|  |  |
| --- | --- |
| **ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** | |
| **7 февраля 2023 г.** | **№ 66-П** |

**О внесении изменений в постановление**

**Правительства Ульяновской области от 26.11.2021 № 603-П**

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Правила организации и осуществления Правительством Ульяновской области внутреннего финансового аудита, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 26.11.2021 № 603-П   
   «Об утверждении Правил организации и осуществления Правительством Ульяновской области внутреннего финансового аудита», следующие изменения:
2. в разделе 2:
3. в пункте 2.1 слова «внутреннего финансового аудита на очередной финансовый год» заменить словами «проведения аудиторских мероприятий»;
4. пункты 2.9 и 2.12 признать утратившими силу;
5. в разделе 3:
6. в пункте 3.1 слова «о результатах аудиторского мероприятия (далее – заключение)» исключить;
7. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. В заключении не должно содержаться морально-этической оценки действий должностных лиц, не допускается квалифицировать их поступки, намерения и цели, применять понятия и словосочетания, имеющие заведомо оценочный или обвинительный смысл.»;

1. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Заключение составляется минимум в двух экземплярах: для субъекта внутреннего финансового аудита и для субъектов бюджетных процедур, являющихся руководителями подразделений, образованных   
в Правительстве (далее – руководитель подразделения), в отношении деятельности которых получена информация о выявленных (реализованных) бюджетных рисках, о нарушениях и (или) недостатках, а также разработаны предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента, в том числе предложения по мерам минимизации (устранения) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля.»;

1. в абзаце втором пункта 3.5 слова «субъекта бюджетных процедур, являющегося руководителем подразделения, образованного в Правительстве (далее – руководитель субъекта бюджетных процедур),» заменить словами «руководителя подразделения» и слова «, проводившему проверку» исключить;
2. в пункте 3.7 слова «субъекту бюджетных процедур» заменить словами «руководителю подразделения»;
3. пункты 3.8-3.10 изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае принятия Председателем Правительства решения   
о разработке плана мероприятий по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры (далее – план мероприятий) руководитель подразделения не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного решения формирует план мероприятий. Форма плана мероприятий установлена приложением № 4 к настоящим Правилам.

Руководитель подразделения обеспечивает выполнение плана мероприятий и не позднее 10 рабочих дней со дня завершения его выполнения представляет субъекту внутреннего финансового аудита информацию   
о выполнении плана мероприятий.

3.9. Должностные лица субъекта внутреннего финансового аудита проводят мониторинг реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля, в том числе по устранению выявленных нарушений и (или) недостатков (далее – мониторинг), в сроки и с периодичностью, которые определяются руководителем субъекта внутреннего финансового аудита с использованием одного или нескольких способов, установленных пунктом 24 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита», утверждённого приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита».

3.10. Информация о результатах мониторинга включается в годовую отчётность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита (далее – годовая отчётность).»;

1. в пункте 3.11 слова «о результатах осуществления внутреннего финансового аудита (далее – годовая отчётность)» исключить;
2. в разделе 4:
3. в пункте 4.3:

в абзаце четвёртом слова «план проведения аудиторских мероприятий» заменить словом «План»;

в абзаце шестом слова «плана проведения аудиторских мероприятий» заменить словами «Плана Учреждения», слова «формированию такого плана» заменить словами «проведению внеплановых аудиторских мероприятий   
в текущем финансовом году»;

1. пункты 4.6-4.8 изложить в следующей редакции:

«4.6. Учреждение в срок до 1 декабря текущего финансового   
года направляет субъекту внутреннего финансового аудита предложения   
по включению аудиторских мероприятий в План, формируемый субъектом внутреннего финансового аудита на очередной финансовый год.

Учреждение вправе направлять субъекту внутреннего финансового аудита предложения по внесению изменений в План на текущий финансовый год, а также по проведению внеплановых аудиторских мероприятий в текущем финансовом году не позднее чем за 2 месяца до окончания текущего финансового года.

4.7. Копия утверждённого Плана направляется субъектом внутреннего финансового аудита руководителю Учреждения не позднее 5 рабочих дней   
со дня его утверждения.

Программа аудиторского мероприятия направляется субъектом внутреннего финансового аудита субъектам бюджетных процедур путём направления руководителю Учреждения копии утверждённого документа   
не позднее 2 рабочих дней со дня его утверждения.

В случае принятия в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящих Правил решения о приостановлении и (или) о продлении срока аудиторского мероприятия, проводимого во исполнение переданных полномочий, субъект внутреннего финансового аудита извещает руководителя Учреждения о таком решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

4.8. На основании заключения, содержащего отметку об ознакомлении, субъект внутреннего финансового аудита в срок, установленный пунктом 3.6 раздела 3 настоящих Правил, направляет руководителю Учреждения информацию об итогах аудиторского мероприятия и предложения о принятии решения по результатам проведённого аудиторского мероприятия.

Руководитель Учреждения обеспечивает направление субъекту внутреннего финансового аудита:

информации о принятом решении по результатам проведённого аудиторского мероприятия (с указанием сроков исполнения решения субъектом бюджетных процедур) не позднее 5 рабочих дней после даты принятия такого решения;

копии плана мероприятий, сформированного в порядке, установленном абзацем первым пункта 3.8 раздела 3 настоящих Правил, не позднее 5 рабочих дней после даты его подписания (при наличии);

информации об исполнении решений руководителя Учреждения   
не позднее 10 дней со дня их исполнения и (или) о выполнении плана мероприятий в срок, установленный абзацем вторым пункта 3.8 раздела 3 настоящих Правил.»;

1. дополнить пунктами 4.9-4.12 следующего содержания:

«4.9. Годовая отчётность за отчётный финансовый год представляется руководителю Учреждения не позднее 15 марта года, следующего за отчётным.

4.10 Реестр бюджетных рисков Учреждения ведётся (актуализируется)   
и направляется субъектом внутреннего финансового аудита руководителю Учреждения не реже раза в год.

Субъекты бюджетных процедур Учреждения направляют субъекту внутреннего финансового аудита предложения по ведению (актуализации) реестра бюджетных рисков по результатам проведённой ими оценки бюджетных рисков и анализа способов их минимизации, а также анализа выявленных нарушений и (или) недостатков.

4.11. Субъект внутреннего финансового аудита при выполнении переданных полномочий несёт ответственность:

за составление и ведение Плана;

за проведение аудиторских мероприятий;

за формирование и направление заключений;

за ведение (актуализацию) реестра бюджетных рисков Учреждения;

за составление и представление годовой отчётности за отчётный финансовый год.

4.12. Руководитель Учреждения несёт ответственность:

за подготовку предложений по формированию Плана;

за принятие и реализацию решений по итогам рассмотрения заключений;

за подготовку предложений по ведению (актуализации) реестра бюджетных рисков Учреждения;

за организацию работы по повышению качества осуществления бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур.»;

1. в наименовании приложения № 1 слова «**внутреннего финансового аудита**» заменить словами «**проведения аудиторских мероприятий**»;
2. в приложении № 3:
3. в наименовании слова «**о результатах аудиторского мероприятия**» исключить;
4. слова «Должность руководителя субъекта бюджетных процедур (иного уполномоченного лица)» исключить;
5. приложения № 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Правилам

**ПЛАН**

**мероприятий по совершенствованию организации**

**(обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры**

**и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры (далее – мероприятия)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Описание  бюджетного риска  и (или) выявленного нарушения (недостатка) | Должностное лицо подразделения главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), ответственное за выполнение мероприятия | Срок выполнения мероприятия | Основание выполнения мероприятия (заключение и (или) решение руководителя администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность субъекта бюджетных процедур, (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

являющегося руководителем подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Правилам

**ГОДОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ**

**о результатах деятельности субъекта**

**внутреннего финансового аудита за 20\_\_ г.**

1. Информация о выполнении плана проведения аудиторских мероприятий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о количестве и темах проведённых внеплановых аудиторских мероприятий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии)

1. Информация о степени надёжности внутреннего финансового контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о достоверности (недостоверности) сформированной бюджетной отчётности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о результатах мониторинга реализации мер   
   по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Описание событий, оказавших существенное влияние на организацию и осуществление внутреннего финансового аудита, а также на деятельность субъекта внутреннего финансового аудита:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о субъекте внутреннего финансового аудита:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

субъекта внутреннего

финансового аудита)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области В.Н.Разумков