



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2022 г.

№ 75-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки, расположенной на территории Ульяновской области

В соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 30.12.2020 № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации» Правительство Ульяновской области постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки, расположенной на территории Ульяновской области.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 31 января 2022 г. № 75-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки, расположенной на территории Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки, расположенной на территории Ульяновской области.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее – паспорт) – учётный ветеринарно-санитарный документ, содержащий сведения о владельце пасеки, месте её нахождения и количестве содержащихся на пасеке пчелиных семей, сведения о ветеринарно-санитарном состоянии пасеки, о проведении обязательных профилактических мероприятий и диагностических исследований пчёл, а также иные сведения в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, устанавливающим его форму;

владелец пасеки – юридическое или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), использующее пасеку для осуществления пчеловодства;

ветеринарно-санитарное состояние пасеки – состояние пасеки, характеризующееся степенью её соответствия требованиям, установленным ветеринарными правилами содержания пчёл, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса (далее – ветеринарные правила);

экспертная оценка – оценка соответствия пасеки требованиям, установленным ветеринарными правилами, проводимая организациями, аккредитованными в национальной системе аккредитации, в форме органа инспекции (далее – независимый орган инспекции);

экспертное заключение – документ, отражающий ход и результаты проведённой независимым органом инспекции экспертной оценки.

3. Владелец пасеки, заинтересованный в получении паспорта, представляет в организацию, подведомственную Агентству ветеринарии Ульяновской области (далее – Агентство), по месту нахождения пасеки (далее – учреждение ветеринарии) составленное по установленной Агентством форме заявление об отборе на принадлежащей ему пасеке проб патологического материала для проведения их лабораторных исследований.

Уполномоченный работник учреждения ветеринарии не позднее 3 рабочих дней со дня поступления в учреждение ветеринарии указанного заявления отбирает на пасеке пробы патологического материала, упаковывает и опечатывает их и направляет отобранные пробы патологического материала в находящиеся на территории Ульяновской области лаборатории (испытательные центры), входящие в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иные лаборатории (испытательные центры), аккредитованные в национальной системе аккредитации, для проведения их лабораторных исследований с сопроводительным письмом, содержащим в том числе сведения, позволяющие идентифицировать пасеку и её владельца, а также просьбу направить результаты лабораторных исследований отобранных на пасеке проб патологического материала в учреждение ветеринарии.

Услуги по проведению лабораторных исследований отобранных на пасеке единиц проб патологического материала оплачиваются владельцем пасеки в соответствии с договором, заключённым им с лицом, в ведении которого находится соответствующая лаборатория (испытательный центр).

Не позднее 3 рабочих дней со дня поступления результатов лабораторных исследований отобранных на пасеке проб патологического материала учреждение ветеринарии направляет их владельцу пасеки способом, позволяющим обеспечить подтверждение получения владельцем пасеки этих результатов.

После получения результатов лабораторных исследований отобранных на пасеке проб патологического материала владелец пасеки обеспечивает проведение независимым органом инспекции обследования пасеки, её экспертной оценки с учётом результатов лабораторных исследований отобранных на пасеке проб патологического материала и представление независимым органом инспекции владельцу пасеки экспертного заключения в соответствии с договором, заключённым владельцем пасеки с указанным органом.

4. Для получения паспорта владелец пасеки представляет в учреждение ветеринарии заявление, составленное по установленной Агентством форме, результаты лабораторных исследований проб патологического материала, отобранных на пасеке, а также экспертное заключение.

Не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов учреждение ветеринарии проверяет их содержание и комплектность и принимает решение о выдаче владельцу пасеки паспорта или об отказе в выдаче владельцу пасеки паспорта.

Основанием для принятия учреждением ветеринарии решения об отказе в выдаче владельцу пасеки паспорта является:

некомплектность представленных владельцем пасеки документов;

наличие в экспертном заключении вывода о несоответствии пасеки требованиям, установленным ветеринарными правилами.

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия учреждением ветеринарии решения о выдаче владельцу пасеки паспорта,

учреждение ветеринарии оформляет паспорт, регистрирует его в журнале учёта паспортов пчел, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Положению, и направляет владельцу пасеки уведомление о возможности получения паспорта пасеки способом, позволяющим обеспечить подтверждение получения владельцем пасеки этого уведомления.

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия решения об отказе в выдаче паспорта владельцу пасеки учреждение ветеринарии направляет ему уведомление об этом решении, в котором должно содержаться указание на обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Указанное уведомление направляется владельцу пасеки способом, позволяющим обеспечить подтверждение получения его владельцем пасеки.

После устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в выдаче владельцу пасеки паспорта, владелец пасеки вправе повторно обратиться в учреждение ветеринарии за получением паспорта в порядке, установленном настоящим Положением.

5. В случае полного заполнения всех разделов паспорта, а также в случае, если владельцем пасеки стало другое лицо, владельцу пасеки выдаётся новый паспорт.

В случае утраты или повреждения паспорта владельцу пасеки выдаётся дубликат паспорта.

Новый паспорт или дубликат паспорта выдаётся владельцу пасеки учреждением ветеринарии не позднее 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления владельца пасеки, составленного в произвольной письменной форме и содержащего в том числе сведения об обстоятельствах, являющихся основаниями для выдачи нового паспорта или дубликата паспорта.

Запись о выдаче нового паспорта или дубликата паспорта вносится в журнал учёта паспортов пчел.

6. Уполномоченные работники учреждения ветеринарии проводят не реже одного раза в год (весной или осенью) в сроки, согласованные с владельцем пасеки, обследования пасеки, записи о результатах которых вносятся в паспорт (дубликат паспорта).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ № _____

Владелец пасеки _____
(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество

_____ (последнее – при наличии) физического лица)

Количество пчелиных семей _____

Место нахождения пасеки _____

Ветеринарное обслуживание пасеки осуществляет _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника организации, подведомственной
Агентству ветеринарии Ульяновской области (далее – учреждение ветеринарии)

Дата выдачи _____ 20____ г.

Руководитель
учреждения ветеринарии _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя, подпись)

М.П.

Владелец пасеки _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) физического лица, подпись)

М.П.

5. Экспертная оценка соответствия пасеки обязательным требованиям

Наименование органа, проводившего экспертную оценку	Дата и номер экспертного заключения	Результат экспертной оценки

6. Лечебно-профилактические мероприятия⁴

Дата проведения мероприятия и его наименование	Объем выполненной работы (кратность)	Наименование препарата, доза, экспозиция	Номер и дата акта, расход лекарственного средства (препарата) для ветеринарного применения	Должность, фамилия, инициалы, подпись работника учреждения ветеринарии

⁴Лечебные и профилактические обработки, а также дезинфекционные, дезинсекционные, дератизационные и дезакариационные мероприятия проводятся владельцем пасеки под контролем учреждения ветеринарии.

7. Особые отметки

(сведения о предыдущем паспорте пасеки, о выданном дубликате паспорта пасеки)
