеральной налоговой службы, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

7. Оформление и содержание плановых (рейдовых) заданий, оформление результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации проводятся должностными лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с Правилами оформления и содержанием плановых (рейдовых) заданий, оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации (приложение № 1 к настоящему Порядку).

8. Организация и проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований, указанных в пункте 2 Правил осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации

самоходных машин и других видов техники, аттракционов, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1540 «Об утверждении Правил осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», анализ информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя осуществляются должностными лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с Правилами организации и проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя (приложение № 2 к настоящему Порядку).

9. В целях применения риск-ориентированного подхода к организации регионального государственного надзора должностными лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, применяются критерии отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими самоходных машин и других видов техники, аттракционов к определённой категории риска либо определённому классу (категории) опасности при организации регионального государственного надзора, установленные в соответствии с Правилами отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими самоходных машин и других видов техники, аттракционов к определённой категории риска либо определённому классу (категории) опасности при организации регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (приложение № 3 к настоящему Порядку).

10. При проведении плановых проверок всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должностными лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, указанных в пункте 2 Правил осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1540 «Об утверждении Правил осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

11. Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, изложенными в проверочном листе (списке контрольных вопросов).

12. Должностные лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, при проведении проверки осуществляют следующие действия:

1) самостоятельно определяют последовательность действий при проведении проверки;

2) применяют предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пресечение нарушений обязательных требований;

3) фиксируют факты противодействия проведению проверки, в том числе представления им недостоверной или неполной информации, либо факты несвоевременного представления информации.

ПРАВИЛА
оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий,
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров,
обследований самоходных машин и других видов техники,
аттракционов в процессе их эксплуатации

1. Настоящие Правила определяют порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий, порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации.

2. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий является контроль за соблюдением юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями обязательных требований:

1) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

2) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

3) установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», – к безопасности аттракционов;

4) установленных Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15.08.2014 и принятыми в соответствии с указанным Соглашением иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.1995 № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» и утверждаемым в соответствии с указанным постановлением положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, – к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники;

5) установленных Положением о военно-транспортной обязанности, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1998

№ 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», – к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооружённым Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное время специальным формированиям, в части их наличия и готовности к обеспечению работы.

3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации проводятся должностными лицами Министерства транспорта Ульяновской области (далее – должностные лица, Уполномоченный орган соответственно).

4. В ходе плановых (рейдовых) осмотров должностным лицом (должностными лицами) проводятся следующие мероприятия:

1) визуальный осмотр (обследование) самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации, в том числе оборудования, находящегося на них;

2) фиксация результатов осмотра (обследования) самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации, в том числе с применением технических средств;

3) анализ информации о деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по соблюдению обязательных требований, получение сведений о таких лицах и их деятельности, в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем.

5. Плановое (рейдовое) задание подписывается руководителем структурного подразделения Уполномоченного органа.

6. Плановое (рейдовое) задание должно содержать:

1) правовые основания проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации, в том числе на соответствие обязательным требованиям;

2) наименование Уполномоченного органа, должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) лиц, уполномоченных на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации, а также привлекаемых к проведению плановых (рейдовых) осмотров, обследований экспертов, представителей экспертных организаций;

3) цели, задачи и предмет плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации;

4) сроки проведения и перечень мероприятий, необходимых для достижения целей и задач проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации;

5) даты начала и окончания проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации;

6) сроки составления акта (актов) о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации (далее – Акт).

7. По результатам проведённого планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации должностным лицом (должностными лицами), проводившим (проводившими) плановый (рейдовый) осмотр, обследование самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации, составляется и подписывается Акт.

8. Акт должен содержать:

1) дату, время и место его составления;

2) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации;

3) дату, время, продолжительность и место проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации в соответствии с плановым (рейдовым) заданием;

4) наименование Уполномоченного органа, должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) лиц, уполномоченных на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов в процессе их эксплуатации, а также привлекаемых к проведению плановых (рейдовых) осмотров, обследований экспертов, представителей экспертных организаций;

5) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя или иного должностного лица, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводился плановый (рейдовый) осмотр;

6) сведения о самоходных машинах и других видах техники, аттракционах (марка, модель и государственный регистрационный знак), в отношении которых проводился плановый (рейдовый) осмотр;

7) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) подписи лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

9) подпись руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводился плановый (рейдовый) осмотр.

9. В случае отказа руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя или его

уполномоченного представителя, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводился плановый (рейдовый) осмотр, от подписания Акта должностным лицом, проводившим плановый (рейдовый) осмотр, обследование самоходных машин и других видов техники, аттракционов, в Акте производится запись об отказе руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводился плановый (рейдовый) осмотр, от подписания Акта.

10. К Акту прилагается информация (при наличии), необходимая для оформления результатов планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов, в том числе фото-, видеоматериалы и иные материалы, собранные в ходе планового (рейдового) осмотра.

11. Акт составляется на каждую самоходную машину и другие виды техники, аттракционы в двух экземплярах в течение 10 рабочих дней с даты проведения планового (рейдового) осмотра, один экземпляр остаётся в Уполномоченном органе, второй экземпляр вручается руководителю или иному должностному лицу юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводился плановый (рейдовый) осмотр.

12. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров нарушений обязательных требований должностные лица принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя Уполномоченного органа мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

13. В случае получения в ходе проведения плановых (рейдовых) осмотров сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований должностное лицо в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

ПРАВИЛА
организации и проведения наблюдения за соблюдением обязательных
требований, анализа информации о деятельности либо действиях
юридического лица и индивидуального предпринимателя

1. Настоящие Правила устанавливают порядок организации и проведения наблюдения за соблюдением юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – наблюдение) обязательных требований:

1) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

2) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

3) установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», – к безопасности аттракционов;

4) установленных Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15.08.2014 и принятыми в соответствии с указанным Соглашением иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.1995 № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» и утверждаемым в соответствии с указанным постановлением положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, – к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники;

5) установленных Положением о военно-транспортной обязанности, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1998 № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», – к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооружённым Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное

время специальным формированием, в части их наличия и готовности к обеспечению работы.

2. Наблюдение осуществляется посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в Министерство транспорта Ульяновской области (далее – Уполномоченный орган) в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) Уполномоченным органом без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя.

3. Наблюдение осуществляется должностными лицами Уполномоченного органа (далее – должностное лицо) на основании задания на проведение наблюдения.

4. Задание на проведение наблюдения подписывается руководителем структурного подразделения Уполномоченного органа.

5. Задание на проведение наблюдения должно содержать:

1) правовые основания наблюдения;

2) наименование Уполномоченного органа, должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) лиц, уполномоченных на проведение наблюдения;

3) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя или иного должностного лица, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводится наблюдение;

4) сведения о самоходных машинах и других видах техники, аттракционах (марка, модель и государственный регистрационный знак), в отношении которых проводится наблюдение;

5) цели, задачи и предмет наблюдения;

6) сроки проведения наблюдения;

7) даты начала и окончания проведения наблюдения.

6. По окончании проведения наблюдения должностное лицо, осуществлявшее наблюдение, не позднее трёх рабочих дней со дня окончания проведения наблюдения составляет отчёт о результатах наблюдения (далее – отчёт).

7. Отчёт должен содержать:

1) правовые основания проведения наблюдения;

2) дату начала и окончания проведения наблюдения;

3) наименование Уполномоченного органа, должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) лиц, уполномоченных на проведение наблюдения;

4) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя или иного должностного лица, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, в отношении чьих самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводилось наблюдение;

5) сведения о самоходных машинах и других видах техники, аттракционах (марка, модель и государственный регистрационный знак), в отношении которых проводилось наблюдение;

6) сведения о результатах наблюдения.

8. Отчёт составляется в одном экземпляре.

9. В случае выявления при проведении наблюдения нарушений обязательных требований должностные лица принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя Уполномоченного органа мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

10. В случае получения в ходе проведения наблюдения сведений о признаках нарушения обязательных требований должностное лицо в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

ПРАВИЛА

отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими самоходных машин и других видов техники, аттракционов к определённой категории риска либо определённому классу (категории) опасности при организации регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

1. Настоящие Правила устанавливают порядок отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими самоходных машин и других видов техники, аттракционов к определённой категории риска либо определённому классу (категории) опасности при организации регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее также – объекты регионального государственного надзора, региональный государственный надзор соответственно).

2. Отнесение деятельности объектов регионального государственного надзора к определённой категории риска или определённому классу (категории) опасности осуществляется на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими самоходных машин и других видов техники, аттракционов к определённой категории риска либо определённому классу (категории) опасности при организации регионального государственного надзора:

1) к категории высокого риска относится деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием аттракционов со степенью потенциального биомеханического риска RB-1 (имеющей вероятность причинения пассажиру (пассажирам) вреда, создающего угрозу для его (их) жизни, в результате биомеханических воздействий);

2) к категории значительного риска относится деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием самоходных машин и прицепов к ним, в случае, если расчётный показатель потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям (K) более 1 или равен 1;

3) к категории среднего риска относятся:
деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием самоходных машин и прицепов к ним, в случае, если расчётный показатель потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям (K) составляет от 0,8 до 0,9 включительно;

деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием аттракционов со степенью потенциального биомеханического риска RB-2 (имеющей вероятность причинения пассажиру (пассажирам) тяжкого вреда здоровью в результате биомеханических воздействий);

4) к категории умеренного риска относятся:

деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием самоходных машин и прицепов к ним, в случае, если расчётный показатель потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям (К) составляет от 0,5 до 0,7 включительно;

деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием аттракционов со степенью потенциального биомеханического риска RB-3 (имеющей вероятность причинения вреда с временной потерей трудоспособности пассажира (пассажиров) в результате биомеханических воздействий);

5) к категории низкого риска относятся:

деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием самоходных машин и прицепов к ним, в случае, если расчётный показатель потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям (К) составляет менее 0,5;

деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанная с использованием аттракционов со степенью потенциального биомеханического риска RB-4 (имеющей вероятность причинения вреда без какой-либо формы нетрудоспособности пассажира (пассажиров) в результате биомеханических воздействий).

Степень потенциального биомеханического риска (RB) определяется в соответствии с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятому решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов».

Показатель потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям (К) определяется по состоянию на 1 августа каждого года по формуле:

$$K = A \text{ (или } A1, \text{ или } A2, \text{ или } A3) + B + C \times D, \text{ где:}$$

К – значение показателя потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям;

A – количество самоходных машин и прицепов к ним, учитываемых в отношении одного субъекта контроля (надзора), с применением индексов:

A1 – количество самоходных машин и прицепов к ним более 50 единиц;

A2 – количество самоходных машин и прицепов к ним от 25 до 50 единиц включительно;

А3 – количество самоходных машин и прицепов к ним менее 25 единиц;
 В – значение коэффициента привлечения к административной ответственности в соответствии со статьёй 9.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), рассчитываемое по формуле:

$$0,1 \times X, \text{ где:}$$

X – количество постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных в отношении субъекта контроля (надзора) в соответствии со статьёй 9.3 КоАП РФ за год, предшествующий составлению плана проверок;

С – значение коэффициента привлечения к административной ответственности в соответствии с частью 1 статьи 19.22 КоАП РФ, рассчитываемое по формуле:

$$0,1 \times Y, \text{ где:}$$

Y – количество постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных в отношении субъекта контроля (надзора) в соответствии с частью 1 статьи 19.22 КоАП РФ за год, предшествующий составлению плана проверок;

D – значение коэффициента срока проведения последней проверки в отношении субъекта контроля (надзора), рассчитываемое по формуле:

$$0,1 \times Z, \text{ где:}$$

Z – индекс, характеризующий истечение срока со дня проведения последней плановой проверки. При истечении установленного срока со дня проведения последней плановой проверки значение S считается равным 1, в остальных случаях – равным 0.

Значения индексов (коэффициентов) показателя потенциального риска причинения вреда охраняемым законом ценностям (K) определяются согласно таблице:

К	А			В	С	D
	А1	А2	А3			
	0,8			$0,1 \times X$	$0,1 \times Y$	$0,1 \times Z$
		0,6		$0,1 \times X$	$0,1 \times Y$	$0,1 \times Z$
			0,5	$0,1 \times X$	$0,1 \times Y$	$0,1 \times Z$

3. При отнесении деятельности объектов регионального государственного надзора к категории риска либо определённому классу (категории опасности) Министерство транспорта Ульяновской области (далее – Уполномоченный орган) учитывает тяжесть потенциально негативных последствий возможного

несоблюдения и вероятность несоблюдения объектами регионального государственного надзора обязательных требований:

1) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

2) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

3) установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», – к безопасности аттракционов;

4) установленных Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15.08.2014 и принятыми в соответствии с указанным Соглашением иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.1995 № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» и утверждаемым в соответствии с указанным постановлением положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, – к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники;

5) установленных Положением о военно-транспортной обязанности, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1998 № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», – к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооружённым Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное время специальным формированиям, в части их наличия и готовности к обеспечению работы.

4. Оценка тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектами регионального государственного надзора обязательных требований проводится Уполномоченным органом с учётом возможной степени тяжести потенциальных случаев причинения вреда и (или) возможной частоты возникновения и масштаба распространения потенциальных негативных последствий в рамках подобных случаев причинения вреда и (или) с учётом трудности преодоления возникших в их результате негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований.

5. При оценке вероятности несоблюдения объектами регионального государственного надзора обязательных требований Уполномоченным органом анализируется информация о результатах ранее проведённых проверок

деятельности объектов регионального государственного надзора и о назначенных им административных наказаниях за нарушение обязательных требований.

6. При наличии критериев отнесения деятельности объекта регионального государственного надзора к различным категориям риска или классам опасности подлежат применению критерии, относящие деятельность объекта регионального государственного надзора к более высоким категориям риска или классам опасности.

7. Деятельность объектов регионального государственного надзора, которой не присвоены категории риска или классы опасности, считается отнесённой к низкой категории риска или классу опасности, установленной для регионального государственного надзора.

8. Проведение плановых проверок деятельности объектов регионального государственного надзора в зависимости от присвоенной ей категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) если указанной деятельности присвоена категория высокого риска – один раз в 2 года;

2) если указанной деятельности присвоена категория значительного риска – один раз в 3 года;

3) если указанной деятельности присвоена категория среднего риска – не чаще одного раза в 4 года и не реже одного раза в 5 лет;

4) если указанной деятельности присвоена категория умеренного риска – не чаще одного раза в 6 лет и не реже одного раза в 8 лет.

9. Если деятельности объектов регионального государственного надзора присвоена категория низкого риска, то плановые проверки не проводятся.

10. Отнесение деятельности объектов регионального государственного надзора к определённой категории риска или изменение категории риска деятельности объектов регионального государственного надзора утверждается распоряжением Уполномоченного органа.

11. В случае отнесения деятельности объектов регионального государственного надзора к категории высокого риска на странице Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельность которого отнесена к категории высокого риска;

2) основной государственный регистрационный номер такого юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) адрес юридического лица в пределах места его нахождения или адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

4) реквизиты распоряжения Уполномоченного органа об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории высокого риска.

12. По запросу юридического лица, индивидуального предпринимателя Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты

поступления такого запроса, направляет им информацию о присвоенной их деятельности категории риска, а также сведения, использованные при отнесении их деятельности к определённой категории риска.

13. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать заявление об изменении ранее присвоенной его деятельности категории риска (далее – заявление) в Уполномоченный орган в порядке, установленном Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определённой категории риска или определённому классу (категории) опасности, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – постановление № 806).

14. Уполномоченный орган рассматривает заявление, оценивает представленные юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и имеющиеся в распоряжении Уполномоченного органа документы и по итогам их рассмотрения в срок, продолжительность которого не превышает 15 рабочих дней с даты получения заявления, принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении заявления и изменении присвоенной деятельности объекта регионального государственного надзора категории риска;
- 2) об отказе в удовлетворении заявления.

Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются представление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документов, предусмотренных постановлением № 806, не в полном объёме и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

15. Решение Уполномоченного органа об изменении категории риска оформляется распоряжением Уполномоченного органа.

16. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 13 настоящих Правил, информирует юридическое лицо, индивидуального предпринимателя о принятом решении посредством направления соответствующего уведомления по почтовому адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа или лица, исполняющего его обязанности, по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится в заявлении, в Едином государственном реестре юридических лиц, в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо в сведениях, которые были ранее представлены в Уполномоченный орган.

17. В случае отказа в удовлетворении заявления в уведомлении указываются причины отказа.
