



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июля 2021 г.

№ 321-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Правил определения объёма и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство природы и цикличной экономики Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели**

В соответствии со статьёй 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объёма и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство природы и цикличной экономики Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Правительства области



А.А.Смекалин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 29 июля 2021 г. № 321-П

### ПРАВИЛА

**определения объёма и условий предоставления областным  
государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции  
и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство природы  
и цикличной экономики Ульяновской области, субсидий  
из областного бюджета Ульяновской области на иные цели**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство природы и цикличной экономики Ульяновской области (далее – Министерство, учреждения соответственно), субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

3.1. Расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления текущего ремонта объектов недвижимого имущества, закреплённых за учреждениями на праве оперативного управления, общей стоимостью свыше ста тысяч рублей.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления текущего ремонта указанных объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, текущий ремонт которых осуществлён.

3.2. Расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального ремонта или сноса (ликвидации иным образом) объектов капитального строительства и иных объектов недвижимого имущества, а также объектов особо ценного движимого имущества, закреплённых за учреждениями на праве оперативного управления.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления

капитального ремонта или сноса (ликвидации иным образом) указанных объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, которые отремонтированы, снесены или ликвидированы иным образом.

3.3. Расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального или текущего ремонта объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, переданных учреждениям в безвозмездное пользование.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального или текущего ремонта указанных объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, переданного учреждению в безвозмездное пользование, капитальный или текущий ремонт которых осуществлён.

3.4. Расходов, связанных с приобретением объектов особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше ста тысяч рублей.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных объектов и их количества.

Результатом предоставления субсидии является количество указанных объектов, которые приобретены.

3.5. Расходов, связанных с приобретением лесопожарной и лесохозяйственной техники и оборудования с целью выполнения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных техники и оборудования и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество приобретённых единиц указанных техники и оборудования.

3.6. Расходов, связанных с оплатой услуг по подготовке проектной документации, необходимой для строительства (капитального ремонта, реконструкции) объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных услуг и количества объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области, для строительства (капитального ремонта, реконструкции) которых должна быть подготовлена проектная документация.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области, для строительства (капитального ремонта, реконструкции) которых подготовлена проектная документация.

3.7. Расходов, связанных с приобретением автотранспортных средств и оборудования, необходимых для оснащения учреждений, в соответствии

с государственной программой Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области».

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных средств и оборудования и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество приобретённых автотранспортных средств и единиц оборудования.

3.8. Расходов, связанных с погашением кредиторской задолженности учреждений, в том числе реструктурированной, и осуществлением выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждений.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объёма указанных задолженности и выплат.

3.9. Расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией учреждений.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объёма указанных расходов.

Результатом предоставления субсидий в целях создания учреждений является количество созданных учреждений.

3.10. Расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, форумов, семинаров, фестивалей, выставок и других), а также для организации участия работников учреждений в социально значимых мероприятиях.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество подготовленных и проведённых учреждением социально значимых мероприятий, а также количество мероприятий, в которых приняли участие работники учреждения.

3.11. Расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения в учреждении аварийной (чрезвычайной) ситуации, а также ликвидацию последствий и выполнение восстановительных работ в случае возникновения в учреждении такой ситуации.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

4. Учреждение, претендующее на получение субсидий, за исключением субсидий, предусмотренных подпунктами 3.8 (кроме расходов, связанных с погашением кредиторской задолженности учреждений, в том числе реструктурированной), 3.9 (кроме расходов, связанных с созданием учреждений) и 3.11 пункта 3 настоящих Правил, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

1) у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.

5. Для получения субсидий учреждение представляет в Министерство следующие документы (если иное не установлено абзацем двенадцатым настоящего пункта):

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной Министерством;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий, включая расчёт-обоснование объёма субсидий;

3) предварительную смету, определяющую перечень и цену соответствующих товаров (за исключением объектов недвижимого имущества), работ, услуг (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1-3.6 и 3.11 пункта 3 настоящих Правил), а также документ, содержащий сведения о предложениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров (работ, услуг);

4) документ, содержащий сведения об объёме кредиторской задолженности учреждения, в том числе реструктурированной, и выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращения взыскания на средства учреждений (в случае, предусмотренном подпунктом 3.8 пункта 3 настоящих Правил), и об основаниях возникновения указанных кредиторской задолженности и требований;

5) документ, содержащий сведения о составе и объёме расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией учреждения (в случае, предусмотренном подпунктом 3.9 пункта 3 настоящих Правил);

6) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1, 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящих Правил);

7) программы мероприятий (в случаях, предусмотренных подпунктом 3.10 пункта 3 настоящих Правил);

8) справку налогового органа об исполнении учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий;

9) справку о соответствии учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий, требованию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил.

Документы, указанные в подпунктах 1-5, 7 и 9 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем учреждения.

Учреждение, претендующее на получение субсидий, предусмотренных подпунктами 3.8, 3.9 и 3.11 пункта 3 настоящих Правил, не представляет в Министерство документы, указанные в подпунктах 8 и 9 настоящего пункта.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы), рассматриваются комиссией по рассмотрению документов на получение субсидии (далее – Комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством.

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов проверяет соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектность документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и рекомендует Министерству принять решение о предоставлении учреждению субсидий или решение об отказе в предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении учреждению субсидий либо решение об отказе в предоставлении ему субсидий принимается Министерством на основании рекомендаций Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии. Соответствующие решения оформляются распоряжениями Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении учреждению субсидий являются:

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

представление учреждением документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет в учреждение уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий учреждение вправе повторно представить в Министерство документы при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении учреждению субсидий Министерство заключает с ним Соглашение

в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе условия об объёме субсидий и сроке (периодичности) их перечисления, а также о значениях результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены).

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в том числе в случае уменьшения ранее доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, заключаются Министерством с учреждением в соответствии с типовыми формами таких соглашений, установленных Министерством финансов Ульяновской области, не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих необходимость изменения или расторжения Соглашения.

Расторжение учреждением Соглашения в одностороннем порядке не допускается.

8. Субсидии перечисляются Министерством на лицевой счёт, открытый учреждению в Министерстве финансов Ульяновской области или Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

9. Учреждение не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Министерство отчёт о достижении результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Министерство вправе установить в Соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчётности и сроки её представления.

10. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждениями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство обеспечивает соблюдение учреждениями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения учреждением результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления учреждению в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства.

В случае отказа или уклонения учреждения от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

12. В случае возникновения необходимости в направлении в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий или в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий, учреждение представляет в Министерство запрос, в котором должна содержаться информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются такие остатки или поступления, и документы (копии документов), подтверждающие наличие и объём указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по осуществлению выплат физическим лицам).

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления указанных запроса и документов (копий документов) рассматривает их и принимает решения:

1) о наличии потребности в направлении в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий для достижения целей, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий;

2) об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий;

3) об отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий, для достижения целей, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий;

4) об отказе в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий.



Основаниями для принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 настоящего пункта, являются неподтверждение представленными запросом и документами (копиями документов) наличия у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются соответствующие остатки или поступления, а равно представление учреждением необходимых документов (копий документов) не в полном объёме, либо наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения Министерство направляет учреждению уведомление о нём в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления, при этом в случае принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 настоящего пункта, в уведомлении должны быть указаны обстоятельства, послужившие основаниями для принятия таких решений, а также срок, в течение которого остатки субсидий или поступления от возврата ранее произведённых учреждением выплат должны быть возвращены в областной бюджет Ульяновской области.

13. В случае принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 12 настоящих Правил, учреждение на основании уведомления Министерства обеспечивает направление остатков субсидий или использование поступлений от возврата ранее произведённых учреждением выплат для достижения целей, установленных при предоставлении учреждению соответствующих субсидий. В случае принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 12 настоящих Правил, учреждение на основании уведомления Министерства обеспечивает возврат этих остатков или поступлений в областной бюджет Ульяновской области в сроки, указанные в уведомлении.

---