



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2021 г.

№ 163-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячного денежного пособия Сычёвой Т.Е. и Дорониной В.В.

В соответствии с Законом Ульяновской области от 08.10.2008 № 150-ЗО «О материальном обеспечении вдовы Сычёва В.А. и вдовы Доронина Н.П.» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты ежемесячного денежного пособия Сычёвой Т.Е. и Дорониной В.В.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2008 № 544-П «Об утверждении Правил выплаты ежемесячного денежного пособия Сычёвой Т.Е. и Дорониной В.В.»;

 постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2012 № 621-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2008 № 544-П»;

 абзац пятьдесят пятый постановления Правительства Ульяновской области от 12.08.2013 № 362-П «О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области»;

 постановление Правительства Ульяновской области от 11.10.2013 № 462-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2008 № 544-П»;

 пункт 4 постановления Правительства Ульяновской области от 30.10.2017 № 522-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 29 апреля 2021 г. № 163-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты ежемесячного денежного пособия
Сычёвой Т.Е. и Дорониной В.В.

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты ежемесячного денежного пособия Сычёвой Т.Е. и Дорониной В.В. (далее – пособие).

2. Решение о выплате пособия принимается исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган) на основании сведений, содержащихся в заявлении о выплате пособия (далее – заявление), представленном Сычёвой Т.Е. или Дорониной В.В. соответственно (далее – заявители). Форма заявления утверждается уполномоченным органом.

3. Заявление представляется в уполномоченный орган непосредственно при его посещении либо через оператора почтовой связи.

Заявление может быть представлено в уполномоченный орган представителем заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, и документа, подтверждающего полномочия.

В случае представления заявления через оператора почтовой связи подлинность подписи заявителя либо его представителя на заявлении, а также копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя), должны быть засвидетельствованы нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

4. Регистрация заявления осуществляется уполномоченным органом не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его представления в уполномоченный орган непосредственно при его посещении, доставки его оператором почтовой связи.

5. Уполномоченный орган в целях определения наличия или отсутствия у заявителя права на получение пособия проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении путём направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.

6. Решение о выплате пособия оформляется распоряжением уполномоченного органа. Выплата пособия осуществляется со дня возникновения у заявителя права на его получение.

Решение о выплате пособия является основанием для включения заявителя в реестр получателей пособия (далее – получатель).

7. Основанием для принятия решения об отказе в выплате пособия является наличие в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений, а также несоблюдение требований, установленных абзацем третьим пункта 3 настоящего Положения, при представлении заявления через оператора почтовой связи.

8. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется уполномоченным органом не позднее 5 рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения посредством направления (выдачи) заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). В случае принятия решения об отказе в выплате пособия в уведомлении указывается причина принятия такого решения и порядок его обжалования. Способ получения уведомления заявитель указывает в заявлении.

9. Заявление и копии документов, содержащих сведения, на основании которых было принято решение о выплате пособия, хранятся в личном деле получателя. Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения заявлений, по результатам рассмотрения которых были приняты решения об отказе в выплате пособия, определяются уполномоченным органом.

10. Выплата пособия осуществляется ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о выплате пособия, не позднее 26 числа посредством перечисления денежных средств на счёт получателя в кредитной организации.

11. Решение о прекращении выплаты пособия принимается в случаях смерти получателя, вступления в законную силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим.

12. Решение о прекращении выплаты пособия в связи с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, а выплата пособия прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о прекращении выплаты пособия.

13. Суммы пособия, причитающиеся получателю и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для наследования денежных сумм, предоставляемых гражданину в качестве средств к существованию.

14. Споры по вопросам выплаты пособия разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на выплату пособия, является уполномоченный орган.

16. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой пособия, в том числе расходов, связанных с оплатой услуг по их перечислению, зачислению на счета получателей, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

17. Уполномоченный орган:

1) осуществляет расходование средств, направляемых на выплату пособия, путём их перечисления с лицевого счёта уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счета получателей в кредитных организациях;

2) до 10 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании средств, направляемых на выплату пособия, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности;

3) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное расходование средств, направляемых на выплату пособия, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.
