



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 апреля 2022 г.

№ 195-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), являющимся владельцами автовокзалов и автостанций, расположенных в границах территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности и антитеррористической защищённости указанных объектов

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), являющимся владельцами автовокзалов и автостанций, расположенных в границах территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности и антитеррористической защищённости указанных объектов.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего пункта 17 Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), являющимся владельцами автовокзалов и автостанций, расположенных в границах территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности и антитеррористической защищённости указанных объектов, утверждённых настоящим постановлением, который вступает силу с 1 января 2023 года.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 22 апреля 2022 г. № 195-П

ПРАВИЛА

предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), являющимся владельцами автовокзалов и автостанций, расположенных в границах территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности и антитеррористической защищённости указанных объектов

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), являющимся владельцами автовокзалов и автостанций, расположенных в границах территории Ульяновской области (далее – объекты, организации соответственно), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности и антитеррористической защищённости указанных объектов (далее – субсидии).

2. Для целей настоящих Правил затратами организаций, связанными с обеспечением транспортной безопасности и антитеррористической защищённости объектов (далее также – затраты), признаются:

1) затраты, связанные с оплатой услуг по проведению оценки уязвимости объектов;

2) затраты, связанные с оплатой услуг по проведению категорирования объектов;

3) затраты, связанные с оплатой услуг по подготовке и аттестации сил обеспечения транспортной безопасности объектов;

4) затраты, связанные с оплатой услуг по разработке и реализации планов и паспортов обеспечения транспортной безопасности объектов;

5) затраты, связанные с оплатой товаров и услуг, необходимых для установки в объектах технических средств, имеющих функции фото- и киносъёмки, видеозаписи, и оснащения объектов средствами досмотра (металлодетекторами).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства транспорта Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Объём субсидий признаётся равным 95 процентам суммарного объёма затрат.

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого Министерством с организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

7. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, организация, претендующая на получение субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

1) организация не должна являться государственным или муниципальным учреждением;

2) организация должна осуществлять в качестве основного вида деятельности деятельность, предусмотренную группировкой 52.21.21 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), и должна владеть объектом на праве собственности или ином законном основании;

3) организация должна быть поставлена на учёт в налоговом органе по месту своего нахождения на территории Ульяновской области;

4) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

7) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

9) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк;

10) организация не должна являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

11) организация не должна находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. В целях получения субсидий организация представляет в Министерство непосредственно при его посещении или почтовой связью:

1) заявление на получение субсидий, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем организации (далее – заявление);

2) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную подписью руководителя организации;

3) копию свидетельства о постановке организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения на территории Ульяновской области, заверенную подписью руководителя организации;

4) копии учредительных документов организации и свидетельства о государственной регистрации организации, заверенные подписью руководителя организации;

5) справку налогового органа об исполнении организацией по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

6) справку о соответствии организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, установленным подпунктами 4-11 пункта 7 настоящих Правил, подписанную руководителем организации;

7) документ, содержащий расчёт объёма причитающихся организации субсидий, подписанный руководителем организации;

8) копии документов, подтверждающих объём и состав затрат, заверенные подписью руководителя организации.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте (далее – документы), должны быть сброшюрованы в одну папку (при этом первым должно быть подшито заявление), их листы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью руководителя организации.

9. Министерство принимает документы в течение срока, установленного нормативным правовым актом Министерства, при этом продолжительность указанного срока не может быть менее 30 календарных дней. Указанный нормативный правовой акт подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания.

10. Документы подлежат регистрации в журнале, форма и порядок ведения которого утверждаются Министерством, в день их поступления с указанием даты, а также времени регистрации документов с точностью до минуты.

11. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня приёма документов осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, своевременности представления и комплектности документов, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется правовым актом Министерства.

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

- 1) несоответствие организации хотя бы одному требованию из числа установленных пунктом 7 настоящих Правил;
- 2) представление организацией документов по истечении срока, установленного Министерством в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;
- 3) представление организацией документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений;
- 4) отсутствие или недостаточность доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем организациям, решение о предоставлении которым субсидий могло бы быть принято Министерством, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий организациям, представившим документы ранее других организаций, в соответствии с очерёдностью поступления документов в Министерство, определяемой по дате и времени их регистрации.

13. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет организации уведомление о принятом

решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

Организации, решения об отказе в предоставлении которым субсидий по основаниям, установленным подпунктами 1 или 3 пункта 12 настоящих Правил, вправе повторно представить в Министерство документы, если срок их представления не истёк.

14. Не позднее 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с соответствующей организацией Соглашение, которое должно содержать в том числе сведения об объёме субсидий, условиях и порядке их предоставления, значения результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для его достижения, и условие о согласии организации на осуществление Министерством проверок соблюдения ею условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и организацией согласия относительно таких новых условий.

15. Министерство перечисляет субсидии на расчётные счета, открытые организациям в кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия Министерством решений о предоставлении им субсидий.

16. Результатом предоставления субсидий является достигнутый организацией уровень обеспечения транспортной безопасности и антитеррористической защищённости объектов.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является количество завершённых мероприятий, направленных на обеспечение транспортной безопасности и антитеррористической защищённости объектов.

Организации не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором им были предоставлены субсидии, представляют в Министерство отчёт о достижении значений результата и показателя, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

17. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в абзаце первом пункта 14 настоящих Правил.

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случае нарушения организациями условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта наличия в представленных ими документах ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, а равно в случае непредставления ими в установленный срок отчёта, указанного в абзаце третьем пункта 16 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения организациями значений результата и показателя, указанных в абзацах первом и втором пункта 16 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений этих результата и показателя.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления организациями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

19. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отказа или уклонения организации от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.
