



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 июня 2021 г.

№ 222-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 13.12.2019 № 703-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 13.12.2019 № 703-П «Об утверждении Правил предоставления некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объёма продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/578-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», Правительство Ульяновской области постановляет:»;

2) в Правилах предоставления некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объёма продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области:

а) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) «пилотным» проектом признаётся комплекс мероприятий, включающий в себя исследование отдельных направлений развития агропромышленного комплекса в Ульяновской области (далее – направления развития). Перечень отдельных направлений развития с указанием сроков их исследования, а также условия реализации мероприятий утверждаются правовым актом Министерства

агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство).»;

б) дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период).»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Гранты предоставляются некоммерческим организациям по результатам отбора, проводимого в соответствии с настоящими Правилами в форме запроса предложений (далее – отбор).»;

г) абзацы четвёртый и пятый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Положение о комиссии и её состав утверждаются правовыми актами Министерства.»;

д) пункт 5 признать утратившим силу;

е) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Объявление о проведении отбора размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале, а также Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mcx73.ru> (далее – официальный сайт).

Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

о дате и времени начала и окончания срока представления (приёма) заявлений и иных документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящих Правил (далее – документы), продолжительность которого не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днём размещения объявления о проведении отбора на едином портале;

о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты Министерства;

о результатах предоставления грантов;

о доменном имени и указателях страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

о требованиях, предъявляемых к некоммерческим организациям – участникам отбора, и перечне документов, представляемых некоммерческими

организациями – участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

о порядке представления документов некоммерческими организациями – участниками отбора и требованиях к форме и содержанию заявлений, установленных подпунктом 1 пункта 8 настоящих Правил;

о порядке отзыва заявлений, порядке внесения изменений в план затрат, предусмотренный подпунктом 3 пункта 8 настоящих Правил, прилагаемый к заявлению;

о порядке рассмотрения документов, установленном пунктами 12 и 15 настоящих Правил;

о порядке представления некоммерческим организациям – участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока представления таких разъяснений, а также информацию о сроке, в течение которого некоммерческие организации, ставшие победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

об условии признания некоммерческих организаций, ставших победителями отбора, уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении гранта, предусмотренном пунктом 19² настоящих Правил;

о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.

В случае если по истечении срока приёма документов, указанного в объявлении о проведении отбора, будет установлено, что документы представлены только одной некоммерческой организацией или не представлены ни одной из некоммерческих организаций, срок приёма документов продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приёма документов, указанного в объявлении о проведении отбора. Сообщение о продлении срока приёма документов размещается на едином портале и официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока приёма документов будет установлено, что документы представлены только одной некоммерческой организацией, она признаётся участником отбора при условии её соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а если по истечении указанного срока будет установлено, что документы не представлены ни одной из некоммерческих организаций, отбор признаётся несостоявшимся.»;

ж) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Некоммерческая организация, заинтересованная в участии в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов, необходимых для участия в отборе:

а) некоммерческая организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

б) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий

(грантов в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью (за исключением субсидий (грантов в форме субсидий), предоставляемых государственным учреждениям);

в) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

д) некоммерческой организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого некоммерческая организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк;

е) некоммерческая организация должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Ульяновской области;

ж) некоммерческая организация должна иметь опыт деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Правил, продолжительностью не менее 3 лет;

з) в штате некоммерческой организации должны быть работники, являющиеся кандидатами и (или) докторами наук, а также работники, имеющие опыт проведения исследований направлений развития отраслей экономики Ульяновской области за последние 3 года;

и) некоммерческая организация должна иметь информационные ресурсы для обеспечения процесса исследования утверждённых Министерством направлений развития;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов, необходимых для участия в отборе, не более чем на 30 календарных дней, некоммерческая организация должен соответствовать требованию об отсутствии у неё неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

з) в пункте 8:

в подпункте 1 слова «установленной Министерством» заменить словами «утверждённой правовым актом Министерства, содержащее согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нём, его документах и иной информации, связанной с отбором»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) план затрат, содержащий сведения о направлениях использования гранта в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил, сведения об объёмах и сроках использования гранта, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – План затрат), к которому должна прилагаться пояснительная записка, содержащая:

а) сведения о наличии у заявителя опыта в проведении исследований направлений развития отраслей экономики Ульяновской области за последние 3 года, предшествующих году участия в отборе, и количестве документов, подготовленных (разработанных) некоммерческой организацией в результате проведения таких исследований за указанный период;

б) сведения о числе штатных работников заявителя, имеющих опыт проведения исследований направлений развития отраслей экономики Ульяновской области за последние 3 года, с указанием числа таких работников, которые будут участвовать в реализации «пилотного» проекта;

в) сведения о методах и способах проведения заявителем исследований утверждённых Министерством направлений развития;

г) сведения о наличии у заявителя информационных ресурсов для обеспечения процесса исследования утверждённых Министерством направлений развития;»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом, в котором заявитель поставлен на учёт по месту нахождения, не ранее 30 календарных дней до даты её представления в Министерство;»;

в подпункте 6 слова «1-3 и 5-7» заменить словами «а»-«д» подпункта 1»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) документы (копии документов), подтверждающие наличие у заявителя опыта деятельности, указанного в подпункте «ж» подпункта 1 пункта 7 настоящих Правил, и опыта в проведении исследований направлений развития отраслей экономики Ульяновской области за последние 3 года, предшествующих году участия в отборе.»;

и) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае отзыва заявителем своего заявления до заключения соглашения о предоставлении гранта Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления принимает решение о признании такого заявителя уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта и об отказе в предоставлении ему гранта, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такому заявителю направляется уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.»;

к) пункт 11 признать утратившим силу;

л) пункты 12-14 изложить в следующей редакции:

«12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока приёма документов:

1) проводит проверку соответствия заявителей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также соответствия представленных документов установленным требованиям, комплектности указанных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о допуске заявителей к участию в отборе и (или) решение об отклонении заявлений;

3) размещает на официальном сайте информационное сообщение, содержащее перечень заявителей, в отношении которых Министерством принято решение об их допуске к участию в отборе, и перечень заявителей, в отношении которых Министерством принято решение об отклонении заявлений и отказе в предоставлении им грантов, с указанием обстоятельств, ставших основаниями для принятия такого решения, и положений объявления о проведении отбора, которому не соответствуют такие заявления;

4) направляет заявителям, в отношении которых принято решение об отклонении заявления, уведомления, в которых должны быть изложены обстоятельства, ставшие в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил основаниями для принятия такого решения. Уведомления должны быть направлены в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта их направления;

5) передаёт в комиссию документы, представленные заявителями, допущенными к участию в отборе, и информацию, полученную в результате проведённой проверки, указанной в подпункте 1 настоящего пункта.

Информационное сообщение, указанное в подпункте 3 настоящего пункта, также размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале.

13. Сведения о дате, времени и месте проведения заседания комиссии размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале, а также Министерством на официальном сайте не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения.

14. Министерство принимает решение об отклонении заявления в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, неполноты и (или) недостоверности содержащихся в документах сведений, в том числе сведений о месте нахождения и адресе заявителя, представления документов не в полном объёме либо по истечении срока их приёма, указанного в объявлении о проведении отбора, а также в случае отзыва заявления заявителем.»;

м) в пункте 15:

в абзаце первом слова «после дня» заменить словами «, следующих за днём», слово «сведений» заменить словом «информации», цифру «4» заменить цифрой «5»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) принимает по результатам открытого голосования членов комиссии решение об определении победителей отбора на основании сведений, содержащихся в пояснительной записке к Плану затрат;»;

н) абзац пятый пункта 16 признать утратившим силу;

о) пункты 17-19 изложить в следующей редакции:

«17. Протокол оформляется и подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, не позднее 2 дней, следующих за днём заседания комиссии. Протокол не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания, передаётся в Министерство.

18. На основании протокола Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о предоставлении грантов заявителям, ставшим победителями отбора и (или) решение об отказе в предоставлении грантов заявителям, не ставшим победителями отбора;

2) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении грантов заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов, и об объёмах подлежащих предоставлению им грантов и об отказе в предоставлении грантов заявителям, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении грантов;

3) направляет заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов, уведомления о предоставлении им грантов, содержащие сведения об объёмах подлежащих предоставлению им грантов, заказными почтовыми отправлениями либо передаёт уведомления указанным заявителям или их представителям непосредственно;

4) направляет заявителям, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении им грантов, уведомления об отказе в предоставлении грантов заказными почтовыми отправлениями или передаёт указанные уведомления соответствующим заявителям или их представителям непосредственно;

5) размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения документов, которая должна содержать следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения документов;

информацию о заявителях, документы которых были рассмотрены;

информацию о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие документы;

наименование заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов (далее – получатели гранта), с которыми заключается соглашение о предоставлении гранта, и объёмы предоставляемых им грантов;

6) заключает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта, типовая форма которого установлена Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение о предоставлении гранта должно содержать в том числе:

а) сведения об объёме гранта;

б) срок использования гранта и участия в реализации «пилотного» проекта;

в) обязанность получателя гранта обеспечить использование гранта в соответствии с Планом затрат, утверждённым комиссией, прилагаемым к соглашению о предоставлении гранта;

г) обязанность получателя гранта соблюдать установленные условия реализации мероприятий «пилотного» проекта;

д) обязанность получателя гранта включать в договоры, заключённые в целях исполнения его обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

е) обязанность получателя гранта представлять в Министерство отчётность, установленную пунктом 19¹ настоящих Правил, а также перечень документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, прилагаемым к соглашению о предоставлении гранта, и сроки их представления в Министерство;

ж) запрет на приобретение за счёт полученного гранта иностранной валюты;

з) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

и) значения результатов предоставления гранта.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта получателю гранта в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении гранта, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем гранта согласия относительно таких новых условий.

Информация, указанная в подпункте 5 настоящего пункта, также размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале.

19. Результатом предоставления гранта является количество аналитических материалов, подготовленных по результатам исследований утверждённых Министерством направлений развития, содержание которых соответствует условиям реализации мероприятий «пилотного» проекта.»;

п) дополнить пунктами 19¹ и 19² следующего содержания:

«19¹. Получатель гранта представляет в Министерство следующую отчётность:

1) отчёт о достижении результата предоставления гранта, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении гранта, установленной Министерством финансов Ульяновской области, – в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем окончания срока исследования соответствующего направления развития, утверждённого Министерством;

2) отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении гранта, установленной Министерством финансов Ульяновской области, – не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем окончания срока использования гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта, по состоянию на дату окончания этого срока.

19². В случае отзыва получателем гранта своего заявления до заключения соглашения о предоставлении гранта Министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления принимается решение о признании получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта и об отказе в предоставлении ему гранта, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такому заявителю направляется уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.

В случае отзыва заявления получателем гранта грант подлежит распределению на одно или несколько мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области».

р) пункты 20-22 изложить в следующей редакции:

«20. Грант перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении гранта. Грант перечисляется Министерством на лицевой счёт, открытый получателю гранта в Министерстве финансов Ульяновской области.

21. Министерство обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении грантов. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении грантов.

22. В случае нарушения получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении гранта, или установления факта наличия в представленных получателем гранта документах недостоверных сведений, выявленных в том числе по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, а также невыполнения условий соглашения о предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами «б», «д»

и «е» (в части представления документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, прилагаемым к соглашению о предоставлении гранта, не в полном объёме и (или) не соответствующих установленному перечню) подпункта 5 пункта 18 настоящих Правил, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, соответствующем объёму гранта, использованного с указанными нарушениями.

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем гранта хотя бы одного из отчётов, предусмотренных пунктом 19¹ настоящих Правил, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае использования получателем гранта части гранта на цели, не предусмотренные Планом затрат, прилагаемым к соглашению о предоставлении гранта, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только часть гранта, которая использована получателем гранта с нарушением указанных целей.

В случае если грант использован получателем гранта не в полном объёме, в течение срока, установленного соглашением о предоставлении гранта, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток гранта.

В случае приобретения получателем гранта за счёт гранта иностранной валюты возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только часть гранта, которая использована получателем гранта для приобретения иностранной валюты.

В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в объёме, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объём перечисленной субсидии, подлежащей возврату получателем субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

$V_{\text{субсидии}}$ – объём субсидии, перечисленной получателю субсидии;

k – значение коэффициента, применяемого для определения объёма перечисленной субсидии, подлежащей возврату (далее – значение коэффициента возврата субсидии).

Значение коэффициента возврата субсидии (k) рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – достигнутое значение результата предоставления субсидии по состоянию на отчётную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.»;

с) дополнить пунктом 22¹ следующего содержания:

«22¹. Министерство обеспечивает возврат гранта в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в пункте 22 настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата гранта, требования о возврате гранта в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.»;

т) в абзаце втором пункта 23 слова «расчётный счёт получателя гранта» заменить словами «лицевой счёт, открытый получателю гранта в Министерстве финансов Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области



А.А.Смекалин